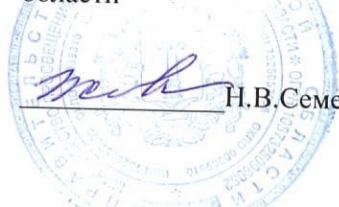


Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»

СОГЛАСОВАНО

Министерство просвещения и
воспитания Ульяновской
области



Н.В.Семенова

«31» 08 2020г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора по персоналу
АО «Авиастар-СП»



В.Е.Овейчук

«31» 08 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ОГАПОУ «УАК-МЦК»



Н.Н.Китасва

Приказ № _____ от

« _____ » _____ 2020г.

«31» 08 2020г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Ульяновский авиационный колледж –
Межрегиональный центр компетенций»
на 2020 – 2025 г.г.

РАССМОТРЕНА
на заседании
общего собрания трудового коллектива
Протокол № 1 от «31» августа 2020г.

Ульяновск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Термины и сокращения.....	3
Аннотация.....	5
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.....	

РАЗДЕЛ 1

ТЕКУЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ И АНАЛИЗ СРЕДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1	Результаты исполнения предыдущей Программы развития.....	11
1.2	Текущее положение. Анализ сильных и слабых сторон.....	16
1.2.1	Образовательная деятельность.....	16
1.2.2	Инфраструктура.....	19
1.2.3	Партнеры и сетевое взаимодействие.....	20
1.2.4	Кадровый потенциал.....	20
1.2.5	Финансы.....	22
1.3	Перспективы развития экономики региона Ульяновская область рынка работодателей и образовательных программ в контексте сетевого и межведомственного взаимодействия, вызовы для профессиональной образовательной организации.....	23
1.3.1	Перспективы социально - экономического развития Ульяновской области.....	23
1.3.2	Перспективы модернизации рынка работодателей (труда и занятости) Ульяновской области.....	27
1.3.3	Обзор рынка образовательных программ Ульяновской области.....	29
1.3.4	Инфраструктура среднего профессионального образования Ульяновской области.....	30
1.3.5	Потребность Ульяновской области в профессиях будущего.....	30
1.3.6	Вызовы для ПОО.....	31
1.3.7	Анализ возможностей и угроз.....	31
1.4	Матрица SWOT-анализа.....	33

РАЗДЕЛ 2

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ПОО

2.1	Видение, миссия и приоритетные направления развития ПОО.....	34
2.1.1	Видение ПОО.....	34
2.1.2	Миссия ПОО.....	34
2.1.3	Приоритетные направления развития ПОО.....	34
2.2	Стратегические цели и задачи развития ПОО.....	34
2.3	Показатели и результаты Программы развития ПОО.....	35
2.4	Карта заинтересованных сторон Программы развития ПОО.....	38

РАЗДЕЛ 3

ПОРТФЕЛЬ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ПОО

3.1	Описание портфеля проектов развития ОГАПОУ "Ульяновский авиационный колледж- Межрегиональный центр компетенций".....	39
3.2	Описание портфеля проектов	
3.2.1	Паспорт проекта 1 "Создание центра IT- образования".....	40
3.2.2	Паспорт проекта 2 "Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области".....	49
3.2.3	Паспорт проекта 3 "Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного	

учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций».....	61
РАЗДЕЛ 4	
УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСНЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ПОО	
4.1 Кадровый потенциал.....	141
4.2 Финансы.....	142
4.3 Материально-техническая база.....	143
4.4 Информационные технологии.....	144
4.5 Риски.....	146
4.6 Оценка эффективности реализации Программы.....	146
РАЗДЕЛ 5	
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	
План мероприятий («Дорожная карта») Программы развития ПОО.....	149

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

СПО - среднее профессиональное образование;

ПОО - профессиональная образовательная организация;

ПШКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ПШССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МТБ – материально-техническая база;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» - областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский авиационный колледж–Межрегиональный центр компетенций»;

WSR – WorldSkillsRussia;

АННОТАЦИЯ

В программе развития ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» на 2020 – 2025годы рассматриваются результаты исполнения предыдущей программы развития, стратегические цели и задачи развития образовательной организации, приведен портфель проектов развития, а также план мероприятий программы развития образовательной организации.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» на 2020-2025гг.
1. Основания для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Указ Президента Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам», п.5; 3. Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации», п.п. 33, 35; 4. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.». 5. Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию (утв. Президентом российской Федерации 20 февраля 2020 года). 6. Перечень поручений по итогам телемоста с участниками движения «Ворлдскиллс» (утв. приказом Президента РФ от 23.11.2019г., №Пр-2391). 7. Перечень поручений Президента РФ по итогам рабочей поездки в Свердловскую область, состоявшейся 06.03.2018г. 8. Постановление Правительства РФ от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». 9. Постановление Правительства РФ от 12 октября 2017 г. № 1242 «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации». 10. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”». 11. Распоряжение Правительства РФ от 28 июля 2017 г. 12. № 1632-р «Об утверждении программы “Цифровая экономика Российской Федерации”». 13. Программа модернизации организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в целях устранения дефицита рабочих кадров в субъектах Российской Федерации, одобренная Координационным советом по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Российской Федерации 25 апреля 2018 года. 14. Паспорт национального проекта «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. №10). 15. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 года N 996-р.

	<p>16. Стратегия социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года, утвержденная постановлением Правительства Ульяновской области от 13 июля 2015 года N 16/319-П.</p> <p>17. Паспорта региональных проектов национального проекта «Образование»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Успех каждого ребенка»; - «Цифровая образовательная среда»; - «Учитель будущего»; - «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)); - «Социальная активность» <p>18. Устав ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»</p> <p>19. Приказ о разработке программы развития ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» от «08» июля 2020 г. № 218к.</p>
2. Заказчик программы	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
3. Разработчик программы	<p>Директор Китаева Н.Н.</p> <p>Зам.директора – руководитель Учебного центра Тур А.В.</p> <p>Зам. директора – руководитель Тренировочного полигона Хузин И.М.</p> <p>Зам. директора по УР Знаенко Г.В.</p> <p>Зам. директора по УМР Подкладкина Л.Н.</p> <p>Зам. директора по УПР Игнатова Е.В.</p> <p>Зам. директора по УВР Никандрова Н.А.</p> <p>Зам. директора по развитию и инновациям Курносова Е.Е.</p> <p>Главный бухгалтер Маркелова Г.В.</p>
4. Ответственный исполнитель программы	<p>Зам.директора – руководитель учебного центра Тур А.В.</p> <p>Зам. директора по УР Знаенко Г.В.</p> <p>Зам. директора по УМР Подкладкина Л.Н.</p> <p>Зам. директора по УПР Игнатова Е.В.</p> <p>Зам. директора по УВР Никандрова Н.А.</p> <p>Зам. директора по развитию и инновациям Курносова Е.Е.</p>
5. Сроки реализации программы	2020 – 2025 г.г.
6. Цель программы	Формирование многопрофильного образовательного учреждения с узнаваемым брендом федерального значения, инновационными образовательными технологиями, лучшими практиками организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями инновационного развития экономики региона и современными потребностями общества и воспитание гармонично развитой личности.
7. Задачи программы	<p>1.Обеспечение соответствия квалификации выпускников колледжа текущим и перспективным требованиям региональной экономики;</p> <p>2.Повышение качества профессионального образования и обеспечение востребованности, конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе</p>

	<p>гармонизации требований международных стандартов и регламентов WSR, ФГОС СПО и профессиональных стандартов;</p> <p>3.Последовательное внедрение в образовательный процесс колледжа лучших современных образовательных практик и технологий;</p> <p>4.Создание в колледже комплексной системы мониторинга качества подготовки кадров и центра содействия выпускникам;</p> <p>5.Развитие информационной цифровой среды, построенной на облачных технологиях.</p> <p>6.Развитие системы дистанционного образования с целью максимальной социализации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>7.Развитие системы воспитательной работы, способствующей формированию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций;</p> <p>8.Развитие кадрового потенциала через организацию стажировок на профильных предприятиях, а также обучение по программам дополнительного профессионального образования.</p>
<p>8. Приоритетные направления программы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Модернизация учебно-материальной базы колледжа, развитие кадрового потенциала, создание современной информационной обучающей среды для обеспечения глобальной конкурентоспособности выпускников колледжа. - Развитие системы дистанционного образования, учитывающей потребности граждан ОВЗ, формирование новых образовательных продуктов. - Развитие системы воспитательной работы, способствующей формированию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций.
<p>9 Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<p style="text-align: center;">Показатели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся в течение первого года после окончания обучения по полученной профессии или специальности в их общей численности, % 2. Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся на производства предприятий – социальных партнеров, % 3. Удельный вес численности выпускников, работающих не менее 3-х лет на базовом предприятии (% от трудоустроенных) 4. Доля работодателей, удовлетворенных качеством подготовки выпускников колледжа 5. Доля выпускников колледжа, продолживших профессиональное образование по выбранной специальности 6. Доля преподавателей, ставших победителями региональных и российских конкурсов профессионального мастерства, % 7. Доля выпускников очной и заочной форм обучения, получивших дипломы с отличием, % 8. Успеваемость обучающихся по итогам семестров, % 9. Качество знаний обучающихся по семестрам, % 10. Число реализуемых программ, входящих в список ТОП – 50 и перечень чемпионата Ворлдскиллс

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Доля студентов, ставших победителями региональных российских чемпионатов профессионального мастерств Ворлдскиллс, % 12. Доля внебюджетных средств в общем объеме средств финансирования колледжа, % 13. Доля внебюджетных средств, направленных на приобретение лабораторного оборудования, % 14. Доля внебюджетных средств, направленных на проведение различных видов ремонтов, % 15. Доля учебных кабинетов и лабораторий, оснащенных интерактивными комплектами оборудования, % 16. Количество персональных компьютеров, имеющих выход в Internet, % 17. Доля студентов, участвующих в студенческом самоуправлении, % 18. Доля студентов, участвующих в научно-исследовательской деятельности, % 19. Доля студентов, участвующих в общественной деятельности, % 20. Охват студентов, участвующих в досуговой деятельности, % 21. Охват студентов, участвующих в спортивной деятельности, % 22. Доля студентов, состоящих на учете в ПДН, % 23. Доля студентов, совершивших преступление, % 24. Доля педагогов-победителей конкурсов профессионального мастерства, % 25. Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов, % 26. Доля образовательных программ, имеющих полное учебно-методическое обеспечение, соответствующее инновационным технологиям обучения, % 27. Доля педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО, % 28. Удельный вес участников олимпиад, конкурсов, соревнований различных уровней в общей численности обучающихся, % 29. Доля победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний и конкурсов профессионального мастерства регионального, всероссийского и международного уровней в общей численности обучающихся, % 30. Доля педагогических работников, прошедших стажировки на профильных предприятиях, % 31. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации, % 32. Доля преподавателей в возрасте до 35 лет, % 33. Отношение средней заработной платы преподавательского состава колледжа к средней заработной плате в регионе,
<p>10 Ожидаемые результаты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработан совместно с работодателями перечень профессиональных компетенций для подготовки рабочих и специалистов среднего звена, соответствующих современным, внедряемым на предприятии технологиям и оборудованию. 2. Достигнуто соответствие содержания учебно-методической документации требованиям международных стандартов и регламентов WSR, ФГОС СПО и профессиональных стандартов;

	<p>3. Сформирован комплект учебно-методической и организационной документации, обеспечивающий инновационный подход к организации практического обучения на производственной базе предприятий.</p> <p>4. Создана в колледже объективная и комплексная система мониторинга качества подготовки кадров на основе независимой оценки квалификации;</p> <p>5. Обеспечено соответствие педагогических кадров требованиям профессионального стандарта педагога профессионального образования.</p> <p>6. Реализована программа воспитания, достигнуты результаты выше среднего уровня в СПО.</p>
11. Необходимые объемы финансирования исполнения программы развития	<ul style="list-style-type: none"> - субсидии федерального бюджета (110 млн. руб.) - средства областного бюджета (450 млн. руб.); - средства, полученные от внебюджетной деятельности колледжа (75 млн. руб.); - добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц (20 млн. руб.);
12. Сроки и этапы реализации программы	<p>Первый этап – подготовительный (2020-2021г.) – создание стартовых условий для реализации Программы; развитие образовательной инфраструктуры, мониторинг образовательных потребностей, разработка проектов, разработка и апробация мероприятий по реализации проектов, повышение квалификации педагогов.</p> <p>Второй этап - этап реализации проектов (2021-2023 гг.) – развитие деятельности колледжа в соответствии с целями и задачами Программы; модернизация образовательной деятельности колледжа, систематизация и обобщение результатов реализации проектов, обобщение результатов, внесение корректив.</p> <p>Третий этап – заключительный (2024-2025гг.) – завершение ведущих целевых проектов Программы развития, обобщение результатов реализации Программы. Мониторинг качества выполнения Программы. Публикация на сайте колледжа отчета о реализации Программы и распространение опыта в профессиональных образовательных учреждениях. Определение дальнейших перспектив развития колледжа, разработка проекта новой Программы развития.</p>
13. Контроль за исполнением программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лицо ответственное за контроль над исполнением Программы развития – директор 2. Итоговый контроль и анализ результатов за исполнением программы осуществляет Совет учреждения. 3. Текущий контроль – руководители проектов Программы развития. 4. Результаты исполнения этапов программы представляются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах. 5. Корректировка программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании педагогического совета в августе и согласуются с учредителем.

РАЗДЕЛ 1.

ТЕКУЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ И АНАЛИЗ СРЕДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж - Межрегиональный центр компетенций» (УАвиаК-МЦК) является одной из ведущих профессиональных образовательных организаций Ульяновской области по подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена для высокотехнологичных отраслей экономики региона. Ульяновский авиационный колледж нацелен на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных рабочих кадров и специалистов среднего звена, востребованных на рынке труда. В образовательном процессе используются современных технологий обучения и воспитания.

Учебно-материальная и лабораторная база колледжа обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.

Своевременно выполняется план повышения квалификации, прохождения стажировок, переподготовки педагогических работников.

Проводится систематическая работа по повышению успеваемости и качества подготовки специалистов;

В колледже сложилась система воспитательной работы и традиций.

1.1. Результаты исполнения предыдущей Программы развития

Таблица 1.1. Результаты исполнения предыдущей Программы

<i>Цель Программы</i>	Формирование многопрофильного образовательного учреждения с узнаваемым брендом федерального значения, инновационными образовательными технологиями, лучшими практиками организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями инновационного развития экономики региона и современными потребностями общества и воспитание гармонично развитой личности.
<i>Задачи Программы</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение соответствия квалификации выпускников колледжа текущим и перспективным требованиям региональной экономики;2. Повышение качества профессионального образования и обеспечение востребованности, конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе гармонизации требований международных стандартов и регламентов WSR, ФГОС СПО и профессиональных стандартов;3. Последовательное внедрение в образовательный процесс колледжа лучших современных образовательных практик и технологий;4. Создание в колледже комплексной системы мониторинга качества подготовки кадров и центра содействия выпускникам;5. Развитие информационной цифровой среды, построенной на облачных технологиях.6. Развитие системы дистанционного образования с целью максимальной социализации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.7. Развитие системы воспитательной работы, способствующей формированию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций;

	8. Развитие кадрового потенциала через организацию стажировок на профильных предприятиях, а также обучение по программам дополнительного профессионального образования.			
<i>Показатели</i>	<i>Наименование показателя</i>	<i>Ед. измерения</i>	<i>Целевое значение</i>	<i>Достигнутое значение</i>
1 Обеспечение соответствия квалификаций выпускников колледжа требованиям экономики	1.1 Доля выпускников, получивших повышенные разряды, в рамках сертификации профессиональных квалификаций, % от числа выпускников, которым присваиваются разряды	%	20	20
	1.2 Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся в течение первого года после окончания обучения по полученной профессии или специальности в их общей численности	%	80	89
	1.3 Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся на производства предприятий – социальных партнеров	%	70	72
	1.4 Удельный вес численности выпускников, работающих не менее 3-х лет на базовом предприятии (% от трудоустроенных)	%	80	80
	1.5 Доля работодателей, удовлетворенных качеством подготовки выпускников колледжа	%	85	90
	1.6 Доля выпускников колледжа, продолживших профессиональное образование по выбранной специальности	%	8	10
2. Создание в колледже объективной и комплексной системы мониторинга качества подготовки кадров, с учетом новых показателей мониторинга	2.1 Доля преподавателей, ставших победителями региональных и российских конкурсов профессионального мастерства	%	1,5	2,2
	2.2 Доля выпускников очной и заочной форм обучения, получивших дипломы с отличием	%	3	3
	2.3 Успеваемость обучающихся по итогам семестров	%	98	98
	2.4 Качество знаний обучающихся по семестрам	%	50	52
	2.5 Число реализуемых программ, входящих в список ТОП – 50 и перечень чемпионата Ворлдскиллс	шт	6	9
	2.6 Доля студентов, ставших победителями региональных и российских чемпионатов профессионального мастерства Ворлдскиллс	%	0,5	0,25
	2.7 Результативность обучения при проведении общественной экспертизы качества образовательных результатов (положительная оценка)	Да/нет	да	нет
3. Развитие и совершенствование	3.1 Доля внебюджетных средств в общем объеме средств финансирования колледжа	%	16,7	18

материально-технической базы колледжа	3.2 Доля внебюджетных средств, направленных на приобретение лабораторного оборудования	%	1,3	2
	3.3 Доля внебюджетных средств, направленных на проведение различных видов ремонтов	%	1,8	1,5
	3.4 Доля учебных кабинетов и лабораторий, оснащенных интерактивными комплектами оборудования	%	50	80
	3.5 Количество персональных компьютеров, имеющих выход в Internet	%	100	55
	3.6 Наличие оборудования для электронного и дистанционного обучения (кабинетов)	<i>шт</i>	2	55
	3.7 Формирование единого информационно-образовательного пространства, создающего возможности для применения в образовательном процессе дистанционного и электронного обучения (создана/не создана информационно-образовательная среда)	<i>да/нет</i>	+	+
	3.8 Фактическое функционирование информационно - образовательной среды, использование ее в учебном процессе.	<i>Да/нет</i>	+	+
	3.9 Создание учебных полигонов МЦК по направлениям подготовки: операторов беспилотных летательных аппаратов, специалистов по ремонту и обслуживанию авиатехники, техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, % обеспеченности требуемым оборудованием	%	100	100
	4 Развитие системы воспитательной работы	4.1 Доля студентов, участвующих в студенческом самоуправлении	%	6,8
4.2 Доля студентов, участвующих в научно-исследовательской деятельности		%	12	27
4.3 Доля студентов, участвующих в общественной деятельности		%	8	11
4.4 Охват студентов, участвующих в досуговой деятельности		%	28	31
4.5 Охват студентов, участвующих в спортивной деятельности		%	11	10
4.6 Доля студентов, состоящих на учете в ПДН		%	0,3	0,3
4.7 Доля студентов, совершивших преступление		%	0	0
5. Методическая и инновационная деятельность	5.1. Доля педагогов-победителей конкурсов профессионального мастерства	%	2	2,2
	5.2. Процент сформированности студенческой электронной библиотеки, в том числе для дистанционной формы обучения	%	90	90

	5.3. Доля педагогов, имеющих индивидуальные персональные сайты или персональные страницы в сети Internet	%	50	96
	5.4. Доля педагогов, имеющих публикации в журналах	%	80	28
	5.5. Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов	%	20	43
	5.6. Доля образовательных программ, имеющих полное учебно - методическое обеспечение, соответствующее инновационным технологиям обучения	%	70	68
	5.7. Доля педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО	%	95	100
	5.8. Процент сформированности электронной базы данных фондов оценочных и диагностических средств для контроля сформированности профессиональных компетенций	%	90	68
6. Последовательное внедрение в образовательный процесс колледжа практико-ориентированной (дуальной) модели обучения	6.1 Доля основных профессиональных образовательных программ, реализуемых по дуальной форме	%	50	0
	6.2 Учебно-методическое обеспечение процесса дуального обучения в рамках эксперимента	%	100	0
7. Работа структурного подразделения «Молодежная авиационная академия»	7.1. Разработка учебно-методических комплексов по направлениям обучения структурного подразделения «Молодежная авиационная академия»	%	100	100
8. Создание межрегионального центра компетенций (МЦК)	8.1 Разработка экспериментальных образовательных программ (основных образовательных программ и/или программ профессионального обучения), модулей, методик и технологий подготовки кадров по профессиям /специальностям СПО, в соответствии с перечнем ТОП-50, входящих в область подготовки МЦК, число программ	шт.	6	6
	8.2 Разработка учебно-методических комплексов экспериментальных образовательных программ, входящих в область подготовки МЦК	%	90	90

	8.3 Разработка контрольно-измерительных материалов для текущей, промежуточной аттестации обучающихся, по профессиям /специальностям СПО, входящих в область подготовки МЦК, %	%	100	100
	8.4 Разработка заданий для проведения итогового демонстрационного экзамена по профессиям /специальностям СПО входящих в область подготовки МЦК, % от 6 программ	%	100	100
	8.5 Апробация экспериментальных образовательных программ по профессиям /специальностям СПО, в соответствии с перечнем ТОП-50 входящих в область подготовки МЦК, число программ	шт	6	6
	8.6 Организация и проведение локальных чемпионатов по методике СВР, число направлений	шт	4	4
9. Формирование профессионально-ориентированной и развивающей образовательной среды	9.1 Удельный вес участников олимпиад, конкурсов, соревнований различных уровней в общей численности обучающихся	%	25	19
	9.2 Доля победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний и конкурсов профессионального мастерства регионального, всероссийского и международного уровней в общей численности обучающихся	%	3	3,1
10. Развитие кадрового потенциала	10.1 Доля педагогических работников, прошедших стажировки на профильных предприятиях (от количества преподавателей, работающих по программам профессиональном модуля)	%	60	100
	10.2 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации	%	100	100
	10.3 Доля преподавателей в возрасте до 35 лет	%	20	13
	10.4 Отношение средней заработной платы преподавательского состава колледжа к средней заработной плате в регионе	%	100	100

Недостаточно полное выполнение плановых показателей по методической деятельности обусловлено открытием большого числа специальностей ТОП-50, первый выпуск которых состоится в 2021 году, т.е разработка учебно-методической документации продолжается в настоящий момент. Невыполнение показателей по внедрению элементов дуального обучения обусловлено плановым отказом от данной формы образовательного процесса.

1.2 Текущее положение. Анализ сильных и слабых сторон

1.2.1 Образовательная деятельность

Таблица 1.2. Образовательная деятельность

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя		
			2017-2018 уч.г	2018-2019 уч.г	2019-2020 уч.г
1.	Общая численность студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена (далее – по программам среднего профессионального образования, СПО)	Чел.	1382	1321	1418
2.	Удельный вес приоритетных профессий и специальностей отобщего числа реализуемых профессий и специальностей СПО	%	92	91	95
3	Удельный вес студентов, обучающихся по приоритетным профессиям и специальностям СПО в общей численности студентов, обучающихся по программам СПО*	%	92	94	95

В течение последних лет наблюдается увеличение как количества студентов, так и удельный вес обучающихся по приоритетным профессиям и специальностям СПО.

Таблица 1.3. Качество подготовки выпускников образовательных программ СПО

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя			
			2018г	2019г	2020г	2025г
1.	Численность студентов, участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia, региональных этапах олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО	чел	8	11	14	20
2.	Численность студентов, участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkillsRussia, всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО	чел	1	2	не было	5
3	Численность студентов, участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, обучающихся по программам СПО*	чел	-	-	-	-

С каждым годом студенты ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж-МЦК» принимают активное участие во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства «Мастер-Золотые руки» по укрупненным группам специальностей УГС (Информатика и вычислительная техника, Машиностроение, Техника и технология наземного транспорта (ремонт и обслуживание легкового транспорта), Авиационная и ракетно-космическая техника, Экономика и управление, Юриспруденция). На всероссийский уровень выходят ребята по УГС Авиационная и ракетно-космическая техника и Юриспруденция (1 место).

Таблица 1.4 Трудоустройство выпускников

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя			
			2018	2019	2020	2025
1.	Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения, в общей численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования	%	98	99	100	100

В связи с введением демонстрационного экзамена, расширением количества компетенций, квалификационных экзаменов, проведением чемпионатного движения, в которых принимают участие работодатели, интерес к выпускникам колледжа возрос и процент трудоустройства тоже. В дальнейшем, при успешном функционировании Центра содействия трудоустройства, планируем организовывать стажировку на предприятиях-партнерах уже на выпускных курсах и, следовательно, это будет являться гарантией 100% трудоустройства даже несмотря на военный призыв выпускников. В 2020 году был такой опыт с АО «Авиастар-СП» по стажировке студентов, обучающихся по профессии СПО15.01.25 Станочник (металлообработка).

Таблица 1.5 Сведения о подготовке по ФГОС ТОП-50

№	Наименование специальности/ профессии из ТОП-50	Сведения о подготовке по данной специальности/ профессии в ПОО		
		Есть лицензия (Да/Нет)..	Документы на лицензировании (Да / Нет)	Планируется подготовка (Да / Нет)
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Да	Нет	Да
2.	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Да	Нет	Да
3.	25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техники	Да	Нет	Да
4.	25.02.07 Техническое обслуживание авиационных двигателей	Да	Нет	Да
5.	25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем	Да	Нет	Да
6.	35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Да	Нет	Да
7.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Да	Нет	Да
8.	43.01.09 Повар, кондитер	Да	Нет	Да

Всего с 2017 года началось обучение по 8 профессиям и специальностям ТОП-50, в том числе по 7 из них на бюджетной основе.

Таблица 1.6 Сведения о подготовке по ФГОС ТОП–Регион

№	Наименование специальности/профессии СПО из ТОП-Регион	Сведения о подготовке по данной специальности/профессии СПО в ПОО		
		Есть лицензия (Да/Нет)	Документы на лицензировании (Да / Нет)	Планируется подготовка (Да / Нет)
1.	Оператор беспилотных летательных аппаратов	Да	Нет	Да
2.	Авиационный техник (механик)	Да	Нет	Да
3.	Автомеханик	Да	Нет	Да
4.	Бухгалтер	Да	Нет	Да

Всего с 2017 года началось обучение по 4 профессиям и специальностям ТОП-50, в том числе по 3 из них на бюджетной основе.

Таблица 1.7 Реализация программ ДПО

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя		
			2017-2018. уч.г	2018-2019 уч.г	2019-2020 уч.г
1.	Удельный вес численности слушателей из сторонних организаций в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки	%	58,7	89,4	70,1
2.	Доля доходов, полученных от реализации программ ДПО, в объеме доходов образовательной организации от реализации программ СПО, ДПО и профессионального обучения	%	28	27,7	71
3.	Доля доходов, полученных от реализации программ профессионального обучения, в объеме доходов образовательной организации от реализации программ СПО, ДПО и профессионального обучения*	%	0	4	20

За последние 3 года наблюдается увеличение доли доходов по программам профессионального обучения и дополнительного образования в общем объеме доходов образовательной организации от реализации программ СПО, ДПО и профессионального обучения

Таблица 1.8 Международная деятельность

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя	
			2020	2025
1.	Удельный вес студентов, обучающихся по программам СПО, прошедших обучение(стажировку/практику) не менее месяца за рубежом или в расположенных на территории РФ иностранных компаниях, в общей численности студентов, обучающихся по программам СПО	%	0,75	2
2.	Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся программам СПО, в общей численности студентов, обучающихся программам СПО(приведенный контингент)	%	0,2	0,3

Основные направления международной деятельности ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» на период до 2025 года:

- поиск новых зарубежных партнеров для сотрудничества;
- расширение сотрудничества с текущими зарубежными партнерами;
- увеличение количества визитов международных экспертов на площадку ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»;
- организация международных тренировок по приоритетным компетенциям;
- увеличение количества практики студентов на иностранных предприятиях (ключевые партнеры – DMGMori, Nematik, Bridgestone)

1.2.2 Инфраструктура

Таблица 1.9 Инфраструктура

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя	
			2020	2025
1.	Удельный вес студентов, обучающихся по программам СПО на кафедрах и в иных структурных подразделениях организаций реального сектора экономики и социальной сферы, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в общей численности студентов, обучающихся СПО	%	0	5
2.	Количество договоров о сотрудничестве (взаимодействии) с организациями социальной сферы в расчете на 100 студентов, обучающихся по программам СПО по очной форме обучения	ед.	3	4
3.	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение оборудования, в общем объеме внебюджетных расходов образовательной организации	%	3,3	3,5
3.	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение оборудования, в общем объеме бюджетных расходов образовательной организации	%	0,7	1
4.	Удельный вес профессий и специальностей СПО, оснащенных электронными образовательными ресурсами, в общем числе реализуемых профессий и специальностей СПО	%	100	100

Основным приоритетом деятельности ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» на период до 2025 года в области развития инфраструктуры является расширение перечню специальностей, оснащенных в соответствии с инфраструктурными листами Союза Ворлдскиллс.

1.2.3 Партнеры и сетевое взаимодействие.

Таблица 1.11 Опыт участия ПОО в федеральных и региональных программах и проектах, обеспечивающих ПОО финансовыми и материальными ресурсами

№п/п	Наименование	Дата	Описание
1	Создание Межрегионального центра компетенций в области обслуживания транспорта и логистики	2016-2017г. г.	Был создан Межрегиональный центр компетенций в области транспорта и логистики, в его состав вошел учебный центр и тренировочный полигон, были оснащены приоритетные специальности и компетенции
2	Создание на базе ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» региональной площадки сетевого взаимодействия образовательных организаций	2018 г.	На базе колледжа была создана площадка взаимодействия образовательных организаций реализующих программы подготовки кадров по профессиям/специальностям из перечня профессий ТОП-50 в области обслуживания транспорта и логистики
3	Реализация программ совместно с «Академией Ворлдскиллс»	2019-2020 г.	По программам академии было проведено обучение более 150 слушателей
4	Получение федерального софинансирования в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы»	2020 - 2021г.г.	Заявки ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» на получение федерального софинансирования были поддержаны по направлениям Информационные и коммуникационные технологии и Обслуживание транспорта и логистика

ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» имеет богатый опыт реализации проектов в сфере образования, приоритетным направлением работы в 2021 году будет являться оснащение мастерских по направлениям «Информационные и коммуникационные технологии» и «Обслуживание транспорта и логистика», на 2022 год планируется подача заявок на создание мастерских по лотам «Промышленные и инженерные технологии» и «Искусство, дизайн и сфера услуг».

1.2.4 Кадровый потенциал

Таблица 1.12 Кадровый состав ПОО

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя		
			2017-2018. уч.г	2018-2019 уч.г	2019-2020 уч.г
1.	Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих сертификат эксперта WorldSkills, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения	%	55	9	67

2.	Удельный вес преподавателей, мастеров производственного обучения из числа действующих работников профильных предприятий, организаций, трудоустроенных по совместительству в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на не менее чем 25% ставки, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения	%	15	18	19
3.	Доля штатных преподавателей и мастеров производственного обучения с опытом работы на предприятиях и в организациях не менее 5 лет со сроком давности не более 3 лет в общей численности штатных преподавателей и мастеров производственного обучения	%	0	11	0
3.	Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации, освоивших дополнительные программы повышения квалификации и(или) профессиональной переподготовки за предыдущий учебный год, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации	%	47	39	82
4.	Удельный вес руководителей и педагогических работников образовательной организации, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным востребованным профессиям и специальностям за предыдущий учебный год, в общей численности руководителей и педагогических работников образовательной организации	%	16	66	64
5.	Доля преподавателей и мастеров производственного обучения возрастной категории моложе 40 лет	%	23	22	16
6.	Доля штатных работников в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения	%	40	35	33
7.	Средний возраст руководящих работников образовательной организации	лет	52	44	47
8.	Средний возраст педагогических работников образовательной организации	лет	50	49	50

Вопрос кадрового обеспечения остается одним из наиболее острых, происходит постепенное старение преподавательского коллектива, притоку молодежи не способствует низкая заработная плата при начале преподавательской деятельности.

1.2.5 Финансы

Таблица 1.13 Финансово-экономическая деятельность

№	Показатель	Ед. измерения	Значение показателя		
			2017-2018.уч.г	2018-2019.уч.г	2019-2020.уч.г
1.	Отношение заработной платы педагогических работников образовательной организации к средней заработной плате по экономике региона	%	100	100	100
2.	Доля доходов организации из бюджета субъекта РФ местного бюджета	%	33	81	84
3.	Доля доходов организации от образовательной деятельности в общих доходах организации	%	95	96	96
4.	Доля внебюджетных средств в доходах от образовательной деятельности	%	5	9	16

С 2019 года наблюдается значительный рост внебюджетных доходов, связанных с участием в образовательных программах Союза Ворлдскиллс Россия.

Таблица 1.14 Результаты оценки сильных и слабых сторон

Оценка внутренней среды ПОО	
СИЛЬНАЯ СТОРОНА	СЛАБАЯ СТОРОНА
1. Внедрение в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий	1. Недостаточное количество программ дополнительного образования и программ профессионального обучения
2. Большое количество направлений подготовки	2. Незаинтересованность ключевого работодателя в организации образовательной деятельности по большинству направлений подготовки
3. Уникальность МТБ	3. Необходимость высоких затрат на поддержание МТБ в рабочем состоянии
4. Современное оборудование и оснащение для проведения дистанционного обучения	4. Отсутствие у участников сети технической возможности взаимодействовать дистанционно, территориальная удаленность участников сети
5. Большие возможности для обмена опытом	5. Небольшая мотивация партнеров для обмена опытом
6. Взаимодействие в практическом обучении и проведении ДЭ	6. Отсутствие мотивации у участников сети
7. Постоянная актуализация знаний и повышение квалификации персонала	7. Кадровый «голод», трудности в привлечении новых кадров
8. Высокая компетентность юридической поддержки	8. Отсутствие стратегического менеджмента
9. Отсутствие дебиторской задолженности	9. Несистематичные финансовые потоки

Аналитическое и прогностическое обоснование Программы развития основывается на результатах маркетингового анализа, SWOT-анализа, внешней и внутренней экспертизы. Результаты анализа показывают, что изменения в социально-экономической жизни

общества, в требованиях к качеству профессионального образования обусловили следующие тенденции развития и модернизации профессионального образования:

–превращение профессионального образования в составную часть социально-экономической политики;

–возрастание роли социальных партнеров в совершенствовании профессионального образования, повышение ответственности за состояние профессионального образования всех заинтересованных сторон;

–формирование новых прочных связей профессионального образования с потребностями рынка труда и конкретных производств, малым и средним бизнесом;

–индивидуализация профессионального образования, как создание методик, технологий и организационных форм, ориентированных на обучающихся.

1.3.Перспективы развития экономики региона Ульяновская область рынка работодателей и образовательных программ в контексте сетевого и межведомственного взаимодействия, вызовы для профессиональной образовательной организации.

1.3.1 Перспективы социально-экономического развития Ульяновской области

Стратегия социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года (далее также – Стратегия) является документом стратегического планирования, в котором определены приоритеты, цели и задачи государственного управления в Ульяновской области на долгосрочный период.

Ульяновская область является регионом с развитым промышленным потенциалом, в структуре которого значительное место занимают высокотехнологичные отрасли.

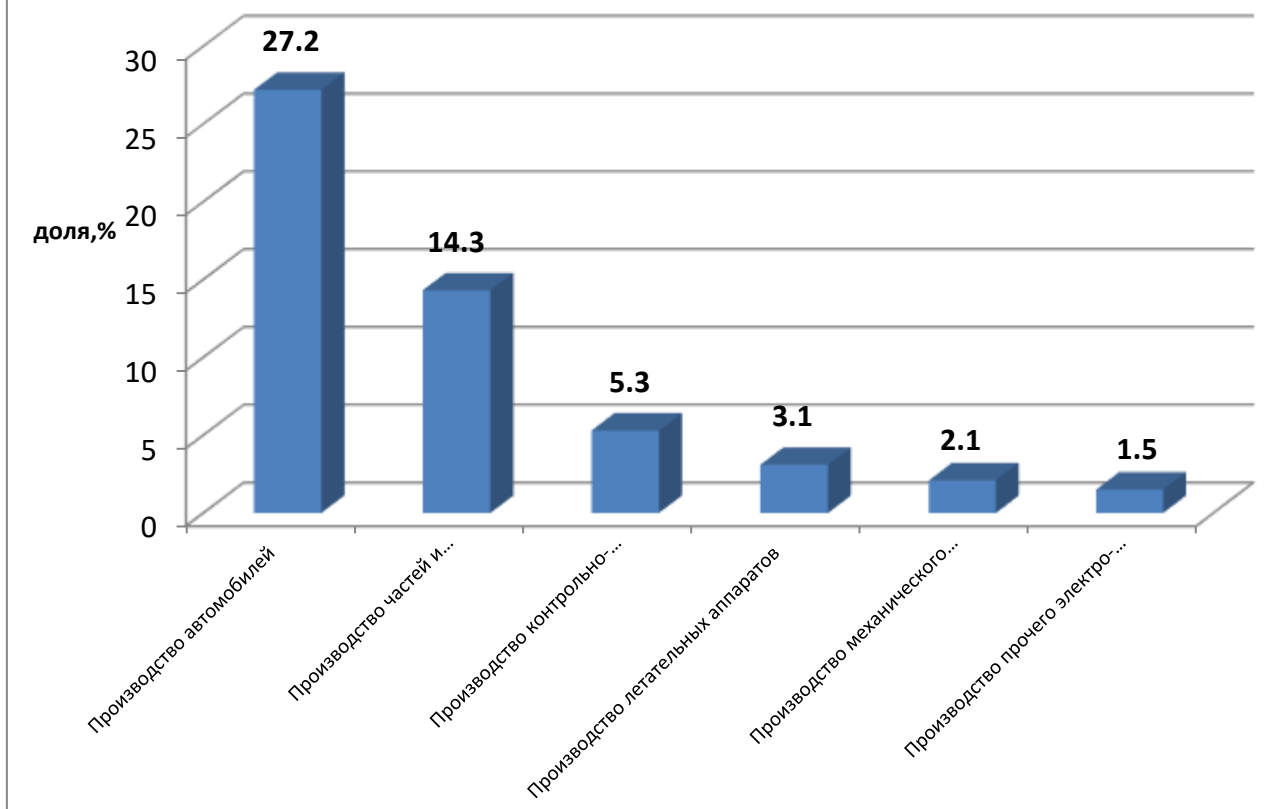
В целом удовлетворительным является уровень инфраструктурного обустройства Ульяновской области. Наличие развивающейся портовой особой экономической зоны, уникальные характеристики аэропорта «Ульяновск-Восточный», достаточно высокая плотность железнодорожных путей и автомобильных дорог с твердым покрытием создают определенные преимущества для развития региона.

В качестве привлекательного фактора для потенциальных работодателей следует также отметить невысокий по сравнению с Приволжским федеральным округом и Российской Федерацией уровень стоимости трудовых ресурсов в сочетании с высокой долей в трудоспособном населении лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

В Ульяновской области накоплен положительный опыт привлечения иностранных инвестиций и взаимодействия с зарубежными инвесторами. Успешно функционирует акционерное общество «Корпорация развития Ульяновской области», развиваются индустриальные парки и промышленные зоны.

Доля обрабатывающей промышленности в валовом региональном продукте Ульяновской области составляет 22 процента. Отличительной чертой специализации региона является высокая концентрация на его территории организаций высокотехнологичной обрабатывающей промышленности. Ведущими отраслями обрабатывающей промышленности являются такие высокотехнологичные отрасли, как машиностроение, автомобилестроение, авиастроение (производство автомобилей, частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, контрольно-измерительных приборов, летательных аппаратов, механического оборудования).

Ведущие отрасли обрабатывающей промышленности в Ульяновской области



Ульяновская область имеет существенный технологический, производственный, инфраструктурный и кадровый потенциал, а также ресурсы для дальнейшего развития высокотехнологичных производств на своей территории.

Доля инвестиций в основной капитал в объёме валового регионального продукта за последние 5 лет составила около 30 процентов, что существенно превышает значения соответствующего показателя в Российской Федерации и Приволжского федерального округа. Ульяновская область – лидер ряда рейтингов, объектом исследования которых является инвестиционный климат регионов России, носитель передового опыта государственного управления в части сопровождения инвестиционных проектов на территориях субъектов Российской Федерации. С учётом бизнес-процессов, применяемых в регионе, разработан региональный инвестиционный стандарт.

Практика государственного управления на территории Ульяновской области характеризуется высоким уровнем восприимчивости органов государственной власти Ульяновской области к инновациям и способностью внедрять комплексные решения в отношении всего региона. Реализованы или находятся на стадии реализации следующие проекты:

- создание инновационных кластеров и включение их в перечень пилотных программ развития инновационных территориальных кластеров в Российской Федерации. Такими кластерами являются ядерно-инновационный кластер г. Димитровграда, консорциум «Научно-образовательно-производственный кластер «Ульяновск-Авиа»;
- создание портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области;

– формирование комплекса промышленных зон на территории Ульяновской области;

– формирование инвестиционной инфраструктуры во всех муниципальных образованиях Ульяновской области (городских округах и муниципальных районах).

Миграционные и социально-демографические факторы существенно снижают возможность развития области. Население Ульяновской области ежегодно сокращается, причём как вследствие естественных факторов, так и ввиду миграционного оттока. С 2012 года численность населения сократилась на 105 тыс. человек. Коэффициент миграционного прироста (убыли) отрицателен и составляет 3,3 в расчёте на 1000 человек населения. В то же время в Российской Федерации значение данного показателя составляет 2,1. Для региона также характерны: высокий уровень заболеваемости населения, в том числе болезнями социального характера: наркоманией, алкоголизмом, сахарным диабетом, злокачественными новообразованиями и активным туберкулёзом; высокая доля экономически активного населения, имеющего исключительно среднее общее образование (23,4 процента, в Российской Федерации – 19,9 процента).

В Ульяновской области наблюдается стабильная естественная убыль населения. Коэффициент естественного прироста (убыли) населения составил 2,7 в расчёте на 1000 человек, тогда как по Российской Федерации значение данного показателя составило 0,0.

Ввиду демографических, миграционных и других причин экономика Ульяновской области испытывает недостаток высококвалифицированной рабочей силы.

В Ульяновской области отмечается существенный физический и моральный износ основных фондов коммунальной инфраструктуры, что усугубляется недостаточностью финансовых средств для их обновления.

Дополнительным фактором, свидетельствующим о недостаточно высоком уровне привлекательности Ульяновской области в качестве места проживания, является низкое качество зданий и сооружений учреждений социальной сферы.

Естественным ограничением к оформлению Ульяновской области в качестве комфортного места для проживания является достаточно высокая доля автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям. Более 60 процентов автомобильных дорог регионального значения находятся в ненормативном состоянии. В результате неравномерная и нестабильная экологическая ситуация в Ульяновской области препятствует её стабильному развитию. Так, город Ульяновск по состоянию загрязнения атмосферного воздуха на территории ПФО входит в десятку городов с высоким уровнем загрязнения, что усугубляется отсутствием надёжной системы мониторинга окружающей среды.

Таблица 1.15. Анализ возможностей и угроз внешней среды ПОО

№ п/п	Определение возможностей и угроз внешней среды ПОО	ВОЗМОЖНОСТИ	УГРОЗЫ
1	Экономические факторы	1. Гранты	1. Снижение бюджетного финансирования
		2. Спонсорская помощь	2. Экономическая нестабильность
		3. Организация новых рабочих мест с развитием особой экономической зоны «Ульяновск»	3. Низкий уровень доходов населения

2	Политические и правовые факторы	1. Благоприятная политика органов государственного управления	1. Несовершенство законодательной базы
			2. Низкий уровень правовой грамотности населения
3	Научно-технические факторы	1. Появление новых профессий	1. Вытеснение некоторых профессий автоматизированными системами
		2. Высокая степень инноваций	
		3. Высокая степень информатизации	
4	Социально-демографические факторы	1. Государственная политика, мотивирующая повышение рождаемости	1. Демографическая яма
		2. Профорientационная политика всех структур образования	2. Рост миграции
			3. Снижение продолжительности жизни
5	Социально-культурные факторы	1. Уважительное отношение к людям с ОВЗ и инвалидам	1. Отсутствие следования традициям
		2. Развитие военно-патриотического воспитания как в образовании, так и семье	2. Новая система ценностей
		3. Государственные программы культурного развития	3. Недостаточное финансирование данного направления
6.	Природные и экологические факторы		1. Отсутствие мероприятий по охране окружающей среды
			2. Загрязнение воздуха
			3. Загрязнение воды
7.	Международные факторы <i>(среди них учитывается уровень стабильности в мире, наличие локальных конфликтов и т.п.)</i>	1. Партнерство с зарубежными образовательными организациями	1. Конкуренция

Несмотря на достаточное количество угроз внешней среды, все эти факторы неизбежны в связи с изменением жизни, технологий, самого современного сообщества. Для того, чтобы приспособиться к новым условиям, необходимо быть достаточно гибкими, что в некоторых ситуациях оказывается затруднительно, традиции складываются веками, но нельзя отрицать очевидного: современные условия дают нам много нового, надо только научиться этим пользоваться.

1.3.2. Перспективы модернизации рынка работодателей (труда и занятости) Ульяновской области

Таблица 1.16 Сведения о ТОП-10 ведущих работодателей

№ п/ п	Название организации/ предприятия	Профессия/ специальность СПО	Участие работодателя в трудоустройстве выпускников (действующие/ потенциальные)	Потребность в кадрах			
				2018	2019	2020	2025
1	АО «Авиастар-СП»	Производство летательных аппаратов	действующее	4	5	6	-
		Производство и обслуживание авиационной техники	действующее	-	-	-	15
		Техническое обслуживание авиационных двигателей	действующее	-	-	-	15
		Технология машиностроения	действующее	5	6	8	15
		Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования	действующее	5	7	7	-
		Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов	действующее	5	7	-	15
		Станочник (металлообработка)	действующее	8	10	12	20
		Слесарь-сборщик авиационной техники	действующее	-	-	-	20
		2	ООО «МедиаСофт»	Прикладная информатика	действующее	5	6
Программирование в компьютерных системах	действующее			5	6	6	-
Информационные системы и программирование	действующее			-	-	-	20
3	АО «Симбирск-Лада»	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	действующее	5	5	5	-

		Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	действующее	-	-	-	10
		Мастер по ремонту автомобилей	действующее	-	-	5	10
4	Областное государственное казенное учреждение социальной защиты населения Ульяновской области	Право и организация социального обеспечения	действующее	5	5	5	10
5	ООО «Металлоконструкции»	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)	действующее	5	5	5	10
6	Парк-отель «Архангельская слобода»	Повар, кондитер	действующее	5	8	10	10
7	ООО «Лента»	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	действующее	-	-	-	20
8	ЗАО «ФМ «Ложистик Восток»	Операционная деятельность в логистике	действующее	-	-	-	15
9	ООО «Уником»	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	действующее	-	-	-	15
10	ОГКУ «Департамент автомобильных дорог Ульяновской области»	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	действующее	-	-	-	10

При построении прогнозных показателей востребованности кадров следует учитывать значительную изменчивость потребности в зависимости от общеэкономической обстановки.

1.3.3. Обзор рынка образовательных программ в Ульяновской области

Таблица 1.17 Сведения о подготовке по ФГОС ТОП-50 в Ульяновской области

<i>Наименование специальности/профессии из ТОП-50</i>	<i>Количество ПОО региона, осуществляющих подготовку</i>
Автомеханик	8
Оператор беспилотных летательных аппаратов	1
Оператор станков с программным управлением	3
Плиточник-облицовщик	2
Повар-кондитер	5
Программист	4
Разработчик Web и мультимедийных приложений	4
Сантехник	1
Сварщик	3
Специалист по обслуживанию и ремонту автомобильных двигателей	6
Специалист по технологии машиностроения	3
Техник авиационных двигателей	1
Техник-механик в сельском хозяйстве	8
Токарь-универсал	3
Фрезеровщик-универсал	3
Электромонтажник	2
Мастер декоративных работ	1
Мастер столярно-плотницких работ	1
Сетевой и системный администратор	1

В Ульяновской области осуществляется подготовка по 19 профессиям и специальностям, входящих в перечень наиболее востребованных профессий и специальностей ТОП – 50. Самыми распространенными профессиями и специальностями являются автомеханик и техник-механик в сельском хозяйстве. ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» осуществляет подготовку по 13 профессиям и специальностям.

1.3.4 Инфраструктура среднего профессионального образования Ульяновской области

Таблица 1.19 Сведения об инфраструктуре СПО в Ульяновской области

№ п/п	Вид центра	Кол-во в регионе	По направлению Подготовки ПОО (Да / Нет)	Наличие в ПОО (Да / Нет)
1.	Базовый центр поддержки инклюзивного профессионального образования (УТОТИД)	1	да	да
2.	Ресурсные центры (УСК, УТЖТ, УМТ, ДТК)	4	да	да
3.	Центры опережающей профессиональной подготовки (в стадии создания)	1	нет	нет
4.	Базовая профессиональная образовательная организация (УППК, УТПиТ, УСК, УТОТ иД)	4	нет	нет
5.	РКЦ Ульяновской области	1	да	нет
6.	СЦК	5	да	да
7.	Центры проведения ДЭ	10	да	да

В Ульяновской области на базе образовательных организаций СПО функционируют специализированные центры компетенций, центры проведения демонстрационного экзамена, также готовится к открытию центр опережающей профессиональной подготовки. ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» является специализированным центром компетенций по компетенциям «Кузовной ремонт», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Эксплуатация сельскохозяйственных машин», центром проведения демонстрационного экзамена по 8 компетенциям.

1.3.5 Потребность Ульяновской области в профессиях будущего

Таблица 1.20 Сведения о потребности экономики региона в профессиях будущего

Наименование профессии будущего	Перечень организаций и предприятий	Оценка потребности по годам (чел.)	
		2020	2025
Оператор беспилотных ЛА	МЧС России по Ульяновской области Военные части Ульяновской области Сельскохозяйственные предприятия (например АО «Мегаферма», ООО «Ульяновская Нива»)	10	25
Оператор кросс-логистики	Транспортные организации, организации складирования (французская компания FMLOGISTIK)	30	80
Дизайнер интерфейсов	Современные компании, использующие потоки информации с применением сайтов в любой сфере деятельности (ООО «МедиаСофт», «Мир карьеры»)	25	70
Системный инженер композитных материалов	Компании-производители композитов, авиационные строительные, Машиностроительные предприятия (АО «АэроКомпозит», АО «Авиастар-СП»)	10	30

Подготовка по данным профессиям может быть обеспечена нашим образовательным учреждением в ближайшие годы

1.3.6 Вызовы для ПОО

Образование граждан - это стратегическая задача государства, которую оно должно реализовывать через образовательные учреждения. Но если для государства это задача, то для отдельного образовательного учреждения это сфера деятельности, где нужно бороться за плановые задания, за подготовленных для выполнения задания абитуриентов, за репутацию, за имидж, за места для выпускников, а в конечном итоге - за бюджетные деньги. Помимо естественных рисков (боязнь невыполнения КЦП, отсутствие набора на платной основе, низкий уровень подготовки абитуриентов) необходимо выделить следующие:

- ввиду демографического кризиса отменена система конкурсного отбора абитуриентов, в результате поступают практически все, даже с низким проходным балом;
- старение педагогического и профессорско-преподавательского состава и нежелание меняться и применять новые методики преподавания;
- разрыв поколений в педагогической и научной деятельности;
- негативные факторы, влияющие на развитие и здоровье обучающихся (болезни 21 века: зависимость от интернета, употребление наркотических средств, официально не признанных наркотиками, пассивность подростков и отсутствие мотивации к обучению);
- устаревшая парадигма управления на всех уровнях;
- сохранение стереотипов профессиональной деятельности;
- применение традиционных неэффективных технологий обучения;
- разрушение системы ценностей;
- изменение приоритетных ценностей обучающихся

1.3.7. Анализ возможностей и угроз

Таблица 1.21 Оценка возможностей и угроз для ПОО в Ульяновской области

№ п/п	Определение возможностей и угроз внешней среды ПОО	ВОЗМОЖНОСТИ	УГРОЗЫ
1	Факторы текущего спроса на профессии	Востребованность обучение профессиям из ТОП- 50	Насыщение рынка труда предельными профессиями
		Повышение доли трудоустроенных выпускников	
2	Факторы конкуренции	Качественное оказание образовательных услуг	Снижение количества абитуриентов
		Наличие бренда	Наличие новых специальностей у конкурентов
		Расширение сферы дополнительных образовательных услуг	
3	Факторы спроса на профессии будущего	Ориентация на профессии будущего (Атлас профессий)	Низкая информированность потребителей образовательных услуг
		Переквалификация взрослого населения	Наличие традиционных стереотипов
4	Экономические факторы	Гранты	Снижение бюджетного финансирования
		Спонсорская помощь	Экономическая нестабильность

		Организация новых рабочих мест с развитием особой экономической зоны «Ульяновск»	Низкий уровень доходов населения
5	Политические и правовые факторы	Благоприятная политика органов государственного управления	Несовершенство законодательной базы
			Низкий уровень правовой грамотности населения
6	Научно-технические факторы	Появление новых профессий	Вытеснение некоторых профессий автоматизированными системами
		Высокая степень инноваций	
		Высокая степень информатизации	
7	Социально-демографические факторы	Государственная политика, мотивирующая повышение рождаемости	Демографическая яма
		Профориентационная политика всех структур образования	Рост миграции Снижение продолжительности жизни
8	Социально-культурные факторы	Уважительное отношение к людям с ОВЗ и инвалидам	Отсутствие следования традициям
		Развитие военно-патриотического воспитания как в образовании, так и семье	Новая система ценностей
			Недостаточное финансирование данного направления
9	Природные и экологические факторы	Умеренный климат	Отсутствие мероприятий по охране окружающей среды
			Загрязнение воздуха
			Загрязнение воды
10	Международные факторы	Партнерство с зарубежными ОО	Конкуренция

Долгосрочное прогнозирование наиболее важных возможностей и угроз для образовательной организации требует постоянного мониторинга и разработки моделей противодействия рискам.

Таблица 1.22. Результаты оценки возможностей и угроз

Оценка перспектив развития ПОО в соответствии с изменениями внешнего окружения	
УГРОЗА	ВОЗМОЖНОСТЬ
Насыщение рынка труда определенными профессиями	Обучение профессиям из ТОП 50 (востребованность)
Снижение количества абитуриентов	Повышение доли трудоустроенных выпускников
Снижение бюджетного финансирования	Качественное оказание образовательных услуг
Экономическая нестабильность	Наличие бренда
Несовершенство законодательной базы	Расширение сферы дополнительных образовательных услуг

Вытеснение некоторых профессий автоматизированными системами	Гранты
	Спонсорская помощь
	Организация новых рабочих мест с развитием особой экономической зоны «Ульяновск»
	Появление новых профессий
	Демографический рост

Оценка перспектив развития ПОО будет связана с ежегодной корректировкой прогнозных показателей ввиду большой изменчивости большинства текущих факторов в связи с быстрым изменением экономической обстановки.

1.4 Матрица SWOT-анализа

Таблица 1.23 SWOT-анализ потенциала развития ПОО

Матрица SWOT-анализа	СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ (S)	СЛАБЫЕ СТОРОНЫ (W)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Уникальность МТБ 2. Внедрение в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий 3. Постоянная актуализация знаний и повышение квалификации персонала 4. Многопрофильность
Возможности (O)	SO-стратегия	WO-стратегия
<ol style="list-style-type: none"> 1. Бренд 2. Гранты 3. Подготовка кадров на новые рабочие места 4. Расширение сферы дополнительных образовательных услуг 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование коммерческих предложений по внебюджетной деятельности (реализация программ дополнительного образования, оказание услуг населению) 2. Оснащение новым оборудованием специальности «Технология машиностроения» 3. Расширение возможностей дистанционного обучения 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка новой политики социального партнерства 2. Вовлечение работников предприятий в образовательный процесс, 3. Увеличение доли молодого преподавательского состава
Угрозы (T)	ST-стратегия	WT-стратегия
<ol style="list-style-type: none"> 1. Насыщение рынка труда определенными профессиями 2. Снижение количества абитуриентов 3. Снижение бюджетного финансирования 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензирование профессий будущего 2. Осуществление маркетинговой политики для привлечения абитуриентов 3. Развитие внебюджетной деятельности 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и реализация программ дополнительного образования, программ профессионального обучения по новым и востребованным профессиям 2. Развитие кадрового потенциала

В долгосрочной перспективе предпочтительной является WT-стратегия, основанная на непрерывном развитии и реализации новых образовательных продуктов.

РАЗДЕЛ 2.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ПОО

2.1 Видение, миссия и приоритетные направления развития ПОО

2.1.1 Видение ПОО

Современный многоструктурный образовательный центр, ориентированный на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена технического профиля, владеющих требуемыми профессиональными компетенциями и конкурентоспособными на рынке труда региона и Российской Федерации.

2.1.2. Миссия ПОО

Подготовка высококвалифицированных кадров технического профиля нового поколения, владеющих навыками инновационной деятельности, способных быстро адаптироваться к постоянно меняющимся условиям социума, эффективно решать задачи профессиональной деятельности и обладающих высокими гражданскими и нравственными качествами.

2.1.3. Приоритетные направления развития ПОО

1. Модернизация учебно-материальной базы колледжа, развитие кадрового потенциала, создание современной информационной обучающей среды для обеспечения глобальной конкурентоспособности выпускников колледжа.

2. Развитие системы дистанционного образования, учитывающей потребности граждан ОВЗ, формирование новых образовательных продуктов.

3. Развитие системы воспитательной работы, способствующей формированию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций.

2.2. Стратегические цели и задачи развития ПОО

Таблица 2.1 Стратегические цели и задачи развития ПОО

Стратегическая цель	Формирование многопрофильного образовательного учреждения с узнаваемым брендом федерального значения, инновационными образовательными технологиями, лучшими практиками организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями инновационного развития экономики региона и современными потребностями общества и воспитание гармонично развитой личности.
Декомпозиция стратегической цели	Развитие кадрового потенциала ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»
	<i>Подцель 1:</i> Вовлечение работников предприятий в образовательный процесс, увеличение доли молодого преподавательского корпуса
	Активизация работы региональной площадки сетевого взаимодействия
	<i>Подцель 2:</i> проработка и внедрение механизмов сетевого взаимодействия с образовательными организациями и предприятиями – социальными партнерами

	Обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда
	<i>Подцель 3:</i> Подготовка высококвалифицированных специалистов с учетом международных стандартов и регламентов WS, ФГОС СПО и профессиональных стандартов; совершенствование системы профессионального воспитания обучающихся ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»
Задачи:	1. Обеспечение соответствия квалификации выпускников колледжа текущим и перспективным требованиям региональной экономики;
	2. Повышение качества профессионального образования и обеспечение востребованности, конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе гармонизации требований международных стандартов и регламентов WSR, ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
	3. Создание в колледже объективной и комплексной системы мониторинга качества подготовки кадров на основе независимой оценки квалификации;
	4. Модернизация учебно-материальной базы колледжа и создание комфортных условий для реализации требований ФГОС СПО с учетом стандартов WSR. Создание современной информационной обучающей среды.
	5. Создание условий доступной среды для успешной социализации, адаптации и эффективной самореализации студентов и слушателей
	6. Развитие системы воспитательной работы, способствующей духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, правовому, трудовому и экологическому воспитанию студентов
	7. Развитие кадрового потенциала

2.3. Показатели и результаты Программы развития ПОО

Таблица 2.2. Показатели и ожидаемые результаты Программы развития ПОО на 2020-2025 гг.

Стратегическая цель:	Формирование многопрофильного образовательного учреждения с узнаваемым брендом федерального значения, инновационными образовательными технологиями, лучшими практиками организации образовательного процесса, направленными на подготовку высококвалифицированных кадров, в соответствии с требованиями инновационного развития экономики региона и современными потребностями общества и воспитание гармонично развитой личности.				
Подцель 1:	Вовлечение работников предприятий в образовательный процесс, увеличение доли молодого преподавательского корпуса				
Показатели (подцель 1)	Наименование показателя	Ед. изм.	Тип показателя (целевой / аналитический)	Базовое значение	Целевое значение
	Доля преподавателей в возрасте до 35 лет	%	целевой	16	30

	Доля работников предприятий, занимающихся педагогической деятельностью	%	целевой	9	30
	Доля преподавателей профессиональных дисциплин, имеющих опыт работы на профильных предприятиях	%	целевой	50	80
Ожидаемые результаты (подцель 1)	1. Увеличение доли молодого, но имеющего опыт работы, педагогического персонала, владеющего компьютерными технологиями позволит внедрить в учебный процесс новые методы и технологии обучения и приемы работы с поколением Z.				
	2. Преподавательский состав, из числа потенциальных работодателей, позволит увеличить % трудоустроенных студентов				
	3. Адаптивность рабочих программ по преподаваемым дисциплинам к условиям реального сектора экономики				
Подцель 2:	Проработка и внедрение механизмов сетевого взаимодействия с образовательными организациями и предприятиями – социальными партнерами				
Показатели (подцель 2)	Наименование показателя	Ед. изм	Тип показателя (целевой / аналитический)	Базовое значение	Целевое значение
	Количество школьников, занятых во внеурочной профессиональной деятельности	чел	целевой	15	60
	Средний проходной балл аттестата	Ед.	целевой	3.8	4.1
	Количество студентов других образовательных организаций, прошедших процедуру демонстрационного экзамена на базе ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК», чел.	чел.	целевой	15	40
	Количество других образовательных организаций, студенты которых прошли процедуру демонстрационного экзамена на базе ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК», ед.	Ед.	целевой	2	4
	Количество предприятий-социальных партнеров, активно участвующих в образовательном процессе	Ед.	целевой	2	10

Ожидаемые результаты (подцель 2)	1. Развитие профориентационной деятельности, увеличение количества абитуриентов и проходного балла				
	2. Увеличение конкурентоспособности обучающихся на рынке труда и увеличение внебюджетных доходов колледжа				
	3. Внедрение потребностей рынка в образовательные программы, возможное совершенствование материальной базы за счет партнерской помощи				
Подцель 3	Подготовка высококвалифицированных специалистов с учетом международных стандартов и регламентов WS, ФГОС СПО и профессиональных стандартов; совершенствование системы профессионального воспитания обучающихся ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»				
Показатели (подцель 3)	Наименование показателя	Ед. изм	Тип показателя (целевой / аналитический)	Базовое значение	Целевое значение
	Доля студентов, принявших участие в соревнованиях профессионального мастерства различного уровня	%	целевой	5	30
	Доля студентов, прошедших процедуру демонстрационного экзамена	%	целевой	5	50
	Количество профессий / специальностей, включенных в процедуру демонстрационного экзамена	ед.	целевой	6	10
	Количество преподавателей сети, прошедших повышение квалификации	%	целевой	20	80
	Доля студентов, обучающихся дистанционно	%	целевой	2	10
	Количество обучающихся с ОВЗ	чел	целевой	14	50
	Ожидаемые результаты	1. Объективная оценка качества образования. Признание результатов демонстрационного экзамена (skills-паспорта) работодателями для оценки квалификации выпускников, принимаемых на работу			
2. Расширение количество обучаемых без увеличения учебных площадей и кардинальной модернизации образовательной инфраструктуры					
3. Социальная адаптация детей-инвалидов и лиц с ОВЗ					
4. Увеличение доли высококвалифицированных выпускников					
5. Увеличение доли высококвалифицированных преподавателей					

2.4. Карта заинтересованных сторон Программы развития ПОО

Таблица 2.3. Реестр заинтересованных сторон Программы развития ПОО

№	Орган или организация /предприятие	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации Программы
1.	Департамент профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области	Хайрутдинов Т.А., и.о. директора	Реализация государственного задания регулирования в сфере среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых. Подготовка квалифицированных кадров для экономики Ульяновской области.
2.	ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр»	Китаева Н.Н., директор	Модернизация инфраструктуры позволит создать инновационное учебное заведение, отвечающее современным требованиям
3.	Работодатели	-	Эффективно работающий специалист
4.	Областное государственное казенное учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»	Калашников П.Н., директор	Трудоустройство граждан
5.	Различные категории граждан г.Ульяновска	-	Обучение по востребованным профессиям и специальностям.

РАЗДЕЛ 3

ПОРТФЕЛЬ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Описание портфеля проектов развития ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» (программа модернизации ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

Таблица 3.1.1. Описание проектов развития ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций» (программа модернизации ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»)

№ п/п	Приоритетное направление развития ПОО	Наименование проекта	Период реализации проекта	Руководитель проекта
1.	Модернизация учебно-материальной базы колледжа, развитие кадрового потенциала, создание современной информационной обучающей среды для обеспечения глобальной конкурентоспособности и выпускников колледжа.	Создание центра IT образования	Июнь 2020- сентябрь 2026	Китаева Н.Н.
2.	Развитие системы дистанционного образования, учитывающей потребности граждан ОБЗ, формирование новых образовательных продуктов.	Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области	1 сентября 2020г. – 1 сентября 2023г.	Китаева Н.Н.
3.	Развитие системы воспитательной работы, способствующей формированию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций	Создание модели профессионального воспитания при подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена в ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»	01 сентября 2020г.- 01 июля 2024г.	Китаева Н.Н.

3.2. Описание портфеля проектов

3.2.1. Паспорт проекта 1 "Создание центра ИТ- образования"

3.2.1.1 Целеполагание проекта 1

Наименование проекта 1 (полное):	Создание центра ИТ образования
Наименование проекта 1 (сокращенное):	Цифровое будущее
Срок начала и окончания проекта 1	Июнь 2020г.- сентябрь 2026г.

Примечание: сроки реализации проектов превышают срок программы развития и будут учитываться при разработке программы развития на 2025-2030 г.

3.2.1.2 Цель и показатели проекта 1

Цель проекта 1	Построение системы подготовки квалифицированных ИТ специалистов в соответствии с актуальными образовательными стандартами с обеспечением выпуска не менее 120 специалистов в год к 01.07.2026г.						
Показатели проекта 1 и их значения по годам	Показатель	Тип показателя	Базовое значение	Период, год			
				2020	2022	2024	2026
	Ежегодный выпуск ИТ специалистов	чел.	45	45	75	100	120
	Контингент студентов	чел.	1450	1450	1600	1700	1850
	Количество специальностей ИТ направлений	ед.	1	1	2	4	5

3.2.1.3 Результаты проекта 1

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
<i>Задача 1: Формирование учебно-образовательной инфраструктуры</i>			
1.1.	<i>Результат 1.1.:</i> Отремонтированы учебные помещения	Декабрь 2021	капитально отремонтировано 1500 м ² учебных помещений
1.2.	<i>Результат 1.2.:</i> Создана необходимая инфраструктура для обучения	Март 2022	создана учебная инфраструктура (локально-вычислительные сети, коммутационное и серверное оборудование)
1.3.	<i>Результат 1.3.:</i> Установлено необходимое учебное оборудование	Март 2022	закуплено и установлено все необходимое учебное оборудование

<i>Задача 2: Формирование квалифицированного кадрового состава преподавателей</i>			
2.1.	<i>Результат 2.1:</i> Определение кадровой потребности	Июнь 2021	Определена количественная потребность в кадрах
2.2.	<i>Результат 2.2:</i> Сформирован кадровый состав преподавателей	Март 2022	Принято на работу необходимое количество сотрудников
2.3	<i>Результат 2.3:</i> Проведено обучение кадрового состава, повышение квалификации и его переподготовка	Июнь 2022	Проведено обучение, повышение квалификации и переподготовка всех сотрудников
<i>Задача 3: Формирование контингента студентов</i>			
3.1	Проведено лицензирование 4-х специальностей ИТ направления	Сентябрь 2020	Получены лицензии по 4 -м направлениям подготовки
3.2	Получение контрольных цифр приема	Декабрь 2020	Получены контрольные цифры приема по 4-м направлениям подготовки
3.3	Проведен набор студентов по ИТ специальностям СПО	Июль 2022	Набрано не менее 100 студентов на вновь открытые специальности СПО
<i>Задача 4: Обеспечение подготовки квалифицированных кадров</i>			
4.1	Разработка основных образовательных программ для всех направлений подготовки	Сентябрь 2020	Разработаны основные образовательные программы
4.2	Разработка учебно-методических комплексов для всех направлений подготовки	Сентябрь 2022	Разработаны УМК
4.3	Разработка контрольно-измерительных материалов для текущей и промежуточной аттестации	Сентябрь 2023	Разработаны КИМы
4.4	Обеспечение мест проведения практических занятий / стажировок	Октябрь 2023	Заключены договора с предприятиями на проведение практик и стажировок

3.2.1.4. Участники проекта 1 (ресурсное планирование)

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	Руководитель проекта	КитаеваН.Н	директор		20
2.	Администратор проекта	Тур А.В.	зам.директора – руководитель учебного центра	КитаеваН.Н.	20
Общие организационные мероприятия по проекту					
3.	Участник проекта	Тур А.В.	зам.директора – руководитель учебного центра	КитаеваН.Н.	20

<i>Задача 1: Формирование учебно-образовательной инфраструктуры</i>					
4.	Ответственный за достижение результата проекта	Тур А.В.	зам.директора – руководитель учебного центра	Китаева Н.Н.	20
5.	Участник проекта	Васильев В.М.	зам. директора по общим вопросам	Китаева Н.Н.	20
6.	Участник проекта	Хузин И.М.	зам.директора – руководитель тренировочного полигона	Китаева Н.Н.	20
7.	Участник проекта	Мардамшина АА.	эксперт	Тур А.В.	20
<i>Задача 2.: Формирование квалифицированного кадрового состава преподавателей</i>					
8.	Ответственный за достижение результата проекта	Знаенко Г.В.	зам. директора по учебной работе	Китаева Н.Н.	20
9.	Участник проекта	Игнатова Е.В.	зам. директора по учебно-производственной работе	Китаева Н.Н.	20
10.	Участник проекта	Ярема О.Ю.	начальник отдела кадров	Китаева Н.Н.	20
<i>Задача 3: Формирование контингента студентов</i>					
11.	Ответственный за достижение результата проекта	Знаенко Г.В.	зам. директора по учебной работе	Китаева Н.Н.	20
12.	Участник проекта	Бельков А.А.	начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.А.	20
13.	Участник проекта	Бутенина Ж.Е.	инспектор учебной части	Знаенко Г.В.	20
<i>Задача 4: Обеспечение подготовки квалифицированных кадров</i>					
14.	Ответственный за достижение результата проекта	Знаенко Г.В.	зам. директора по учебной работе	Китаева Н.Н.	20
15.	Участник проекта	Подкладкина ЛН.	зам. директора по учебно-методической работе	Китаева Н.Н.	20
16.	Участник проекта	Бутенина Ж.Е.	инспектор учебной части	Знаенко Г.В.	20

3.2.1.5. План мероприятий по реализации проекта 1

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	Окончание			
1.	<i>Задача 1.:</i> Формирование учебно-образовательной инфраструктуры	Июнь 2020	Март 2022	Китаева Н.Н.		Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.1.	Определение оборудования и программного обеспечения для обучения	Июнь 2020	Июль 2020	Игнатова Е.В.	перечень листов оснащения	директор
1.1.2.	Определение технического состояния здания и необходимой инфраструктуры	Июль 2020	Август 2020	Тур А.В.	заключение о техническом состоянии здания	директор
1.1.3.	Формирование технического задания на разработку проектно-сметной документации для капитального ремонта	Июль 2020	октябрь 2020	Тур А.В.	техническое задание на разработку ПСД	директор
1.1.4	Получение субсидии для разработки проектно-сметной документации	Октябрь 2020	декабрь 2020	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министерство образования и науки Ульяновской области
1.1.5	Разработка проектно-сметной документации для капитального ремонта	Январь 2021	Март 2021	Тур А.В.	проектно-сметная документация	директор
1.1.6	Проведение экспертизы проектно-сметной документации	Март 2021	Май 2021	Тур А.В.	положительное заключение экспертизы	директор
1.1.7	Передача финансовых средств в Министерство строительства Ульяновской области для	Май 2021	Июнь 2021	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области

	проведения капитального ремонта					
1.1.8	Проведение ремонтных работ	Июль 2021	декабрь 2021	Васильев В.М.	акт сдачи-приемки выполненных работ	директор
1.1.9	Разработка спецификаций на закупку оборудования	Сентябрь 2020	октябрь 2020	Хузин И.М.	спецификации на закупку	директор
1.1.10	Получение субсидий для закупки оборудования	Октябрь 2020	декабрь 2020	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.11	Закупка оборудования	Июнь 2021	Декабрь 2021	Китаева Н.Н.	акты сдачи-приемки поставленного оборудования	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.12	Установка оборудования, устройство рабочих мест и ввод в эксплуатацию	Январь 2022	Март 2022	Тур А.В.	акты ввода в эксплуатацию	директор
1.1.	КТ: Ввод оборудования в эксплуатацию		Март 2022			
2.	<i>Задача 2.:</i> Формирование квалифицированного кадрового состава преподавателей	Апрель 2021	Июнь 2022	Знаенко Г.В.		директор
2.1.1.	Определение кадровой потребности	Апрель 2021	Июнь 2021	Игнатова Е.В.	перечень должностей и требования к квалификации	директор
2.1.2.	Формирование финансовых преференций для сотрудников ИТ центра	Сентябрь 2021	Сентябрь 2021	Игнатова Е.В.	локальный нормативный акт	директор
2.1.3	Заключение договоров с кадровыми агентствами	Декабрь 2021	декабрь 2021	Игнатова Е.В.	договора	директор

2.1.4.	Формирование кадрового состава преподавателей	Июнь 2021	Март 2022	Ярема О.Ю.	трудовые договора	директор
2.1.5.	Заключение договоров с предприятиями на обучение преподавателей	Январь 2022	Март 2022	Игнатова Е.В.	договора	директор
2.1.6	Обучение, повышение квалификации и переподготовка кадрового состава	Март 2022	Июнь 2022	Подкладкина ЛН.	документы об образовании	директор
2.1.	КТ: Все сотрудники обучены работе с новым оборудованием		Июнь 2022			
3.	<i>Задача 3:</i> Формирование контингента студентов	Июнь 2020	Август 2022	Знаенко Г.В.		директор
3.1.1.	Проведение лицензирования 4 –х специальностей ИТ направления	Июнь 2020	Сентябрь 2020	Знаенко Г.В.	лицензии на право ведения образовательной деятельности	директор
3.1.2.	Получение контрольных цифр приема на подготовку по образовательным программам	Сентябрь 2020	Декабрь 2020	Знаенко Г.В.	Приказ о выделении контрольных цифр приема	директор
3.1.3.	Осуществление приема на образовательные программы	Июль 2022	Август 2022	Знаенко Г.В.	Приказ о зачислении на обучение	директор
3.1.	КТ: Проведен набор на все направления подготовки		Август 2022			
4.	<i>Задача 4:</i> Обеспечение подготовки квалифицированных кадров	Июнь 2020	Июнь 2026	Знаенко Г.В.		директор
4.1.	Разработка основных образовательных программ для всех направлений подготовки	Июнь 2020	Сентябрь 2020	Знаенко Г.В.	Основные образовательные программы	директор

4.2.	Разработка учебно-методических комплексов для всех направлений подготовки	Сентябрь 2020	Сентябрь 2022	Подкладкина ЛН	УМК	директор
4.3.	Разработка контрольно-измерительных материалов для текущей и промежуточной аттестации	Сентябрь 2022	Сентябрь 2023	Подкладкина ЛН	КИМы	директор
4.4.	Обеспечение мест проведения практических занятий / стажировок	Сентябрь 2022	октябрь 2023	Игнатова Е.В.	Договора с предприятиями на проведение практик и стажировок	директор
4.5.	Организация и проведение демонстрационного экзамена для всех направлений подготовки	Май 2026	Июнь 2026	Игнатова Е.В.	Сертификаты о сдаче демонстрационного экзамена	директор
4.6.	Защита выпускных квалификационных работ	Июнь 2026	Июнь 2026	Знаенко Г.В.	Дипломы о среднем профессиональном образовании	директор
4.7	КТ: Защита выпускных квалификационных работ		Июль 2022			

3.2.1.6. Реестр заинтересованных сторон проекта 1

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта 1 (программы)
1.	ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»	Китаева Н.Н., директор	Расширение направлений подготовки, занятие лидерских позиций в области подготовки IT специалистов
2.	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области	Семенова Н.В., министр	Повышение престижа среднего профессионального образования
3.	Министерство строительства Ульяновской области	Алексич К.В., министр	Своевременное освоение выделенных средств

4.	Фонд развития ИТ технологий Ульяновской области	Костин В.Г., председатель	Удовлетворение потребностей в кадрах предприятий ИТ отрасли
5.	Министерство цифровой экономики Ульяновской области	Зонтов Н.В., министр	Удовлетворение потребностей в кадрах предприятий ИТ отрасли
6.	Агентство технологического развития Ульяновской области	Павлов В.В., генеральный директор	Удовлетворение потребностей в кадрах предприятий ИТ отрасли
7.	ООО «Симбирсофт»	Власенко О.Ф., директор	Сокращение срока закрытия вакансий Сокращение «текучки» сотрудников без опыта работы
8.	ООО «Медиасофт»	Брынских С.А., генеральный директор	Сокращение срока закрытия вакансий Сокращение «текучки» сотрудников без опыта работы
9.	ООО «ЭквиД»	Агафонов М.Г., директор	Сокращение срока закрытия вакансий Сокращение «текучки» сотрудников без опыта работы

3.2.1.7. Реестр рисков и возможностей проекта 1

№ п/п	Наименование риска (-) /возможности (+)	Действия по предупреждению риска/реализации возможности
1.	- отсутствие федерального финансирования	Качественная подготовка заявки на получение средств
2.	+ получение дополнительного регионального финансирования	Качественная подготовка заявки на получение средств
3.	- большие сроки принятия финансовых решений органами государственной власти	Активное продвижение необходимых решений
4.	- изменение потребностей работодателей	Постоянный мониторинг потребностей рынка труда
5.	- устаревание закупаемого оборудования	Покупка «топовых» моделей оборудования
6.	- некачественная подготовка проектно-сметной документации	Контроль за разработкой проектно-сметной документации
7.	- некачественное проведение строительных работ	Контроль за проведением строительных работ

3.2.1.8 Финансовое обеспечение реализации проекта 1

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. руб.)							Всего (млн. руб.)
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1.	<i>Задача 1.: Формирование учебно-образовательной инфраструктуры</i>								290
1.1.	федеральный бюджет		36						36
1.2.	бюджеты работодателей		4	2					6
1.3.	бюджет образовательной организации	1	4	2					7
1.3.1.	областной бюджет		210						210
2.	<i>Задача 2: Формирование квалифицированного кадрового состава преподавателей</i>								
2.1.	федеральный бюджет								0
2.2.	бюджеты работодателей		2	1					3
2.3.	бюджет образовательной организации		1	1					2
2.3.1.	областной бюджет								0
	<i>Задача 3: Формирование контингента студентов</i>								
3.1.	федеральный бюджет								0
3.2.	бюджеты работодателей								0
3.3.	бюджет образовательной организации								0
3.3.1.	областной бюджет								0
	<i>Задача 4: Обеспечение подготовки квалифицированных кадров</i>								
4.1.	федеральный бюджет								0
4.2.	бюджеты работодателей			4	4	4	4	4	20
4.3.	бюджет образовательной организации			30	30	30	30	30	150
4.3.1.	областной бюджет								0
Всего по проекту, в том числе:		1	257	40	34	34	34	34	434

3.2.1.10. Модель функционирования результатов проекта 1

УАВИАК-МЦК
Образование, транспорт и компьютеры

- Для колледжа**
 - Расширение направлений обучения (+5 специальностей)
 - Увеличение контингента студентов (+400 человек)
- Для IT отрасли**
 - Сокращение срока закрытия вакансий (- 4,5 дня)
 - Сокращение «текучки» сотрудников без опыта работы (-27%)
- Для студентов**
 - Рост заработной платы при трудоустройстве после обучения (+39% к средн.)
 - Увеличение доли трудоустройства по специальности (+14%)
- Для граждан с ОВЗ**
 - Расширение возможностей для получения образования (+2 специальности)
 - Сокращение безработицы среди граждан с ОВЗ (-1,9%)

3.2.2. Паспорт проекта 2 "Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области"

3.1.2.1. Основные положения

Наименование проекта 2 (полное):	Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области
Наименование проекта 2 (сокращенное):	Центр дистанционного обучения
Срок начала и окончания проекта 2	1 сентября 2020г- 1 сентября 2023г.

3.2.2.2. Цель и показатели проекта 2

Цель проекта 2	К 1 сентября 2023 году ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» подготовит не менее 200 высококвалифицированных специалистов по программам профессионального обучения в области информационных технологий с использованием ресурсов дистанционной образовательной платформы Moodle						
Показатели проекта 2 и их значения по годам	Показатель	Тип показателя	Базовое значение	Период, год			
	Количество программ профессионального обучения, в области информационных технологий с использованием	Основной	0	2020	2021	2022	2023
				2	4	6	8

	ресурсов дистанционной образовательной платформы Moodle (шт.)						
	количество обучающихся по программам профессионального обучения (чел.)	Основной	0	30	90	150	200
	доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по вопросам дистанционного обучения, %	Основной	5	10	20	30	50
	Доход, полученный от реализации образовательных программ, млн. руб	Основной	0	0,6	1,8	3,0	4,0

3.2.2.3. Результаты проекта 2

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
<i>Задача 1: Обеспечить разработку образовательных программ профессионального обучения</i>			
1.1.	<i>Результат 1.1.:</i> Разработаны образовательные программы профессионального обучения	сентябрь 2020-апрель 2023	8 программ
1.2.	<i>Результат 1.2.:</i> Разработаны комплекты учебно-методического сопровождения, необходимые для реализации образовательных программ	сентябрь 2020-сентябрь 2022	8 программ
<i>Задача 2: Обучить различные категории населения Ульяновской области по программам профессионального обучения</i>			
2.1.	<i>Результат 2.1.:</i> Обучено слушателей из категории безработных граждан	сентябрь 2023	100 человек
2.2.	<i>Результат 2.2.:</i> Обучено слушателей из категории лиц пенсионного и предпенсионного возраста	сентябрь 2023	50 человек
2.3	<i>Результат 2.3.:</i> Обучено слушателей из категории женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	сентябрь 2023	50 человек
<i>Задача 3: Организовать повышение квалификации педагогических работников по вопросам дистанционного обучения</i>			
3.1	<i>Результат 3.1.</i> Педагогические работники повысили уровень квалификации по вопросам дистанционного обучения	сентябрь 2020-апрель 2023	50 % педагогического персонала
<i>Задача 4: Организовать обучение педагогических работников по работе на дистанционной платформе Moodle</i>			
4.1.	<i>Результат 4.1.:</i> Организованы методические учебы, инструктажи по работе с платформой Moodle	сентябрь 2020-апрель 2023	5 учеб, 5 инструктажей

<i>Задача 5: Обеспечить охват населения муниципальных образований региона программам профессионального обучения с использованием ДОТ</i>			
5.1.	Результат 5.1: Обучено население муниципальных районов Ульяновской области по 6 образовательным программам с использованием ДОТ	До сентября 2023	10 муниципальных районов
<i>Задача 6: Увеличение дохода от реализации программ профессионального обучения</i>			
6.1.	Увеличена доля внебюджетных средств от общего фонда доходов	сентябрь 2023	увеличение доли внебюджетных средств на 10% от общего фонда доходов

3.2.2.4. Участники проекта 2 (ресурсное планирование)

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	руководитель проекта	Китаева Н.Н.	Директор	Семенова НВ.	10
2.	администратор проекта	Курносова Е.Е.	Заместитель директора по развитию и инновациям	Китаева Н.Н.	20
<i>Общие организационные мероприятия по проекту</i>					
3.	участник проекта	Апраужева Н.П.	методист	Подкладкина ЛН	20
<i>Результат 1.1.: Разработаны образовательные программы профессионального обучения</i>					
4.	ответственный за достижение результата проекта	Подкладкина ЛН.	Заместитель директора по УМР	Китаева Н.Н.	20
5.	участник проекта	Знаенко Г.В.	Заместитель директора по УР	Китаева Н.Н.	10
6.	участник проекта	Апраужева Н.П.	методист	Подкладкина Л.Н.	20
7.	участник проекта	Агрикова Е.В.	методист	Подкладкина ЛН	10
<i>Результат 1.2: Разработаны комплекты учебно-методического сопровождения, необходимые для реализации образовательных программ</i>					
8.	ответственный за достижение результата проекта	Подкладкина ЛН.	Заместитель директора по УМР	Китаева Н.Н.	20
9.	участник проекта	Знаенко Г.В.	Заместитель директора по УР	Китаева Н.Н.	10
10.	участник проекта	Апраужева Н.П.	методист	Подкладкина ЛН.	20
11.	участник проекта	Агрикова Е.В.	методист	Подкладкина ЛН	10

<i>Результат 2.1: Обучено слушателей из категории безработных граждан</i>					
12.	ответственный за достижение результата проекта	Знаенко Г.В.	Заместитель директора по УР	Китаева Н.Н.	20
13.	участник проекта	Казакова С.А. Мардамшина АА	преподаватели	Знаенко Г.В.	20
14.	участник проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
15.	участник проекта	Чванова А.А.	Ведущий бухгалтер по образовательным услугам	Маркелова Г.В.	10
16.	участник проекта	Бутенина Ж.Е.	диспетчер	Знаенко Г.В.	5
<i>Результат 2.2: Обучено слушателей из категории лиц пенсионного и предпенсионного возраста</i>					
17.	ответственный за достижение результата проекта	Знаенко Г.В.	Заместитель директора по УР	Китаева Н.Н.	20
18.	участник проекта	Казакова С.А. Мардамшина АА	преподаватели	Знаенко Г.В.	20
19.	участник проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
20.	участник проекта	Чванова А.А.	Ведущий бухгалтер по образовательным услугам	Маркелова Г.В.	10
21.	участник проекта	Бутенина Ж.Е.	диспетчер	Знаенко Г.В.	5
<i>Результат 2.3: Обучено слушателей из категории женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком</i>					
22.	ответственный за достижение результата проекта	Подкладкина ЛН.	Заместитель директора по УМР	Китаева Н.Н.	20
23.	участник проекта	Казакова С.А. Мардамшина АА	преподаватели	Знаенко Г.В.	20
24.	участник проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
25.	участник проекта	Чванова А.А.	Ведущий бухгалтер по образовательным услугам	Маркелова Г.В.	10
26.	участник проекта	Бутенина Ж.Е.	диспетчер	Знаенко Г.В.	5

<i>Результат 3: Педагогические работники повысили уровень квалификации по вопросам дистанционного обучения</i>					
27.	ответственный за достижение результата проекта	Подкладкина Л.Н.	Заместитель директора по УМР	Китаева Н.Н.	20
28.	участник проекта	Казакова С.А. Мардамшина АА	преподаватели	Знаенко Г.В.	20
<i>Результат 4.1.: Организованы методические учебы, семинары по работе с платформой Moodle</i>					
29.	ответственный за достижение результата проекта	Подкладкина Л.Н.	Заместитель директора по УМР	Китаева Н.Н.	20
30.	участник проекта	Казакова С.А. Мардамшина АА	преподаватели	Знаенко Г.В.	20
31.	участник проекта	Агрикова Е.В.	методист	Подкладкина Л.Н.	10
<i>Результат 5.1: Привлечение населения муниципальных образований региона</i>					
32.	ответственный за достижение результата проекта	Курносова Е.Е.	Заместитель директора по развитию и инновациям	Китаева Н.Н.	20
33.	участник проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
<i>Результат 6.1.: Увеличена доля внебюджетных средств от общего фонда</i>					
34.	ответственный за достижение результата проекта	Маркелова Г.В.	Главный бухгалтер	Китаева Н.Н.	20
35.	участник проекта	Чванова А.А.	Ведущий бухгалтер по образовательным услугам	Маркелова Г.В.	10

3.2.2.5. План мероприятий по реализации проекта 2

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	Окончание			
1.	<i>Задача 1: Обеспечить разработку образовательных программ профессионального обучения</i>					
1.1.	<i>Результат 1.1.:</i> Разработаны образовательные программы профессионального обучения	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	программы	Администратор

1.1.1.	Мероприятие 1.: Создание рабочей группы по разработке образовательных программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Знаенко Г.В.	приказ	Исполнитель
1.1.2.	Мероприятие: разработка плана выполнения мероприятий рабочей группой	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина ЛН	План мероприятий	Исполнитель
1.1.3.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за разработку программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина ЛН	приказ	Администратор
	КТ: Утверждены образовательные программы	сентябрь 2020	апрель 2023	Знаенко Г.В.	Приказ	Исполнитель
1.2.	<i>Результат 1.2:</i> Разработаны комплекты учебно-методического сопровождения, необходимые для реализации образовательных программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина ЛН	Приказ	Администратор
1.2.1.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за разработку учебно-методического сопровождения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина ЛН	приказ	Администратор
1.2.2.	Мероприятие: Формирование комплектов учебно-методического сопровождения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина ЛН	Утвержденные КМО	Администратор
1.2.3.	КТ: Загрузка учебно-методических пособий на образовательную платформу	сентябрь 2020	апрель 2023	Агрикова Е.В.	Инф.справка	Исполнитель

2.	<i>Задача 2: Обучить различные категории населения Ульяновской области по программам профессионального обучения</i>					
2.1.	Результат 2.1: Обучены слушатели из категории безработных граждан	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Знаенко Г.В.	свидетельства	Руководитель
2.1.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
2.1.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ о зачислении	Исполнитель
2.1.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утвержденный график	Исполнитель
2.1.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельства	Исполнитель
2.2.	Результат 2.2: Обучено слушателей из категории лиц пенсионного и предпенсионного возраста	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	свидетельства	Руководитель
2.2.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, региональным отделением ПФ с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
2.2.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ о зачислении	Исполнитель
2.2.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утвержденный график	Исполнитель
2.2.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельства	Исполнитель

2.3.	Результат 2.3: Обучено слушателей из категории женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Знаенко Г.В.	свидетельства	Руководитель
2.3.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, департаментом министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия, с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
2.3.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ	Исполнитель
2.3.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утвержденный график	Исполнитель
2.3.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельства	Администратор
3.	<i>Задача 3: Организовать повышение квалификации педагогических работников по вопросам дистанционного обучения</i>					
3.1.	Результат 3.1.: Педагогические работники повысили уровень квалификации по вопросам дистанционного обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	Удостоверение о повышении квалификации	Администратор
3.1.1.	Мероприятие: формирование списков педагогов и выбор программы ПК	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	приказ	Исполнитель
3.1.2.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.		Исполнитель
	КТ: : Получены удостоверения о повышении квалификации по вопросам дистанционного обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	удостоверения	Администратор

4	<i>Задача 4: Организовать обучение педагогических работников по работе на дистанционной платформе Moodle</i>					
4.1.	<i>Результат 4.1.:</i> Организованы методические учебы, семинары по работе с платформой Moodle	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина ЛН	семинар	Администратор
4.1.1.	Мероприятие: формирование списков педагогов для участия в обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	приказ	Исполнитель
4.1.2.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за обучение педагогов	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	приказ	Исполнитель
4.1.3.	Мероприятие: формирование программы обучения, графика обучения, подготовка обучающих материалов	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	Приказ, график учебного процесса	Исполнитель
	КТ: Наполненный курс в системе Moodle по каждой дисциплине и профессиональному модулю	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	Курс по дисциплинам	Администратор
5	<i>Задача 5: Обеспечить охват населения муниципальных образований региона программами профессионального обучения с использованием ДОТ</i>					
5.1.	<i>Результат 5.1:</i> Привлечение населения муниципальных образований региона	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	Информационная справка	Руководитель
5.1.1.	Мероприятие: Размещена реклама в средствах массовой информации	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	Реклама	Администратор
5.1.2.	Мероприятие: Заключение целевых договоров с социальными партнерами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
	КТ: мониторинг трудоустройства	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	Отчет	Администратор

6	Задача 6: Увеличение дохода от реализации программ профессионального обучения					
6.1.	Результат 6.1.: Увеличена доля внебюджетных средств от общего фонда	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Информационная справка	Руководитель
6.1.1.	Мероприятие: Составление смет затрат на обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Смета	Администратор
6.1.2.	Мероприятие: Заклучены договора на обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Договора	Администратор
6.1.3.	Мероприятие: Получение оплаты за обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Квитанции об оплате	Администратор
	КТ: Полученная прибыль от реализации программ профессионального обучения с использованием ДОТ	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Отчет	Руководитель

3.2.2.6. Реестр заинтересованных сторон проекта 2

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта 1 (программы)
1.	Департамент профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области	Хайрутдинов Т.А., и.о. директора	Повышение уровня профессионального образования населения Ульяновской области
2.	ОГАУ «Институт развития образования»	Андреев С.А. директор	Развитие системы дистанционного профессионального обучения
3.	Работодатели АО «Авиастар СП», ООО «Престиж - Авто», АО «Ульяновский автомобильный завод»,	Овейчук В.Е. и.о. директора по персоналу Смолянкин А.Г., директор, Тормышев Я.В. директор по персоналу	Эффективно работающий специалист
4.	Различные категории населения Ульяновской области (предпенсионеры, безработные, женщины в отпуске по уходу за ребенком)	Ульяновское областное государственное казенное учреждение социальной защиты	Возможность получения профессионального образования

		населения г. Ульяновска, директор Жулина О.А.	
5.	Областное государственное казенное учреждение «Кадровый центр Ульяновской области»	Калашников П.Н., директор	Трудоустройство граждан
6.	Институт дистанционного и дополнительного образования Ульяновского государственного технического университета	Замалеев М.М., директор	Конкуренция

3.2.2.7. Реестр рисков и возможностей проекта 2

№ п/п	Наименование риска (-) /возможности (+)	Действия по предупреждению риска/реализации возможности
1.	(+) Возможность получения грантов	Модернизация МТБ, увеличение количества рабочих мест для обучающихся
2.	(-) Отсутствие преподавателей	Привлечение преподавателей из других учреждений или предприятий
3.	(-) Риск не выиграть аукцион на оказание образовательных услуг, организованный ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области»	Тщательная подготовка документов
4.	(-) Появление конкурентов	Доступное ценообразование, удобный формат обучения

3.2.2.8. План управления коммуникациями

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1	Информационное письмо о запуске проекта, приказ	Курносова Е.Е., администратор проекта	Хайрутдинову ТА, участникам проекта	01.09.2020г.	Телефонная связь, электронная почта
2	Локальные акты, распоряжения	Ответственные по направлениям	Курносовой Е.Е., участникам проекта	Согласно плана-графика	Электронная почта
3	Информационное письмо о мероприятиях проекта	Курносова Е.Е., администратор	Ответственным по направлениям, участникам проекта	Не позже сроков плана-графика	Телефонная связь, электронная почта
4	Информационное письмо о наступивших или	Курносова Е.Е., администратор, Ответственные	Китаевой Н.Н., руководителю проекта	В день поступления	Телефонная связь

	возможных рисках и срывах сроков реализации проекта	по направлениям		информации	
5	Отчеты о реализации мероприятий проекта	Ответственные по направлениям	Курносовой Е.Е., администратору проекта	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта, письменный отчет
6	Отчет о результатах проекта (по каждой выполненной задаче)	Китаева Н.Н., руководитель проекта	Хайрутдинову ТА, куратору проекта	01.09.2023г.	Электронная почта, письменный отчет

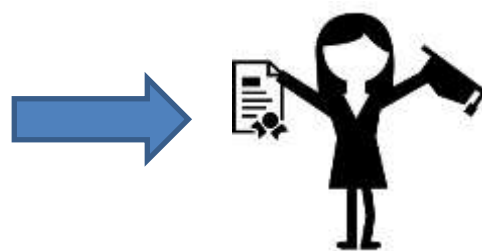
3.2.2.9. Финансовое обеспечение реализации проекта 2

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. руб.)				Всего (тыс.руб.)
		2020	2021	2022	2023	
1.	<i>Результат 1.1.: Разработаны образовательные программы профессионального обучения</i>					
	внебюджетные источники	5	5	5	5	20
2.	<i>Результат 1.2: Разработаны комплекты учебно-методического сопровождения, необходимые для реализации образовательных программ</i>					
	внебюджетные источники	5	5	5	5	20
3.	<i>Результат 2.1.: Обучены слушатели из различных категорий граждан</i>					
	внебюджетные источники	80	160	240	320	800
4.	<i>Результат 3.1.: Педагогические работники повысили уровень квалификации по вопросам дистанционного обучения</i>					
	внебюджетные источники	10	10	0	0	20
5.	<i>Результат 4.1.: Организованы методические учебы, инструктажи по работе с платформой Moodle</i>					
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0
6.	<i>Результат 5.1: Привлечение населения муниципальных образований региона</i>					
	внебюджетные источники	20	10	10	10	50
7.	<i>Результат 6.1.: Увеличена доля внебюджетных средств от общего фонда</i>					
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0
Всего по проекту, в том числе:		120	190	260	340	910

3.2.2.10. Модель функционирования результатов проекта 2



Доступное профессиональное обучение для населения Ульяновской области



Эффективное функционирование созданной системы дистанционного профессионального обучения позволит расширить образовательное пространство и обеспечит доступное профессиональное образование для различных категорий граждан.

3.2.3. Паспорт проекта 3 Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»

3.2.3.1. Основные положения

Наименование проекта 3 (полное):	Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»
Наименование проекта 3 (сокращенное):	К взлету готов!
Срок начала и окончания проекта 3	Сентябрь 2020г.- июнь 2024г.

3.2.3.2. Цель и показатели проекта 3

Цель проекта 3	Формирование спектра компетенций для высокой степени мобильности на современном рынке труда у не менее 80% обучающихся колледжа к 1 июля 2025 году путем создания социальных психолого- педагогических условий всестороннего развития личности будущих конкурентоспособных специалистов.						
Показатели проекта 3	Показатель	Тип показателя	Базовое значение	Период, год			
				2020	2021	2022	2023

и их значения по годам	Доля обучающихся с высоким уровнем сформированности общих компетенций, %	основной	34	40	55	68	83
	Доля обучающихся, входящих в состав студенческого самоуправления, %	основной	7	10	20	25	30
	Доля обучающихся, активно принимающих участие в конкурсах, чемпионатах различного уровня, %	основной	17	29	45	65	85
	Доля обучающихся, принимающих участие в реализации проектов различной направленности, %	основной	11	25	42	58	81
	Количество обучающихся регулярно занимающихся в различных кружках и секциях, чел.	основной	14	28	48	68	82
	Доля обучающихся - победителей и призеров конкурсов, в том числе чемпионатов Ворлдскиллс различного уровня, %	основной	14	25	35	50	78
	Доля обучающихся трудоустроенных по специальности (профессии), %	основной	43	50	60	70	85
	Количество обучающихся, успешно реализовавших бизнес-проекты, чел.	основной	1	2	5	10	15
	Количество обучающихся, ставшими наставниками, чел.	основной	16	35	53	70	85
	Количество педагогических работников системы воспитания, прошедших обучение по вопросам организации проектной деятельности обучающихся, чел.	основной	2	20	40	60	80
Доля социокультурных объектов, привлеченных к реализации проекта, %.	основной	7	14	25	45	60	

3.2.3.3. Результаты проекта 3

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
<i>Задача 1: Формирование личностных, управленческих и творческих компетенций у обучающихся путем реализации портфелей проектов «Студенческое самоуправление» и «Культурно – творческое воспитание».</i>			
1.1.	<i>Результат 1.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Студенческому самоуправлению» с охватом не менее 80% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Студенческое самоуправление» «Твое время»
1.2	<i>Результат 1.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Культурно-творческому воспитанию» с охватом не менее 70% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Культурно-творческое воспитание» «Арт-мастерская»
<i>Задача 2: Формирование у обучающихся экологической культуры и навыков культуры здорового образа жизни через реализацию портфеля проектов «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание» и «Экологическое воспитание».</i>			
2.1.	<i>Результат 2.1:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Спортивному и здоровьесориентирующему воспитанию» с охватом не менее 90% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание» «Спортивный трек»
2.2.	<i>Результат 2.2:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Экологическому воспитанию» с охватом не менее 80% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Экологическое воспитание» «ЭкоДар».
<i>Задача 3: Воспитание у обучающихся чувства гордости к своей Родине, гражданственности, патриотизма и законопослушного поведения путем реализации портфелей проектов «Гражданско - патриотическое воспитание» и «Профилактика правонарушений».</i>			
3.1.	<i>Результат 3.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Гражданско-патриотическому воспитанию» с охватом не менее 90% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Гражданско-патриотическое воспитание» «Какие мы – такая и Родина»
	<i>Результат 3.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Профилактика правонарушений» с охватом не менее 80% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Профилактика правонарушений» «Хороший»
<i>Задача 4. Формирование личностных и коммуникативных компетенций у обучающихся, способности к самостоятельному принятию решений посредством реализации портфелей проектов «Трудности социализации студентов» и «Поверь в себя».</i>			
4.1.	<i>Результат 4.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Трудности в социализации» с охватом не менее 80% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Трудности в социализации» «Успешное будущее»

4.2.	<i>Результат 4.2:</i> Разработан и реализован портфель проектов «Поверь в себя» с охватом не менее 100% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Поверь в себя» «Расправь крылья»
<i>Задача 5 Формирование профессиональных компетенций и предпринимательской активности посредством реализации портфелей проектов «Бизнес-ориентирующего воспитания» и «Профессионально-ориентирующего воспитания».</i>			
5.1.	<i>Результат 5.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Профессионально-ориентирующему воспитанию» с охватом не менее 70% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Профессионально-ориентирующее воспитание» «Профессиональная экспедиция»
5.2.	<i>Результат 5.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Бизнес-ориентирующему воспитанию» с охватом не менее 30% обучающихся.	01.09.20г.- 01.07.25г.	Портфель проектов «Бизнес-ориентирующее воспитание» «БизнесЛаб»

3.2.3.4. Участники проекта 3 (ресурсное планирование)

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	руководитель проекта	Никандрова Н.А.	заместитель директора по УВР	Китаева Н.Н.	20
2.	администратор проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.А.	20
Общие организационные мероприятия по проекту					
3.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
<i>Результат 1.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Студенческому самоуправлению» с охватом не менее 80% обучающихся.					
4.	ответственный за достижение результата проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.Н.	20
5.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
6.	участник проекта	Кондратьева Е.Г.	Руководитель физвоспитания	Знаенко Г.В.	10
7.	участник проекта	Ханяфиева Р.Х.	Фельдшер	Савочкин В.А.	5
<i>Результат 1.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Культурно-творческому воспитанию» с охватом не менее 70% обучающихся.					
8.	ответственный за достижение результата проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела	Никандрова Н.Н.	20

			молодежных инициатив		
9.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
<i>Результат 2.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Спортивному и здоровьеориентирующему воспитанию» с охватом не менее 90% обучающихся.					
10.	ответственный за достижение результата проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.Н.	20
11.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
12.	участник проекта	Новоженина АЮ Лашина Т.И.	Преподаватели	Подкладкина Л.Н.	5
<i>Результат 2.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Экологическому воспитанию» с охватом не менее 80% обучающихся.					
13.	ответственный за достижение результата проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.Н.	20
14.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
<i>Результат 3.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Гражданско-патриотическому воспитанию» с охватом не менее 90% обучающихся.					
15.	ответственный за достижение результата проекта	Бельков А.А.	Начальник отдела молодежных инициатив	Никандрова Н.А.	20
16.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20
17.	участник проекта	Лиликина Л.Л. Симонова Е.А. Алексанина Т.Н.	преподаватели	Знаенко Г.В.	10
<i>Результат 3.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Профилактика правонарушений» с охватом не менее 80% обучающихся.					
18.	ответственный за достижение результата проекта	Никандрова Н.А.	Заместитель директора по УВР	Китаева Н.Н.	20
19.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.Н.	20
20.	участник проекта	Кондратьева Е.Г.	Руководитель физвоспитания	Знаенко Г.В.	10
<i>Результат 4.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Трудности в социализации» с охватом не менее 80% обучающихся.					
21.	ответственный за достижение результата проекта	Сумкина С.В.	Социальный педагог	Никандрова Н.Н.	10

22.	участник проекта	Рябова В.Н.	Педагог-психолог	Никандрова Н.А.	15
23.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.Н.	20
<i>Результат 4.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов «Поверь в себя» с охватом не менее 100% обучающихся.					
24.	ответственный за достижение результата проекта	Никандрова Н.А.	Заместитель директора по УВР	Китаева Н.Н.	20
25.	участник проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
<i>Результат 5.1.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Профессионально-ориентирующему воспитанию» с охватом не менее 70% обучающихся.					
26.	ответственный за достижение результата проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
27.	участник проекта	Хузин И.М.	Руководитель тренировочного полигона	Китаева Н.Н.	10
28.	участник проекта	Козлов А.А. Асадуллин Р.Я. Воронин С.Ю.	Инженеры-педагоги	Хузин И.М.	10
<i>Результат 5.2.:</i> Разработан и реализован портфель проектов по «Бизнес-ориентирующему воспитанию» с охватом не менее 30% обучающихся.					
29.	ответственный за достижение результата проекта	Игнатова Е.В.	Заместитель директора по УПР	Китаева Н.Н.	15
30.	участник проекта	Леонтьев А.Н. Суздалева Е.А. Парменова О.Б.	Преподаватели	Знаенко Г.В.	5
31.	участник проекта	Диалектова Е.Е.	Педагог-организатор	Никандрова Н.А.	20

3.2.3.5. План мероприятий по реализации проекта 3

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1	Организационный этап программы					
1.1	Диагностика потребности, уровня воспитанности и т.п. 1 курса	01.09.2020	01.10.2020	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка по итогам входной диагностики	Руководитель Программы
1.2	Составление социального паспорта ПОО (ежеквартально, ежегодно)	01.09.2020 01.12.2020 01.03.2021 01.06.2021	01.10.2020 05.01.2021 01.04.2021 01.07.2021	Социальный педагог, классные руководители	Социальный паспорт ПОО	Координатор программы
Контрольная точка. «Заседание Педагогического совета по планированию на учебный год.		До 25.09.2020 До 25.09.2021 До 25.09.2022 До 25.09.2023 До 25.09.2024		Заместитель директора по УВР	Тезисы доклада и рекомендации	Координатор программы

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1 этап - подготовительный						
«Студенческий клуб: Профессионально - ориентированный туризм»						
1.1	Подготовка к реализации проекта «Студенческий клуб: Профессионально- ориентированный туризм».	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	30.09.2020 30.09.2021 30.09.2022 30.09.2023 30.09.2024	Руководитель проекта	Положение, отчет	Руководитель проекта
1.2	Создание команды колледжа и распорядительных документов для участия в проекте	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	30.09.2020 30.09.2021 30.09.2022 30.09.2023 30.09.2024	Руководитель проекта	Список команды	Руководитель проекта
	КТ. Проведен анализ готовности команды	01.11.2020 01.11.2021 01.11.2022 01.11.2023 01.11.2024		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
Создание центра предпрофессиональной подготовки школьников Ульяновской области по профессиям будущего и развития навыков soft skills «HeШкола»						
1.3	Подготовка к реализации проекта «HeШкола»	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	20.09.2020 20.09.2021 20.09.2022 20.09.2023 20.09.2024	Руководитель проекта	Положение, отчет	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1.4	Создание команды для участия в проекте	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	20.09.2020 20.09.2021 20.09.2022 20.09.2023 20.09.2024	Педагог - организатор	Отчет	Руководитель проекта
	КТ: Проведена подготовка команды проекта и состава участников к работе в проекте	20.09.2020 20.09.2021 20.09.2022 20.09.2023 20.09.2024		Руководитель проекта	Отчет, публикация на сайте колледжа	Руководитель проекта
Разработка механизма реализации профориентации школьников посредством проведения лагеря с дневным пребыванием детей на базе колледжа «Приоритет – Регион»						
1.5	Заключены договоры с участниками сети	15.05.2021 15.05.2022 15.05.2023 15.05.2024		Руководитель проекта	Договора	Руководитель проекта
1.6	КТ: Доклад о готовности кадров, инфраструктуры лагеря	15.05.2021 15.05.2022 15.05.2023 15.05.2024		Руководитель проекта	Чек- лист с количественными показателям	Руководитель проекта
2 этап - основной						

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
Студенческий клуб: Профессионально- ориентированный туризм»						
2.1	Организация экскурсий на базовые предприятия региона РЕАЛИЗ ПРОЕКТА СТУД КЛУБ	01.11.2020 01.11.2021 01.11.2022 01.11.2023 01.11.2024	30.11.2020 30.11.2021 30.11.2022 30.11.2023 30.11.2024	Руководитель проекта	Приказ, отчет, публикация на сайте колледжа, в социальных сетях	Руководитель проекта
	КТ : Созданы экскурсионные программы и проведены экскурсии	До 30.11.2020 До 30.11.2021 До 30.11.2022 До 30.11.2023 До 30.11.2024		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.2	Организация и проведение форума с работодателями региона по профилю специальностей.	01.02.2021 01.02.2022 01.02.2023 01.02.2024 01.02.2025	30.04.2021 30.04.2022 30.04.2023 30.04.2024 30.04.2025	Руководитель проекта	Приказ, отчет, публикация на сайте колледжа, в социальных сетях	Руководитель проекта
	КТ: Проведены мероприятия	До 30.04.2021 До 30.04.2022 До 30.04.2023 До 30.04.2024 До 30.04.2025		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3	Создание интернет блога «Профессиональный туризм»	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023	15.06.2021 15.06.2022 15.06.2023 15.06.2024	Руководитель портфеля	Отчет, публикация на сайте колледжа	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		01.09.2024	15.06.2025			
	КТ: создан интернет канал	До 15.06.2021 До 15.06.2022 До 15.06.2023 До 15.06.2024 До 15.06.2025		Руководитель проекта	Публикация на сайте колледжа	Куратор проекта
Создание центра предпрофессиональной подготовки школьников Ульяновской области по профессиям будущего и развития навыков soft skills «НеШкола»						
2.4	Проведение профориентационных мероприятий в соответствии с планом – графиком.	01.11.2020	01.07.2025	Руководитель проекта	Отчеты, публикации на сайте колледжа, в социальных сетях	Руководитель проекта
2.5	КТ: проведены профориентационные мероприятия	01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 01.07.2024 01.07.2025		Руководитель проекта	Отчет	Руководитель проекта
Разработка механизма реализации профориентации школьников посредством проведения лагеря с дневным пребыванием детей на базе колледжа «Приоритет – Регион»						
2.6	Информирование Управления образования, СОШ, СМИ, онлайн-контентов	До 05.06.2021 До 05.06.2022 До 05.06.2023 До 05.06.2024 До 05.06.2025		Руководитель проекта	Информационное письмо	Руководитель проекта
2.7	КТ: доклад о результатах формирования списка участников профильных смен	До 15.06.2021 До 15.06.2022 До 15.06.2023		Руководитель проекта	Чек – лист с количественными показателями	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		До 15.06.2024	До 15.06.2025			
3 этап - заключительный						
«Студенческий клуб: Профессионально - ориентированный туризм»						
3.1	Создание сетевой площадки профессиональной навигации «Профи центр »для построения индивидуальной образовательной траектории по востребованным, перспективным профессиям.	Август 2021 Август 2022 Август 2023 Август 2024 Август 2025		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Руководитель проекта
	КТ: создана сетевая площадка .	Август 2021 Август 2022 Август 2023 Август 2024 Август 2025		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Руководитель проекта
Создание центра предпрофессиональной подготовки школьников Ульяновской области по профессиям будущего и развития навыков soft skills «HeШкола»						
3.2	Проведение мониторинга	До 05.06.2021 До 05.06.2022 До 05.06.2023 До 05.06.2024 До 05.06.2025		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Руководитель проекта
	КТ: проведен мониторинг .	До 05.06.2021 До 05.06.2022 До 05.06.2023 До 05.06.2024		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 «Профессионально-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		До 05.06.2025				

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	Создан ВПК «ЗВЕЗДА»; 80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации	Составление нормативно-правовой документации по работе клуба	01.09.2020	01.10.2020	Руководитель ОБЖ	Положение, План мероприятий. Разработано Положение ВПК «ЗВЕЗДА» с планом мероприятий и учебных занятий.	Куратор проекта
	Создан ВПК «ЗВЕЗДА»; 80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации	Подготовка кабинета и материально-технической части для занятий клуба	10.09.2020	07.2025	Руководитель ОБЖ	Акт приёма-передачи. Оборудован кабинет для занятий ВПК, закуплен весь необходимый для работы инвентарь	Куратор проекта
	Создан ВПК «ЗВЕЗДА»; 80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны	Набор студентов в ВПК «Звезда», командообразование	15.09.2020	30.06.2023	Руководитель ОБЖ	Список состава клуба. Объявлен набор в ВПК, поданы	Куратор проекта

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольные точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу					заявления, составлены списки	
	Создан ВПК «ЗВЕЗДА», Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу	Официальное открытие ВПК «ЗВЕЗДА» (КТ)	15.10.2020	15.10.2020	Куратор проекта	Подписано положение, приказ о создании клуба.	Зам.директора по УВР
	80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации; Улучшены показатели выступлений на соревнованиях спортивной и военно-патриотической направленности;	Проведение занятий по истории, теоретической военной, строевой, огневой, физической, туристской подготовке, проектному мышлению	10.2020 09.2021 09.2022	07.2021 07.2022 07.2023	Руководитель ОБЖ, Преподаватели истории, физической культуры	Журнал посещений занятий. Проведены занятия разного формата по разным направлениям.	Куратор проекта

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни.						
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу	Реализация социально-значимых военно-патриотических проектных идей воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» (КТ)	11.2020	07.2023	Куратор проекта	Оформленные проекты, заявки на грантовые конкурсы, протоколы. Реализованы лучшие социально-значимые проекты студентов, написанные на занятиях по проектному мышлению, поданы заявки на грантовые конкурсы.	Зам.директора по УВР
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни,	Патриотический проект «Шаги к Победе»	10.2020 10.2021 10.2022	06.2021 06.2022 06.2023	Педагог-организатор	Протоколы этапов. Реализованы этапы патриотического проекта «ШАГИ к Победе» для студентов колледжа	Куратор проекта

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу						
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни; Подписаны соглашения о сотрудничестве с общественными организациями области, деятельность которых затрагивает патриотическое воспитание молодёжи, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу	Военно-спортивная игра «Будущий воин» (КТ)	10.2020 10.2021 10.2022	02.2021 02.2022 02.2023	Куратор проекта	Протоколы этапов. Реализованы этапы военно-спортивной игры «Будущий воин» для 1 курсов.	Зам.директора по УВР
	Улучшены показатели выступлений на соревнованиях	Участие в региональных военно-патриотических играх/соревнованиях (КТ)	02.2021 02.2022 02.2023	05.2021 05.2022 05.2023	Руководитель ОБЖ	Протоколы игр/соревнований.	Куратор проекта

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	спортивной и военно-патриотической направленности					Улучшены результаты по всем этапам.	
	Создан поисковый отряд в рамках ВПК «ЗВЕЗДА», Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу	Создание поискового отряда в ВПК «ЗВЕЗДА»	02.2021	02.2021	Руководитель ОБЖ	Положение, список состава. Набраны студенты в поисковый отряд, составлен план работы	Куратор проекта
	Подписаны соглашения о сотрудничестве с общественными организациями области, деятельность которых затрагивает патриотическое воспитание молодёжи	Подписание соглашение о взаимодействии с общественными организациями области, деятельность которых затрагивает патриотическое воспитание молодёжи	04.2021 02.2022 03.2023	09.2021 05.2022 03.2023	Куратор проекта	Соглашение о взаимодействии	Директор
	80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации,	Торжественная присяга воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» (КТ)	05.2021 05.2022 05.2023	05.2021 05.2022 05.2023	Куратор проекта	Присяга, списки. Вступление студентов в ВПК, торжественный марш, промежуточное подведение итогов.	Директор

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу						
	Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу, 80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.	Сдача воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» зачётов на звание в клубе (КТ)	06.2021 12.2021 06.2022 12.2022 06.2023	06.2021 12.2021 06.2022 12.2022 06.2023	Руководитель ОБЖ	Членский билет, Сертификат. Сдача на условные звание в клубе воспитанниками	Куратор проекта
	Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу, 80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации	Военные сборы для студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»	06.2021 06.2022 06.2023	08.2021 08.2022 08.2023	Руководитель ОБЖ	Списки, план занятий	Директор
	Реализованы командные проекты по изучению	Организация и проведение пешего похода	07.2021 07.2022	07.2021 07.2022	Руководитель ОБЖ	Маршрутный лист, карта, список	Куратор проекта

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу						
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» вовлечены в военно-патриотическую работу	Конкурс знаменных групп	10.2021 10.2022	10.2021 10.2022	Руководитель ОБЖ	Приказ о создании знаменной группы колледжа	Куратор проекта
	Реализованы командные проекты по изучению истории России, малой Родины, родного края и трансляции Героических примеров из жизни, Не менее 40% студентов ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»	Организация и реализация районных, городских и региональных проектов патриотической направленности	10.2021	07.2023	Куратор проекта	Положения о проведении, протоколы	Директор

Портфель проектов № 2 Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»							
	вовлечены в военно-патриотическую работу, Создан поисковый отряд в рамках ВПК «ЗВЕЗДА».						

			начало	окончание			
Проект «Симбирско-Ульяновская земля – опора души и державы»							
	Создание сборника методического и дидактического материала организации краеведческой работы	Поисково – исследовательская работа, экскурсии по родному краю; сбор и систематизация демонстрационно-наглядного материала (КТ)	01.09.2020	30.07.2023	Преподаватель истории	Создан сборник методического и дидактического материала организации краеведческой работы в профессиональном образовании на примере реализации проекта «Симбирско-Ульяновская земля – опора души и державы».	Зам.директора по УВР

Портфель проектов Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»

№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект « ГРАЖДАНСКИЙ ПАСПОРТ »							
	Создан креативный подход к актуальным вопросам воспитания достойного члена гражданского общества	Создание творческой агит-бригады, выступления на локальных, районных, городских, областных мероприятиях (КТ)	01.09.2020	30.07.2025	Преподаватель права	Творческое объединение, список участников, утвержденные сценарии выступлений. Создана творческая агит-бригада с программами в стиле КВН, открытый микрофон. Стендап, Вовлечено 50 студентов в состав агитбригад, проведено 15 выступлений внутри колледжа, 8 на других уровнях	Зам.директора по УВР
	Сформирована активная политическая позиция	Созданы «Школа Молодого избирателя» и «Школа кандидата в Молодежную Думу» (КТ)	01.09.2020	30.07.2025	Преподаватель права	Положение о школе молодого избирателя, Положение о школе кандидата в Молодежную думу, списки участников. Наблюдается увеличение явки молодежи колледжа на	Зам.директора по УВР

						выборах разного уровня, увеличено количество кандидатов в молодежные органи власти города и области.	
--	--	--	--	--	--	---	--

Портфель проектов Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»

№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект « ГРАЖДАНСКИЙ ПАСПОРТ »							
	Создана военизированная полоса препятствий	Постройка студентами и сотрудниками военизированной полосы препятствий (КТ)	01.09.2022	30.07.2024	Преподаватель ОБЖ	Смета расходов, план проекта постройки, список студентов, журнал техники безопасности. Построена военизированная полоса препятствий	Зам.директора по УВР
	80% воспитанников ВПК «ЗВЕЗДА» способны выполнить нормативы, требуемые в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации; Улучшены показатели выступлений на соревнованиях спортивной и военно-патриотической направленности;	Проведение тренировок и соревнований по прохождению военизированной полосы препятствий (КТ)	01.09.2022	30.07.2024	Преподаватель ОБЖ	.План тренировок, протоколы соревнований, зачеты.	Зам.директора по УВР

Портфель проектов Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы- такая и Родина!»

№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Музейный комплекс ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»							
	Создан Зал истории колледжа	Сбор экспонатов, документов и реквизита, оборудование помещения, Создание Зала истории колледжа (КТ)	01.09.2021	30.07.2022	Преподаватель истории	Акт приема передачи, смета, приказ об открытии зала.	Зам.директора по УВР
	Создан Зал Воинской Доблести	Сбор экспонатов, документов и реквизита, оборудование помещения, Создание Зала Воинской Доблести (КТ)	01.09.2022	30.07.2023	Преподаватель ОБЖ	Акт приема передачи, смета, приказ об открытии зала.	Зам.директора по УВР
	Создан Зал духовного просвещения (Зал Вероисповедания)	Сбор экспонатов, документов и реквизита, оборудование помещения, Создание Зала духовного просвещения (Зал Вероисповедания) (КТ)	01.09.2023	30.07.2024	Преподаватель истории	Акт приема передачи, смета, приказ об открытии зала.	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1	Подготовительный этап					
1.1	Диагностика уровня правовых знаний студентов, привлеченных в инициативную группу клуба «Правовой десант»	14.09.2020	14.09.2020	Руководитель проекта	Аналитическая справка о результатах диагностики	Куратор проекта
1.2	Тренинг на командообразование (постановка целей, задач, ознакомление с основными направлениями работы работы инициативной группы клуба «Правовой десант»)	15.09.2020	15.09.2020	Руководитель проекта Педагог – организатор	Информация на сайте колледжа	Куратор проекта
КТ: Создана инициативная группа студентов клуба «Правовой десант» и выявлен уровень правовых знаний студентов инициативной группы		до 15.09.2020		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
1.3	Диагностика уровня сформированности гражданско-патриотических качеств членов историко-краеведческого клуба «Их имена забыться не должны...»	10.09.2020	20.09.2020	Педагог-психолог	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
1.4	Мероприятие: Организационное собрание историко-краеведческого клуба	20.09.2020	30.09.2020	Руководитель музея, преподаватель истории	Отчет	Руководитель проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
	«Их имена забыться не должны...», выработка символики					
КТ: Проведен анализ готовности команды проекта и состава участников к деятельности историко-краеведческого клуба «Их имена забыться не должны...»		до 01.10.2020		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
1.5	Создание плана мероприятий и подготовка регламентирующих документов военно-патриотического клуба «Медсанбат»	05.09.2020	10.09.2020	Руководитель проекта	Положение о клубе план мероприятий	Куратор проекта
1.6	Формирование команды наставников (тьюторов)	сентябрь 2020	сентябрь 2020	Педагог-организатор	Состав наставников (тьюторов)	Руководитель проекта
КТ: Проведен анализ готовности команды проекта к деятельности военно-патриотического клуба «Медсанбат» и сформирован состав участников		до 01.10.2020		Руководитель проекта	Аналитическая справка Список состава клуба	Куратор проекта
2	Основной этап					
2.1	Обучающий этап					
2.1.1	Организация и проведение обучающих занятий со студентами инициативной группы клуба «Правовой десант», обучающихся	сентябрь-декабрь 3 неделя	сентябрь-декабрь 3 неделя	Руководитель проекта Ведущий юрисконсульт	Информация на сайте колледжа	Куратор проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
	семинаров с педагогическими работниками					
2.1.2	Диагностика сформированности правовых знаний для реализации основных направлений проекта у студентов инициативной группы клуба «Правовой десант» и педагогических работников колледжа	декабрь 4 неделя	декабрь 4 неделя	Руководитель проекта Ведущий юрисконсульт	Аналитическая справка о результатах диагностики	Куратор проекта
КТ: Сформированы правовые знания для реализации основных направлений проекта у студентов инициативной группы клуба «Правовой десант» и педагогических работников колледжа		До 31 декабря		Руководитель проекта	Аналитическая справка Список состава клуба	Куратор проекта
2.1.3	Организация и проведение проектной школы	02.10.2020	15.10.2021	Руководитель отдела молодежных инициатив	Отчет	Руководитель проекта
2.1.4	Организация и проведение тренингов по коммуникативным навыкам	16.10.2020	30.06.2022	Руководитель отдела молодежных инициатив	Отчет	Руководитель проекта
КТ: Проведен анализ сформированности коммуникативных навыков членов историко-краеведческого клуба «Их имена забыться не должны...»		По отдельному графику с 01.11.2020 по 01.07.2022		Руководитель проекта	Аналитическая справка о результатах тестирования	Куратор проекта
2.1.6	Проведение мероприятий:	сентябрь 2020	июнь 2021	Руководитель проекта,	Отчёт	Куратор проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
	уроки мужества; онлайн-викторины; «День День День призывника»; встречи с ветеранами ВОВ, участниками боевых действий в Афганистане и "горячих" точках; внутриколледжные игры "Отчизны верные сыны"			руководитель физического воспитания		
КТ: Анализ работы военно-патриотического клуба «Звезда»		По отдельному графику с 01.09.2020 по 01.07.2021		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.2	Исследовательский этап					
2.2.1	Организация и проведение квестов, встреч с ветеранами города, работа с документами в архивах и кадровых службах города.	16.10.2020	01.07.2023	Преподаватель истории	Отчет, информация на сайте	Руководитель проекта
КТ: Составление списков ветеранов.		01.05.2021 01.05.2022 01.05.2023		Руководитель проекта	Составление списков ветеранов- медиков нашего города, работающих и находящихся на заслуженном отдыхе	Куратор проекта
2.3	Проектный этап (реализация проекта)					

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
2.3.1	Реализация мероприятий направления «Правовой десант»	01.09.2020	01.09.2025	Команда проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, аналитические справки по мероприятиям проекта	Куратор проекта
2.3.1.1	Реализация мероприятий направления «Я – соблюдаю закон»	сентябрь - октябрь	сентябрь - октябрь	Команда проекта	Информация на сайте Аналитическая справка	Куратор проекта
КТ: Обеспечено правовое информирование студентов, проведен анализ сформированности знаний прав и обязанностей студентов, юридической ответственности за совершение правонарушений		До 01 ноября		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3.1.2	Реализация мероприятий направления «Я – гражданин Российской Федерации»	ноябрь-декабрь	ноябрь-декабрь	Команда проекта	Информация на сайте Аналитическая справка	Куратор проекта
КТ: Анализ сформированности знаний конституционного строя РФ, прав и свобод человека и гражданина, государственной символики России, Ульяновской области, ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»		До 20 декабря	До 20 декабря	Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3.1.3	Реализация мероприятий направления «Вместе – против коррупции»	октябрь декабрь апрель	октябрь декабрь апрель	Команда проекта	Информация на сайте Аналитическая справка	Куратор проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
КТ: Проведен конкурс творческих работ студентов на антикоррупционную тематику		До 15 декабря		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3.1.4	Реализация мероприятий направления проекта «Правовое просвещение»	ноябрь – май	ноябрь – май	Команда проекта	Информация на сайте Аналитическая справка	Куратор проекта
КТ: Обеспечено правовое информирование студентов, проведен анализ сформированности знаний законодательства РФ		До 01 июня		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3.1.5	Реализация мероприятий направления «Этика гражданина»	апрель 4 неделя	апрель 4 неделя	Команда проекта	Информация на сайте Аналитическая справка	Куратор проекта
КТ: Обеспечено правовое информирование студентов, проведен анализ сформированности знаний этики		До 01 мая		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.3.2	Реализация проекта «ШАГИ К ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЕ» по направлениям: «Их имена забыться не должны», «История моей семьи в истории моего края», «И жизни след оставили своей» и т.д.	01.11.2020	30.06.2023	Команда проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, аналитические справки по мероприятиям проекта	Руководитель проекта
КТ: Проведение конференции студенческих работ		10.01.2021 10.01.2022		Руководитель проекта	Ярмарка проектов	Куратор проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		10.01.2023				
КТ: Проведен конкурс реализованных проектов студента		01.06.2023		Руководитель проекта	Презентация проектов	Куратор проекта
2.3.3	Реализация мероприятий проекта Военно-патриотический клуб «ЗВЕЗДА»: военно-спортивная игра «Будущий воин». «Юнармейское многоборье»; «Кузница патриотов»; областной конкурс "Статен в строю, силен в бою"; военно-прикладной турнир "Ульяновец"; открытые состязания на переходящий "Кубок имени генерала армии И.В. Тюленева"; военно-спортивная игра "Орлёнок - 2021"; областные состязания "Рейтинг Калашникова"; летний этап экстремальной игры "Стань Героем -2021"	01.09.2020	01.09.2025	Команда проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, аналитические справки по мероприятиям проекта	Куратор проекта
КТ: Проведен анализ участия команды военно-патриотического клуба «ЗВЕЗДА» в региональных и муниципальных играх.		По отдельному графику с сентября 2020 - июль 2021		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта

Портфель проектов №2 «Гражданско-патриотическое воспитание «Какие мы – такая и Родина!»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
2.4	Заключительный этап					
2.4.1	Мероприятие: Диагностика уровня правовых знаний студентов колледжа	май 2 неделя	май 2 неделя	Руководитель проекта Педагог-организатор Заведующие отделениями	Аналитическая справка о результатах диагностики	Куратор проекта
КТ: Проведен анализ уровня правовых знаний студентов колледжа		до 01 июня		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.4.2	Мероприятие: Диагностика сформированности гражданско-патриотических качеств личности	01.04. 2023	15.04. 2023	Педагог-психолог	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
2.4.3	Организация и проведение конкурса историко-краеведческих проектов	01.03.2023	01.06.2023	Руководитель проекта	Аналитическая справка о результатах конкурса	Куратор проекта
КТ: Проведение анализа сформированности гражданско-патриотических качеств личности		до 01.07.2023		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
2.4.4.	Подведение итогов участия клуба "ЗВЕЗДА"	июнь 2021	июнь 2021	Педагог-психолог	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
КТ: Проведен итог участия клуба "ЗВЕЗДА" за учебный год.		до 30 июня 2021		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1 этап Подготовительный						
1.1	Мероприятие: Мониторинг осознания ценности здоровья, владение культурными нормами в сфере здоровья	01.09.2020	08.09.2020	Педагог-организатор, классные руководители	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
1.2	Мероприятие: Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся	09.09.2020	16.09.2020	Педагог-организатор, классные руководители	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
1.3	Мероприятие: Анкетирование «Отношение студентов первого года обучения к здоровому образу жизни»	17.09.2020	24.09.2020	Педагог-организатор, классные руководители	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
1.4	Мероприятие: Диагностика вредных привычек у студентов первого года обучения	25.09.2020	03.10.2020	Педагог-организатор, классные руководители	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
1.5	Мероприятие: Подбор участников проекта	05.10.2020	12.10.2020	Педагог-организатор, Куратор проекта	Состав членов проекта	Руководитель проекта
1.6	Мероприятие: Практическое занятие «Подбор содержания мастер-классов»	13.10.2020	17.10.2020	Руководитель проекта	Сценарии мастер-классов	Руководитель проекта
1.7	Мероприятие: Организация внеурочной деятельности, работы кружков,	19.10.2020	24.10.2020	Куратор проекта, руководитель	Программа досуговой деятельности по спортивному направлению	Руководитель проекта

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
	спортивных секций, привлечение студентов, согласно интересам.			физического воспитания		
	КТ: Проведен анализ уровня сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Разработаны сценарии мастер классов, Программа досуговой деятельности по спортивному направлению	26.10.2020	31.10.2020		Аналитическая справка о результатах диагностики Программа досуговой деятельности по спортивному направлению	
2 этап Реализация проектов						
2.1.	Мероприятие: Организация и реализация проекта по направлению: «Скандинавская ходьба!»:	02.11.2020	30.06.2025	Куратор проекта по данному направлению	Отчет Размещение информации на сайте колледжа	Руководитель проекта
2.2.	Мероприятие: Организация и реализация проекта по направлению: «Студенческий спортивный клуб»	02.11.2020	30.06.2020	Куратор проекта по данному направлению	Отчет Размещение информации на сайте колледжа	Руководитель проекта
2.3.	Мероприятие: Организация и реализация проекта по направлению: «Кафедра здоровья»	02.11.2020	30.06.2020	Куратор проекта по данному направлению	Отчет Размещение информации на сайте колледжа	Руководитель проекта

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
2.4.	Мероприятие: Организация и реализация проекта по направлению: «Интерактивный музей спортивной славы»	02.11.2020	30.06.2020	Руководитель физвоспитания	Отчет Размещение информации на сайте колледжа	Руководитель проекта
	КТ: Проведен мониторинг реализованных проектов по направлениям.		30.05.2021 30.05.2022 30.05.2023 30.05.2024 30.05.2025		Отчет	
3 этап Заключительный						
3.1.	Мероприятие: Диагностика сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.	01.04.2025	15.04.2025	Педагог-организатор, классные руководители	Методика по исследованию уровня сформированности культуры здоровья по методике Н.С.Гаркуши Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта
	КТ: Проведен анализ сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни студентов. Сформированы ценностные ориентации на ведение здорового образа жизни, владение культурными нормами в сфере	01.06.2025	01.07.2025		Отчет	

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
	здоровья не менее чем у 90% студентов					
Дорожная карта портфеля №4 «Экологическое воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
Организационный этап						
1.1.	Мероприятие: Подписание соглашения о сотрудничестве с руководством регионального эколого-просветительского движения «ЭкоАРМИЯ»	05.09.2020 05.09.2021 05.09.2022 05.09.2023 05.09.2024	05.09.2020 05.09.2021 05.09.2022 05.09.2023 05.09.2024	Руководитель проекта	Соглашение	Куратор проекта
	КТ: проведен анализ готовности команды проекта и состава участников организации к деятельности	до 01.10.2020 до 01.10.2021 до 01.10.2022 до 01.10.2023 до 01.10.2024		Руководитель проекта	Аналитическая справка	
2 этап – основной						
2.1.	Реализация проекта «Студенческий экологический клуб «СТЭКО»».	05.09.2020	15.10.2025	Руководитель проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, аналитические справки по мероприятиям проекта	Руководитель проекта

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
2.2.	Реализация проекта «Виртуальный экотуризм»	01.09.2020	01.07.2023	Руководитель проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, паспорта проекта аналитические справки по мероприятиям проекта	Руководитель проекта
2.3	Реализация проекта «Отходы в доходы»	01.09.2020	01.07.2023	Руководитель проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, паспорта проекта аналитические справки по мероприятиям проекта	Руководитель проекта
2.4	Реализация проекта «Чистая территория»	01.09.2020	01.09.2023	Руководитель проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, паспорта проекта аналитические справки по мероприятиям проекта	Руководитель проекта
2.5	Реализация проекта «ЭкоЩит»	01.09.2020	01.09.2023	Руководитель проекта	Разработка локальных актов и документации проекта, паспорта проекта аналитические справки по мероприятиям проект	Руководитель проекта
	КТ. Проведен анализ эффективности мероприятий	1 неделя июня 2021 2022 2023 2024 2025	2 неделя июня 2021 2022 2023 2024 2025	Руководитель проекта	Аналитическая справка	Руководитель проекта

Портфель проектов №3 «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
3 этап – Заключительный						
3.1.	Организация и проведение экологического форума в рамках Всемирного дня охраны окружающей среды, Дня эколога	Июнь 2021 Июнь 2022 Июнь 2023 Июнь 2024 Июнь 2025		Руководитель проекта	Портфолио	Руководитель проекта
	КТ. Выявлены и награждены самые активные волонтеры.	Июнь 2021		Руководитель проекта		

Дорожная карта портфеля №5 «Культурно-творческое воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		Циклично				
		начало	окончание			
1. Подготовительный этап						
1.1.	Мероприятие: Формирование творческих групп для реализации проектов с помощью диагностики творческих, коммуникативных, интеллектуальных и т.д. способностей.	1.09.2020	1.10.2020	Руководители проектов	Списки групп, диагностическая справка	Куратор проекта
	КТ: Проведен анализ готовности команды проекта и состава участников к деятельности студий и театра.		До 1.10.2020		Диагностическая справка	
2. Основной этап						
1.1.	Проект «Школа танцев»	Сентябрь 2020	Июнь 2021	Руководитель проекта	Положение, статьи и видео.	Куратор проекта
	К.Т. Удельный вес студентов, вовлечённых в работу проекта «Медиа-студия».		Июнь 2021		Аналитическая справка	
1.2.	Проект «Арт-Студия»	Сентябрь 2020	Июнь 2021	Руководитель проекта	приказы	Куратор проекта
	К.Т. Удельный вес студентов, вовлечённых в работу проекта «АРТ-студия», количество студентов занявших призовые места в региональных, международных конкурсах		Июнь 2021		Аналитическая справка	
1.3.	Проект «Студенческий театр на английском языке Глобус»	Сентябрь 2020	Июнь 2021	Руководитель проекта	Приказы	Куратор проекта
	К.Т. Удельный вес студентов, вовлечённых в студенческий театр «Глобус».		Июнь 2021			

1.4	Проект «Вокально-инструментальный ансамбль Колледж»		Июнь 2021			
	К.Т. Удельный вес студентов, вовлечённых в работу проекта «ВИА Колледж», количество студентов занявших призовые места в региональных, международных конкурсах				Аналитическая справка	Куратор проекта
1.5	Проект «УАвиаК-МЦК-территория этнического комфорта»					
	К.Т. Удельный вес студентов, вовлечённых в работу проекта «УавиаК-МЦК – территория этнического комфорта», количество студентов занявших призовые места в региональных, международных конкурсах		Июнь 2021		Аналитическая справка	Куратор проекта
3. Заключительный этап						
	Мероприятие: Составление отчета по итогам работы за год.					
	К.Т. Проанализированы результаты функционирования проектом и составлен отчёт за год и скорректированы планы работы.		Июнь 2021		Аналитическая справка	Куратор проекта

Дорожная карта портфеля проектов №6 «Бизнес-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1 этап – подготовительный						
1.1.	Мероприятие: Проведение диагностики в потребности создания клубов «Бизнес – инкубатор, «Конструкторское бюро» и «Финансовая академия»	01.10.2020 01.10.2021 01.10.2022 01.10.2023 01.10.2024		Педагог - психолог	Аналитическая справка о результатах диагностики т	Куратор проекта
1.2.	Мероприятие: Организация и проведение тренингов, направленных на формирование предпринимательского мышления	По отдельному графику с 01.10.2020 по 01.07.2021 01.10.2021 по 01.07.2022 01.10.2022 по 01.07.2023 01.10.2023 по 01.07.2024 01.10.2024 по 01.07.2025		Руководитель проекта	План мероприятий, отчёт	Куратор проекта
	КТ: Проведен анализ уровня сформированности предпринимательского мышления	До 31.12.2020 До 31.12.2021 До 31.12.2022 До 31.12.2023 До 31.12.2024			Аналитическая справка	
2 этап – основной						
2.1	Интерактивная игра «Все о налогах и зачем их нужно платить?» - совместно с представителями ИФНС России	16.10.2020 16.10.2021 16.10.2022 16.10.2023 16.10.2024	16.11.2020 16.11.2021 16.11.2022 16.11.2023 16.11.2024	Руководитель проекта, представители ИФНС России	Методическая разработка мероприятия, информация на сайте, отчёт	Руководитель проекта
2.2	Участие студентов в он-лайн уроках по финансовой грамотности, организованных ЦБ России. Действуй»	16.11.2020 16.11.2021 16.11.2022	16.12.2020 16.12.2021 16.12.2022	Руководитель проекта, специалист отделения Сбербанка России	Методическая разработка мероприятия,	Руководитель проекта

Дорожная карта портфеля проектов №6 «Бизнес-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		16.11.2023 16.11.2024	16.12.2023 16.12.2024		информация на сайте, отчёт	
2.3	Дискуссия «Финансовое мошенничество» - совместно с представителями ЦБ России	20.01.2021 20.01.2022 20.01.2023 20.01.2024 20.01.2025	20.02.2021 20.02.2022 20.02.2023 20.02.2024 20.02.2025	Руководитель проекта	Методическая разработка мероприятия, информация на сайте, отчёт	Руководитель проекта
2.4	Разработка бизнес-планов	20.02.2021 20.02.2022 20.02.2023 20.02.2024 20.02.2025	20.04.2021 20.04.2022 20.04.2023 20.04.2024 20.04.2025	Руководитель проекта	Отчет	Руководитель проекта
2.5	Обучающий семинар «О пенсии думать никогда не поздно» - совместно с представителями ПФ РФ	20.04.2021 20.04.2022 20.04.2023 20.04.2024 20.04.2025		Руководитель проекта, специалист отделения Сбербанка России	Методическая разработка мероприятия, информация на сайте, отчёт	Куратор проекта
	КТ: Организация и проведение игры-конкурса «От финансовой грамотности – к успеху»	20.05.2021 20.05.2022 20.05.2023 20.05.2024 20.05.2025			Протокол	
3 этап – заключительный						
3.1	Деловая игра «Личный финансовый план» «Мой путь к успеху»	16.10.2020 16.10.2021 16.10.2022 16.10.2023	16.11.2020 16.11.2021 16.11.2022 16.11.2023	Руководитель проекта	Отчет, информация на сайте колледжа	Руководитель проекта

Дорожная карта портфеля проектов №6 «Бизнес-ориентирующее воспитание»						
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
		16.10.2024	16.11.2024			
3.2	Обучающий семинар «Банки и банкиры» - совместно с представителями ЦБ России	01.10.2020 01.10.2021 01.10.2022 01.10.2023 01.10.2024	01.05.2021 01.05.2022 01.05.2023 01.05.2024 01.05.2025	Руководитель проекта, заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию	Сертификат	Руководитель проекта
3.3	Интерактивная игра «Дружу с финансами»	16.11.2020 16.11.2021 16.11.2022 16.11.2023 16.11.2024	16.12.2020 16.12.2021 16.12.2022 16.12.2023 16.12.2024	Руководитель проекта, педагог – организатор Представитель студенческого самоуправления	Методическая разработка игры, информация на сайте, отчёт	Руководитель проекта
3.4	Конкурс видео-роликов по финансовой грамотности	16.03.2021 16.03.2022 16.03.2023 16.03.2024 16.03.2025	01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 01.07.2024 01.07.2025	Куратор проекта, Руководитель проекта	Отчёт	Куратор проекта, Руководитель проекта
3.5	Организация и проведение квеста «Как правильно планировать семейный бюджет»	16.05.2021 16.05.2022 16.05.2023 16.05.2024 16.05.2025	16.06.2021 16.06.2022 16.06.2023 16.06.2024 16.06.2025	Руководитель проекта	Отчет, информация на сайте	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							

	<p>Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!».</p>	<p>Составление нормативно-правовой документации форумной компании</p>	<p>За месяц до проведения каждого форума</p>	<p>Начальник отдела молодёжных инициатив</p>	<p>Положение о проведении форума/школы актива. Разработано положение с информацией о проведении форума/школы актива, порядком подачи и отбора заявок, целью и задачами, организационными моментами. Перед каждым последующим проведением форума документы корректируются в соответствии с датой проведения и форматом форума.</p>	<p>Директор</p>
	<p>Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума</p>	<p>Составление образовательной и развлекательной программы форума</p>	<p>За 50 дней до проведения каждого форума</p>	<p>Начальник отдела молодёжных инициатив</p>	<p>Образовательная и развлекательная программы каждого форума. Проведены встречи со спикерами, обсуждение со</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	«СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!».					студентами интересующих их тем, мониторинг актуальных областей soft-skills для молодежи, проработка выбранных тренингов, мастер-классов и т.д. с педотрядом.	
	Подписаны 6 соглашения о взаимодействии с площадками и организациями, которые готовы поддержать форумы	Подписание соглашения о взаимодействии с общественными организациями области, заинтересованных направлении развития надпрофессиональных навыков и проведении форумов.	09.2020	01.2025	Педагог-организатор	Соглашение о взаимодействии. Заключены соглашения о взаимодействии с с общественными организациями области, заинтересованных направлении развития надпрофессиональных навыков и проведении форумов	Директор

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!».	Проведение заявочной компании с отбором участников форумов	За месяц до проведения каждого форума		Педагог-организатор	Списки отобранных участников, Резервный список, анкеты-заявки. Проведены онлайн заявочные компании с разработанной анкетой-заявкой для каждого участника, проведена оценка заявок, выявлены самые замотивированные студенты, заполнившие заявки наиболее качественно.	Начальник отдела молодёжных инициатив
	Количество поступающих, выбравших ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» из-за трансляции активной жизнедеятельности молодёжной организации увеличено до 10%.	Медиа сопровождение и SMM-продвижение форумной компании	09.2020г	07.2025	Пресс-секретарь	Утвержденный план, фотоотчеты и видеоотчеты по каждому форуму, аккаунты в социальных сетях, скриншоты подведения итогов интерактивных взаимодействий)	Начальник отдела молодёжных инициатив

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
						Проведены встречи сгенерирования идей в формате мозгового штурма, составлены списки молодёжных групп ВК для продвижения,	
	30 человек студентов-активистов получили опыт педагогической деятельности в составе студенческого педотряда форумной компании каждый год.	Подготовка и обучение студентов-активистов в педотряд форумной компании	За 2 месяца до проведения форума/школы актива		Начальник отдела молодёжных инициатив	Список педотряда каждого форума/школы актива, резервный список. Обучены и подготовлены к работе в составе педотряда форума/школы актива заявившиеся студенты-активисты, произведен отбор в состав педотряда каждого форума/школы актива	Зам.директора по УВР
	Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные	Проведение школы актива для студентов 1 курсов «#ША!» (КТ)	09.2020	09.2020	Начальник отдела молодёжных инициатив	Приказ о проведении школы актива, сертификаты	Директор
			09.2021	09.2021			
			09.2022	09.2022			
			09.2023	09.2023			

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!», Число подачи заявок студентами своих идей на региональные и всероссийские конкурсы социальных проектов с грантовой поддержкой увеличено до не менее 30 оформленных проектных идей в год.		09.2024	09.2024		участников и организаторов. Проведена 3-дневная школа актива для студентов 1 курсов с применением технологий неформального образования, написано 10 социальных проектов, первокурсники стали более адаптированы и социализированы в колледже	
	Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ»,	Проведение зимнего молодежного образовательного форума "СВОЙ_МОЛОДОЙ" (КТ)	01.2021 01.2022 01.2023 01.2024 01.2025	01.2021 01.2022 01.2023 01.2024 01.2025	Начальник отдела молодёжных инициатив	Приказ о проведении форума, сертификаты участников и организаторов. Проведен однодневный форум с применением технологий неформального	Директор

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	осенней школы актива 1 курсов «#ША!», Число подачи заявок студентами своих идей на региональные и всероссийские конкурсы социальных проектов с грантовой поддержкой увеличено до не менее 30 оформленных проектных идей в год.					образования, по блокам, которые указывали студенты в анкетах-заявках, отдельная площадка для кураторов групп 1 курсов.	
	Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!», Число подачи заявок студентами своих идей на региональные и	Проведение летнего молодёжного образовательного форума "СВОЙ_МОЛОДОЙ (КТ)	08.2021 08.2022 08.2023 08.2024	08.2021 08.2022 08.2023 08.2024	Начальник отдела молодёжных инициатив	Приказ о проведении форума, сертификаты участников и организаторов, список студентов-кураторов групп 1 курсов Проведен 5-дневный форум с применением технологий неформального образования, 4 образовательных блока(36 ак.ч.) по	Директор

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	всероссийские конкурсы социальных проектов с грантовой поддержкой увеличено до не менее 30 оформленных проектных идей в год.					разным направленностям, проведена школа куратора	
	Разработаны и реализованы образовательные и развлекательные программы летнего и зимнего молодёжного форума «СВОЙ_МОЛОДОЙ», осенней школы актива 1 курсов «#ША!».	Сбор обратной связи, работа над ошибками	На следующий день после каждого проведенного форума\школы актива		Педагог-организатор	Аналитическая справка, Отзывы участников. Проведена аналитическая работа реализации каждого форума, собрана обратная связь от студентов участников, педагогического отряда, организаторов. Сделаны выводы.	Начальник отдела молодёжных инициатив
	Число подачи заявок студентами своих идей на региональные и всероссийские конкурсы социальных проектов с грантовой	Реализация проектов, победителей на конкурсах социальных проектов форумной компании	10.2020	07.2025	Педагог-организатор	Проектные заявки, сметы проектов, протоколы конкурсов, отчеты о реализации. Реализованы лучшие социально-значимые	Начальник отдела молодёжных инициатив

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Форумная компания»							
	поддержкой увеличено до не менее 30 оформленных проектных идей в год.					идеи, созданные в рамках тренингов по проектному мышлению и выигравших конкурс социальных проектов в рамках форумной компании	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Молодежная общественная организация»							
	Создана молодежная организация, принята корпоративная культура	Составление нормативно-правовой документации по работе организации, разработана эмблема, гимн организации, сформированы традиции (КТ)	01.09.2020	30.07.2025	Начальник отдела молодежных инициатив	Положение об организации, Список членов организации, архив заявлений на вступление в организацию, утвержденная эмблема, гимн	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Молодежная общественная организация»							
						организации. Разработаны правила и законы вступивших в организацию, определена стилистика, разработан мерч, создан свод традиций	
	В активную жизнь учебного заведения вовлечено не менее 70% студентов колледжа	Набор студентов в организацию, командообразование, совместная работа над молодежными инициативами (КТ)	01.09.2020	30.07.2021	Начальник отдела молодежных инициатив	Список членов организации, архив заявлений на вступление в организацию, план работы организации. Проводятся обучающие занятия внутри организации, постоянное генерирование свежих идей проектов, доработка и переработка реализованных проектных идей. Занятия по тимбилдингу, неформальные	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твое время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Молодежная общественная организация»							
						встречи, выездные проекты.	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твое время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Медиа-центр «MolMedia»							
	Создан медиа-центр с молодежной студенческой медиа-группой	Закупка необходимого оборудования, обучающие занятия, образовательные площадки направления медиа-работы, набор студентов и их обучение (КТ)	01.09.2020	30.07.2023	Начальник отдела молодежных инициатив	Список команды проекта, акт приема-передачи оборудования в пользование, удостоверение студенческого СМИ. Обучены 200 студентов медиа направлениям	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Медиа-центр «MolMedia»							
	Запущены подпроекты медиа-проекты	Открытие и работа студии звукозаписи, фотостудии, молодежной телестудии, студенческого радио, обновление редакции студенческой газеты, школа диджеинга (КТ)	01.09.2020	30.07.2023	Начальник отдела молодежных инициатив	Работают подпроекты: студия звукозаписи, фотостудия школа диджеинга, студенческое радио, молодежная телестудия, обновлена редакция студенческой газеты	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Центр добровольчества «Доброцентр»							
	Изменение отношения к волонтерству среди сотрудников, студентов и их родителей, увеличение количества направлений волонтерства и самих добровольцев	Проведение общеколледжного добровольческого форума (КТ)	04.04.2022	05.04.2022	Начальник отдела молодежных инициатив	Образовательная программа форума, списки участников, Положение о создании центра добровольчества. В форуме приняли	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Центр добровольчества «Доброцентр»							
						участие 400 человек студентов, их родителей, преподавателей колледжа по 6 направлениям добровольчества, в том числе «серебряные» волонтеры, подписано положение о центре добровольчества.	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
	Созданы и используются коворкинг-зоны	Создание коворкинг-зон (КТ)	01.09.2023	30.07.2025	Начальник отдела молодежных инициатив	Акт приема-передачи имущества, утвержденная планировка помещений. Разработан дизайн коворкинг-зон для проведения тренингов студентам студентами	Зам.директора по УВР
	Выстроена система развития тренерских навыков	Тренинги от студентов студентам с оценкой экспертов и выдачей сертификатов(КТ)	01.09.2023	30.07.2025	Начальник отдела молодежных инициатив	Положение о центре, план проведения тренингов и мастер-классов, сертификаты тренеров. Студенты самостоятельно составляют тренинги на актуальные среди молодежи темы, учатся выступать перед публикой, прокачивают свои гибкие навыки. От уровня исполнительского мастерства зависит	Зам.директора по УВР

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
						присвоение тренерского уровня.	
Дорожная карта портфеля №8 «Профилактика правонарушений»							
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля	
		Циклично					
		начало	окончание				
	Подготовительный этап						
1.1.	Мероприятие: Формирование и изучение личных дел студентов, состоящих на различных видах профилактического учета, находящихся в социально-опасном положении; из семей «группы риска» находящихся в трудной жизненной ситуации, склонных к употреблению алкоголя и наркотиков (пакет необходимых документов, взаимосвязь с органами УМВД по возникающим вопросам.), имеющих экстремистские наклонности.	1.09.2020	1.10.2020	Социальный педагог	Личные дела, запросы	Куратор проекта	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
	КТ: Сформированы личные дела и банк данных обучающихся, состоящих на различных видах учета			До 1.10.2020		Личные дела и банк данных	
	Основной этап						
1.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональных компетенций членов Социально-правовой комиссии путем организации и проведения тренингов юристконсультантом и приглашенными спикерами – специалистами юридической сферы»	Сентябрь 2020		В течение года	Социальный педагог	Отчет, сертификаты о повышении уровня профессиональных компетенций	Руководитель проекта
1.2	Проведение диагностики «Уровень правовых знаний» среди студентов, претендующих на работу в Социально-правовой комиссии	Сентябрь 2020				Аналитическая справка	
1.3	Мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональных компетенций членов Социально-правовой комиссии путем организации и проведения тренингов юристконсультантом и приглашенными спикерами – специалистами юридической сферы	Сентябрь 2020		Июнь 2021	Социальный педагог	Отчет, сертификаты о повышении уровня профессиональных компетенций	Руководитель проекта
	КТ: Анализ о необходимости создания Социально-правовой комиссии Совета, готовности команды проекта и состава участников к деятельности в рамках проекта	Октябрь 2020				Аналитическая справка	Куратор проекта

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
Заключительный этап							
	Создание и проведение дискуссионных клубов «Если бы я был Президентом» и «Преступление и наказание глазами юриста и психолога»	01.03.2020	25.03.2020	Педагог-психолог	Фото-отчет, информация на сайте колледжа (в т.ч. в официальных группах колледжа в соц.сетях)	Руководитель проекта	
	КТ: Проведение анкетирования и опроса среди субъектов образовательного процесса об эффективности работы Социально-правовой комиссии	25.05.2021	27.05.2021	Руководитель проекта	Итоговый протокол	Куратор проекта	
Дорожная карта портфеля проекта №9 «Трудности социализации»							
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля	
		начало	окончание				
Организационный этап							
1.1.	Мероприятие: Психодиагностика в группах нового набора. Изучение социально-психологического самочувствия студентов. Социально-педагогическое тестирование.	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	01.10.2020 01.10.2021 01.10.2022 01.10.2023 01.10.2024	Педагог - психолог	Аналитическая справка о результатах диагностики	Руководитель проекта	
	КТ: Проведены анализ психодиагностики групп нового набора, социально-педагогического тестирования	до 01.10.2020 до 01.10.2021 до 01.10.2022		Педагог - психолог	Аналитическая справка	Руководитель проекта	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
			до 01.10.2023 до 01.10.2024				
Основной этап							
2.1.	Реализация проекта «Создание арт-студии «Креатив»	05.09.2020	15.10.2025	Руководитель проекта	Журнал групповых и индивидуальных консультаций. Методические материалы.	Куратор проекта	
2.2.	Реализация проекта создание волонтерского отряда «Движение вверх»	01.09.2020	01.07.2025	Руководитель проекта	Методические материалы.	Куратор проекта	
2.3.	Реализация проекта «Инклюзивная культура»	01.09.2020	01.07.2025	Руководитель проекта	Журнал групповых и индивидуальных консультаций. Методические материалы.	Куратор проекта	
	КТ. Проведены анализы психодиагностики групп нового набора, профессиональной направленности студентов, социально-психологического самочувствия студентов, ориентации на семейную жизнь, психологического портрета выпускника. Подготовлены рекомендации по выбору профиля специализации, для студентов с ИПРА, по основам полоролевых отношений и	01.09.2020	01.07.2025		Аналитическая справка		

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
	семейных ценностей.						
3 этап – Заключительный							
3.1.	Мероприятие: Психодиагностика студентов выпускных групп на предмет сформированности социальной активности, в профессиональных и семейных отношениях.		01.02.2025 -28.02.2025		Руководитель проекта	Аналитическая справка	Куратор проекта
	КТ. Проведена психодиагностика на предмет сформированности социальной активности, в профессиональных и семейных отношениях.		01.02.2025 -28.02.2025			Аналитическая справка	
Дорожная карта портфеля проекта №10 «Поверь в себя»							
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля	
		начало	окончание				
1.1.	Мероприятие: Проведение мониторинга готовности к созданию модели социально-психологического сопровождения детей -сирот и детей оставшихся без попечения родителей	01.09.2020 01.09.2021 01.09.2022 01.09.2023 01.09.2024	01.10. 2020 01.10. 2021 01.10. 2022 01.10. 2023 01.10. 2024	Социальный педагог	Аналитическая справка о результатах мониторинга	Руководитель проекта	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
	КТ: проведен анализ готовности проекта и состава участников организации к деятельности.	До 01 октября				Аналитическая справка	
2.1.	Мероприятие: Организация встреч со специалистами правовой направленности, в рамках информационно просветительской работы «Я знаю свои права»	01.10.2020	01.05.2025	Руководитель проекта		Аналитическая справка	Руководитель портфеля
	КТ: Проведены встречи	До 01 июля				Аналитическая справка	
3.1.	Мероприятие: Организация и проведение ряда деловых игр правовой, экономической, спортивной, профориентационной направленности	01.11.2024	01.08.2025	Педагог - организатор		фотоотчет	Руководитель портфеля
3.2	Мероприятие: Организация и проведение экскурсий на базовые предприятия города в рамках профориентационной работы	В течение года		Заместитель директора по УПР			
3.3	Мероприятие:	01.06.2024		Социальный педагог		Аналитическая справка	Руководитель проекта

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
	Проведение мониторинга трудовой деятельности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
	К.Т. Выпускники данной категории трудоустроены	До 31.07.2025				Информация о трудоустройстве с предоставлением справки с места работы.	
№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля	
		начало	окончание				
3	Заключительный этап программы						
3.1	Диагностика сформированных качеств выпускного курса	01.02.2025	01.07.2025	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка по итогам входной диагностики	Руководитель Программы	
3.2	Мониторинг деятельности ОГАПОУ «УАвиаК – МЦК» по развитию системы воспитания и социализации студентов.	01.03.2021 01.03.2022 01.03.2023 01.03.2024 01.03.2025	01.04.2021 01.04.2022 01.04.2023 01.04.2024 01.04.2025	Руководители портфелей проектов	Отчёт «Мониторинг деятельности ОГАПОУ «УАвиаК – МЦК» по развитию системы воспитания и	Руководитель Программы	

Портфель проектов №1 Студенческое самоуправление «Твоё время!»							
№ п/п	Наименование результата	Мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
			начало	окончание			
Проект «Тренинговый центр»							
						социализации студентов»	
3.3	Анализ выполнения показателей Программы (ежегодно)	01.06.2021 01.06.2022 01.06.2023 01.06.2024 01.06.2025	01.07.2021 01.07.2022 01.07.2023 01.07.2024 01.07.2025		Руководители портфелей проектов	Аналитическая справка	Руководитель Программы
	Контрольная точка. Заседание Педагогического совета по итогам реализации Программы		До 01.07.2021 До 01.07.2022 До 01.07.2023 До 01.07.2024 До 01.07.2025		Заместитель директора по УВР	Тезисы доклада и рекомендации	Координатор программы

3.2.3.7. Реестр рисков и возможностей проекта 3

Риски и возможности Программы

№	Ключевые риски (причина их появления)	Негативные последствия от наступления риска	Мероприятия и меры по предупреждению наступления риска
1.	Кадровый дефицит в реализации проекта	Снижение результативности проекта и дополнительное время на привлечение и обучение других специалистов.	Перераспределение статей расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности для материального стимулирования и привлечения внештатных молодых специалистов, педагогов. Обучение до начала проекта и в процессе для вновь принятых сотрудников
2.	Срыв сроков реализации проекта в результате форс-мажорных обстоятельств.	Изменение сроков реализации проекта.	Одновременное создание электронных платформ для реализации проекта в режиме «удаленки», перенос реализации проекта на другой срок.
3.	Отсутствие финансирования проекта	Выполнение ограниченного спектра задач проекта	Оптимизация бюджета проекта (в основном за счет использования собственных материально-технических средств)
4.	Невозможность участия в мероприятиях проекта представителей правоохранительных органов и организаций, занимающимися аспектами правовой помощи	Снижение эффективности и результативности проекта	Заблаговременное приглашение представителей для участия в мероприятиях; заключение соглашений о межведомственном взаимодействии
5.	Отсутствие открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий	Выполнение ограниченного спектра задач проекта	Заключение договора о сотрудничестве со стадионом «Старт»
6.	Недостаточное количество юношей до 18 лет с допуском по состоянию здоровья для участия в	Выполнение ограниченного спектра задач проекта	Коррекция проекта.

	соревнованиях и играх в рамках реализации проекта «ВПК «Медсанбат».		
7.	Недостаточность материально-технического обеспечения для организации мероприятий проектов, нехватка помещений	Снижение эффективности и результативности проекта	Переход в онлайн-формат для обсуждения планов и идей.
8.	Изменение законодательства	Снижение результативности проекта	Коррекция проекта
9.	Низкая мотивация студентов для участия в конкурсах из-за пропусков учебных занятий, так как конкурсы проходят в учебное время.	Снижение результативности проекта и дополнительное время на привлечение и обучение участников проекта	Систематическая работа со студентами по повышению мотивации
10.	Выявление «белых пятен» в ходе реализации проекта по результатам промежуточного контроля	Невыполнение показателей проекта	Корректировка проекта по результатам промежуточного мониторинга и анализа реализации проекта
11.	Недостаточная активность студентов, непонимание смысла и значимости участия в студенческом самоуправлении, слабые навыки самоуправленческой и организаторской деятельности	Выполнение ограниченного спектра задач проекта	Разъяснительная работа (убеждение их в значимости направления студенческого самоуправления и общественной деятельности, смены целей)
12.	Трудности с получением жилья по достижении 18 лет или предоставления жилья, непригодного для проживания	Выполнение ограниченного спектра задач проекта	Оказание юридического консультирования, помощи и правового сопровождения студентов, взаимодействие с органами опеки и другими организациями
13.	Недостаточная мотивированность студентов в реализации проекта (объективные и субъективные факторы).	Недостаточная вовлеченность студентов колледжа в предпринимательскую деятельность через реализацию проекта. Угроза не достижения цели проекта	Нематериальная мотивация студентов. Поиск новых интерактивных форм и практико-ориентированных методов проведения мероприятий проекта для повышения мотивации студентов

14.	Выявление «белых пятен» в ходе реализации проекта по результатам промежуточного контроля	Невыполнение показателей проекта	Корректировка проекта по результатам промежуточного мониторинга и анализа реализации проекта
-----	--	----------------------------------	--

3.2.3.8. План управления коммуникациями

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Информация о запуске проекта	Администратор проекта	Куратору проекта, участникам проекта	В день запуска проекта	Телефонная связь, электронная почта
2.	Документы и информация по проекту	Ответственные по направлениям	Администратору проекта, участникам проекта	Согласно плана-графика	Электронная почта
3.	Информация о мероприятиях проекта	Администратор проекта	Ответственным по направлениям, участникам проекта	Не позже сроков плана-графика	Телефонная связь, электронная почта
4.	Информация о наступивших или возможных рисках и срывах сроков реализации проекта	Администратор, Ответственные по направлениям	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
5.	Отчеты по реализации мероприятий проекта	Ответственные по направлениям	Администратору проекта	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта, письменный отчет
6.	Отчет о результатах проекта	Руководитель проекта	Куратору проекта	В день завершения проекта	Электронная почта, письменный отчет

3.2.3.9 Финансовое обеспечение реализации проекта 3

№	Наименование мероприятия	Статьи расходов	Расчёт потребности, стоимость тыс. руб.	Финансирование Программы																								
				Всего, тыс. руб.						Областной бюджет, тыс. руб.						Бюджет ПОО, тыс. руб.						Внебюджетные источники, тыс. руб.						
				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1.	Организационный этап программы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
1.1	Диагностика потребности, уровня воспитанности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
1.2	Составление социального паспорта ПОО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
2	Портфель проектов «Профессионально-ориентирующее воспитание»	2322		38 9, 5	38 5, 5	39 0, 5	38 5, 5	38 5, 5	38 5, 5	30 0	31 0	31 0	31 0	31 0	31 0	62 ,5	53 ,5	53 ,5	53 ,5	53 ,5	53 ,5	27	32	37	32	32	32	

2.1	Реализация проекта «Профессиональный туризм»	211,346,222,310	2202	369,5	365,5	370,5	365,5	365,5	365,5	300	310	310	310	310	310	310	42,5	23,5	23,5	23,5	23,5	23,5	27	32	37	32	32	32
2.2	Реализация проекта «НеШкола»	222,346	120	20	20	20	20	20	20	0	0	0	0	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
2.3	Реализация проекта «Конструкторское бюро»	310	126,5	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	
2.4	Реализация проекта «Создание контент – платформы»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	
2.5	Реализация проекта «Создание ПЛДП «Приоритет-Регион»	310	162	2	2	2	152	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	

3.	Портфель проектов «Гражданское патриотическое воспитание»	947,5		112	280	255	111,5	114	75	70	70	70	70	70	70	70	37	210	185	41,5	44	0	0	0	0	0	0	0
3.1	Реализация проекта «Военно-спортивный клуб «ЗВЕЗДА»»	310	126,5	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0
3.2	Реализация проекта «Симбирская земля – опора души и державы»	222,346	30	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0
3.3	Реализация проекта «Гражданский паспорт»	211,222,310,346	541	75	193	153	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	35	153	113	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.4	Реализация проекта «Музейный комплекс ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»»	211,310,346	250	30	45	75	40	30	30	30	30	30	30	30	30	30	0	15	45	10	0	0	0	0	0	0	0	0

4.	Портфель проектов «Спортивное и здоровьесориентирующее воспитание»	954		71	87,5	523	97,5	87,5	87,5	60	60	60	60	60	60	11	27,5	443	27,5	27,5	27,5	0	0	0	0	0	0
4.1	Реализация проекта «Студенческий спортивный центр»	222,290	143	10	20	53	20	20	20	0	0	0	0	0	0	10	20	33	20	20	20	0	0	0	0	0	0
4.2	Реализация проекта «Скандинавская ходьба»	222,290,310	451	1	7,5	410	17,5	7,5	7,5	0	0	0	0	0	0	1	7,5	410	7,5	7,5	7,5	0	0	0	0	0	0
4.3	Реализация проекта «Интерактивный музей спортивной славы»	222,290	360	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.4	Реализация проекта «Кафедра здоровья»	310	126,5	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0

5.	Портфель проектов «Экологическое воспитание»	207		4	4	31	15 6	8	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	2	4	0	4	4	4	4	4	4
5.1	Реализация проекта «Виртуальный экотуризм»	346	45	2	2	29	4	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	2	4	0	2	2	2	2	2	2
5.2	Реализация проекта «СТЭКО»	310	162	2	2	2	15 2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2
5.3	Реализация проекта «Отходы в доходы»	310	162	2	2	2	15 2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2
5.4	Реализация проекта «Чистая территория»	310	126,5	2	37	22	26, 5	39	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26, 5	39	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Портфель проектов «Культурно-творческое воспитание»	1824		11 92	11 7	30	33	37 5	77	0	0	0	0	0	0	11 72	92	8	13	35 5	57	20	20	20	20	20	20	20

6.1	Реализация проекта «АРТ-студия»	225,310,222,346	1602	1180	15	15	15	315	62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	47	15	15	15	15	15	15
6.2	Реализация проекта «МЕДИА-студия»	222,346	75	2	5	5	8	50	5	0	0	0	0	0	0	0	2	5	5	8	50	5	0	0	0	0	0	0
6.3	Реализация проекта «Студенческий театр «Вдохновение»	222,346	147	10	97	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	5	87	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	Портфель проектов «Бизнес-ориентирующее воспитание»	143,5		2	28,5	28,5	28,5	28,5	27,5	0	5	5	5	5	5	1	17,5	17,5	17,5	17,5	16,5	1	6	6	6	6	6	6
7.1	Реализация проекта «Финансовая академия»		6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
7.2	Реализация проекта «Лаборатория предпринимательских компетенций»		137,5	1	27,5	27,5	27,5	27,5	26,5	0	5	5	5	5	5	1	17,5	17,5	17,5	17,5	16,5	0	5	5	5	5	5	5

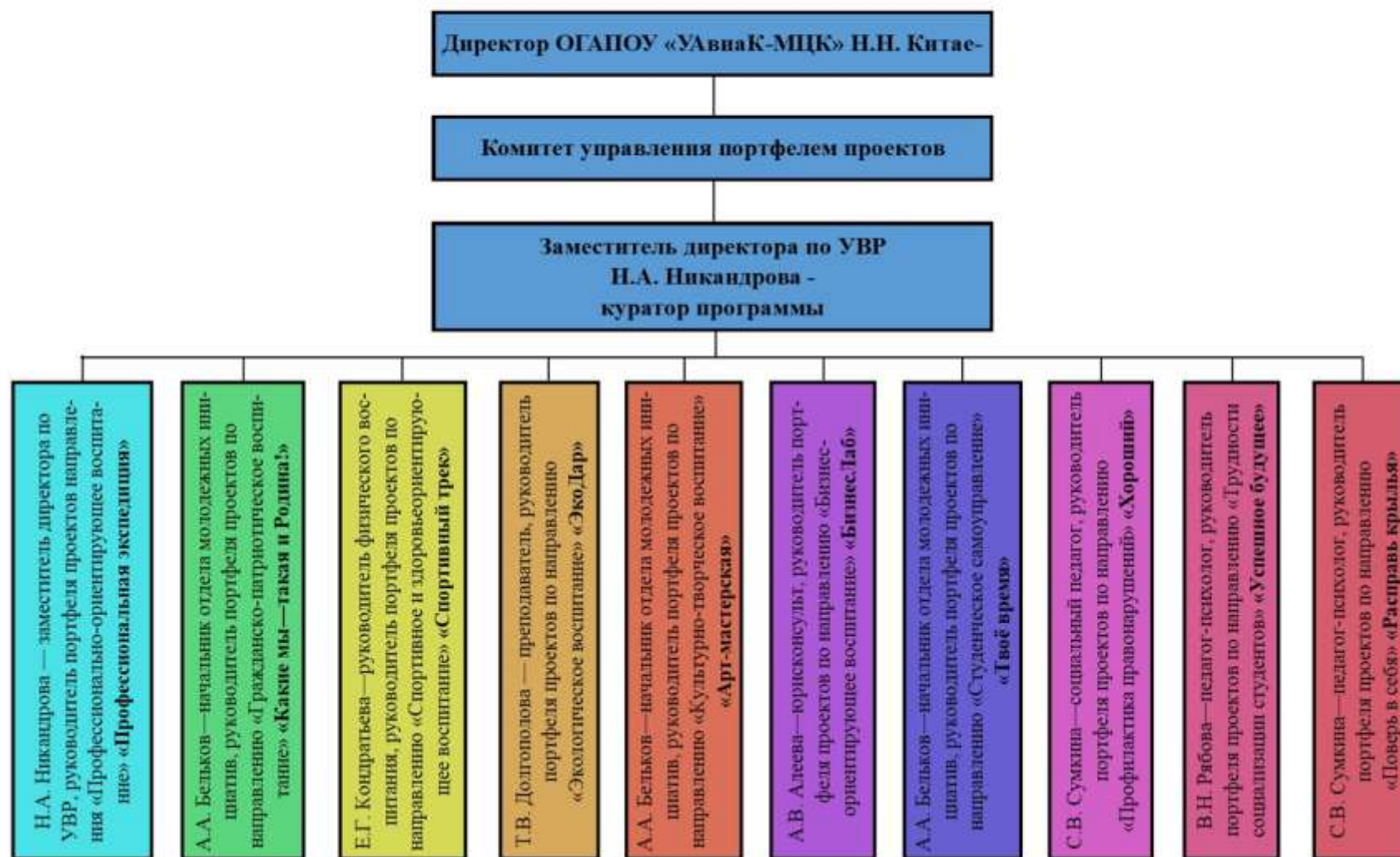
7.3	Реализация проекта «Бизнес-инкубатор»	310	126,5	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0
8	Портфель проектов «Студенческое самоуправление»	74		11	13	13	13	13	11	5	5	5	5	5	5	2	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	
8.1	Реализация проекта Проект «Форумная компания»	346	36	6	6	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4	4	
8.2	Реализация проекта «Молодежная общественная организация»	346,211	38	5	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5	5	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	
8.3	Реализация проекта «Медиа-центр «MolMedia»»	222,234		4	3	7	7	0	0	5	4	3	9	5	3	0	2	2	2	2	2	2	0	0	9	8	6	

8.4	Реализация проекта «Центр добровольчества «Доброцентр»»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0
8.5	Реализация проекта «Тренинговый центр»»	310	126,5	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0	2	37	22	26,5	39	0	0	0	0	0	0	0
9	Портфель проектов «Профилактика правонарушений»»	76		6	46	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0	6	46	6	6	6	6	0	0	0	0	0	0
9.1	Реализация проекта «Дорога в жизнь»»	290	46	1	41	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	41	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
9.2	Реализация проекта «Рука помощи»»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
9.3	Реализация проекта «Я в праве!»»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0

10	Портфель проектов «Трудности социализации студентов»	50		7	9	9	9	9	7	5	5	5	5	5	5	2	4	4	4	4	2	0	0	0	0	0	0
10.1	Реализация проекта «Движение вверх»»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
10.2	Реализация проекта «АРТ-СЛУДИЯ»	346, 211	38	5	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5	0	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0
10.3	Реализация проекта «Инклюзивная культура»	346	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
11	Портфель проектов «Поверь в себя»	72		12	12	12	12	12	12	0	0	0	0	0	0	7	7	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5
11.1	Реализация проекта «Расправь крылья»	346, 222	12	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0
11.2	Реализация проекта «Свой дом»	222, 346	60	10	10	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

12.	Заключительный этап Программы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.1	Диагностика сформированных качеств	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.2	Анализ выполнения показателей Программы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО по Программе		6670		18 06 ,5	98 2, 5	12 98	85 2	10 38 ,5	69 2, 5	44 0	45 5	45 5	45 5	45 5	45 5	13 00 ,5	46 1, 5	75 7	17 6	52 2, 5	17 1, 5	61	71	76	71	71	71	

**Модель управления программой профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК» на период с 2020 г. по 2025 г.
«К взлёту готов!»**



Реализация данной модели предполагает достижение цели, а именно: формирование многосторонне развитого специалиста, востребованного на современном рынке труда через систему проведенных мероприятий. Таким образом предприятия региона обретают готового специалиста, обладающего гибкими навыками, способно трудиться в постоянно меняющихся условиях производства.

РАЗДЕЛ 4.
УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСНЫМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ
ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ПОО

4.1. Кадровый потенциал

Таблица 4.1. Механизмы преодоления кадровых дефицитов

№ п/п	Наименование блока мероприятий /проекта	Описание кадровых дефицитов (указать управленческие и/или педагогические кадры, компетенции)	Количественная/качественная оценка кадрового дефицита (в т.ч. к-во шт.ед., к-во час.нагрузки и т.п.)	Описание механизма преодоления кадрового дефицита*	Источники и объем финансового обеспечения	
					Источник	Объем тыс. руб
1.	Формирование состава педагогических кадров	Кадровый дефицит выражается в отсутствии преподавателей различных циклов. Имеются вакансии: преподавателей общеобразовательных дисциплин (физика, астрономия, математика, иностранный язык, история и обществознание, информатика) -преподавателей на специальности: -Производство и обслуживание авиационной техники; -Техническое обслуживание авиационных двигателей; - Эксплуатация беспилотных авиационных систем» -Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов; -Информационные системы и программирование; -Технология машиностроения	12 ставок преподавателей различных циклов; Свыше 8000 часов педагогической нагрузки.	Кадровый дефицит преодолевается 1) за счет: -привлечения преподавателей -совместителей; -профессиональной переподготовки преподавателей колледжа; -привлечения к педагогической деятельности выпускников колледжа; 2) начисления персональных надбавок из внебюджетных средств	Бюджетные и внебюджетные средства колледжа	80000

4.2. Финансы

Таблица 4.2. Финансовое обеспечение Программы развития ПОО

Источник финансового обеспечения	Объем финансирования по годам, тыс.руб.				
	2021	2022	2023	2024	2025
субсидии федерального бюджета	36	34	20	20	-
средства областного бюджета	240	100	50	30	30
средства, полученные от внебюджетной деятельности колледжа	20	25	30	40	50
добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц	4	6	4	4	2
ВСЕГО	300	165	154	194	82

Таблица 4.3. Финансовое обеспечение мероприятий и проектов Программы развития

№ п/п	Наименование целевого результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. руб.)				Всего (тыс/млн. руб)
		2020	2021	2022	2023	
1.	<i>Целевой результат 1: Создание центра IT образования</i>					
1.1.	федеральный бюджет		36			36
1.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ					
1.3.	консолидированный бюджет		40	34	34	108
1.3.1.	областной бюджет		210			210
1.3.2.	межбюджетные трансферты областного бюджета					
1.3.3.	бюджеты муниципальных образований					
1.4.	внебюджетные источники					
2.	<i>Целевой результат 2: Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области, как средства расширения образовательного пространства</i>					
2.1.	федеральный бюджет					
2.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ					
2.3.	консолидированный бюджет					
2.3.1.	областной бюджет					
2.3.2.	межбюджетные трансферты областного бюджета					
2.3.3.	бюджеты муниципальных образований					
2.4.	внебюджетные источники	0,1	0,2	0,35	0,35	1

3.	<i>Целевой результат 3: Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»</i>					
3.1.	федеральный бюджет					
3.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ					
3.3.	консолидированный бюджет					
3.3.1.	областной бюджет					
3.3.2.	межбюджетные трансферты областного бюджета					
3.3.3.	бюджеты муниципальных образований					
3.4.	внебюджетные источники	0,046	0,046	0,046	0,046	0,18
Всего по Программе развития ПОО, в том числе:		0,046	280,246	34,396	34,396	355,18

4.3. Материально-техническая база

Таблица 4.4. Обеспеченность МТБ

№ п/п	Наименование направления/ целевого результата/ проекта	Описание имеющейся МТБ
1	Проект 1 Создание центра IT-образования	Подлежит замене в ходе реализации проекта
2	Проект 2 Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области, как средства расширения образовательного пространства	<ul style="list-style-type: none"> – Компьютерная техника (стандартное рабочее место): – Процессор: IntelCorei3-7100T – Видеоадаптер: InteiHDGraphic 630 – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткий диск: TOSHIBA THNSNK128GCS8 SATA 128GB – Процессор: Intel Core i5-7500 – Видеоадаптер: AMD RadeonT R7 450 4GDDR – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткий диск: TOSHIBA THNSNK128GCS8 SATA 128GB – Веб-камера Logitech
3	Проект 3 Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> – Компьютерная техника (стандартное рабочее место): – Процессор: IntelCorei5-7500 – Видеоадаптер: AMDRadeonTR7 450 4GDDR – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткийдиск: TOSHIBATHNSNK128GCS8 SATA 128GB

	«Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрационный мультимедийный комплекс с программным обеспечением – Видеоплеер Epson EB-G7200W – Акустическая система тип 1 TDAAUDIOCALEX 6PC – Акустическая система тип 2 TDAAUDIOCALEX 12PC – Акустическая система тип 3 TDAAUDIOFLAT – Акустическая система тип 4 ECLER (AUDEO 106PWH) – Автоматизированное мобильное рабочее место оператора RT-KIT-16U
--	---	---

Таблица 4.5. Закупки оборудования

№ п/п	Наименование направления/целевого результата/ проекта	Перечень оборудования	Стоимость, тыс. руб.	Источники финансового обеспечения*
1	Проект 1 Создание центра ИТ образования	Рабочие места в соответствии с требованиями ИЛ (всего 100 рабочих мест)	29 000	ФБ+РБ
2	Проект 2 Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области, как средства расширения образовательного пространства	Закупка оборудования не предусмотрена		
3	Проект 3 Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»	Закупка оборудования не предусмотрена		

4.4. Информационные технологии

(реализация проекта «Цифровая образовательная среда»)

Таблица 4.6. Обеспеченность ИТ-продуктами и услугами

№ п/п	Наименование направления/целевого результата/ проекта	Описание имеющихся информационных технологий (ИТ-продуктов, услуг)
-------	---	--

1	Проект 1 Создание центра ИТ образования	Подлежит замене в ходе реализации проекта
2	Проект 2 Создание центра дистанционного профессионального обучения для населения Ульяновской области, как средства расширения образовательного пространства	<ul style="list-style-type: none"> – Компьютерная техника (стандартное рабочее место): – Процессор: IntelCorei3-7100T – Видеоадаптер: InteiHDGraphic 630 – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткий диск: TOSHIBA THNSNK128GCS8 SATA 128GB – Процессор: Intel Core i5-7500 – Видеоадаптер: AMD RadeonT R7 450 4GDDR – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткий диск: TOSHIBA THNSNK128GCS8 SATA 128GB – Веб-камера Logitech
3	Проект 3 Создание программы профессионального воспитания и социализации студентов и слушателей областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский авиационный колледж — Межрегиональный центр компетенций»	<ul style="list-style-type: none"> – Компьютерная техника (стандартное рабочее место): – Процессор: IntelCorei5-7500 – Видеоадаптер: AMDRadeonTR7 450 4GDDR – Материнская плата: DellOptiPlex 3050 – Оперативная память: 8 GB 2400 Мгц – Жесткийдиск: TOSHIBATHNSNK128GCS8 SATA 128GB – Демонстрационный мультимедийный комплекс с программным обеспечением – Видеоплеер EpsonEB-G7200W – Акустическая система тип 1 TDAAUDIOCALEX 6PC – Акустическая система тип2TDAAUDIOCALEX 12PC – Акустическая система тип3TDAAUDIOFLAT – Акустическая система тип4ECLER (AUDEO 106PWH) – Автоматизированное мобильное рабочее место оператора RT-KIT-16U

Таблица 4.7. Закупки ИТ-продуктов и услуг

№ п/п	Наименование блока мероприятий/проекта	Перечень оборудования	Стоимость, тыс. руб.	Источник финансового обеспечения
1	Проект 1 Создание центра ИТ образования	<ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Visio Professional 2019 – Acrobat Pro DC – VisualStudio 2017 Professional 	12 000	ФБ+РБ

4.5. Риски

Таблица 4.8. Мероприятия по предупреждению рисков проекта

№ п/п	Наименование риска (-) / возможности (+)	Действия по предупреждению риска/ реализации возможности
1.	(-) отсутствие федерального финансирования	Качественная подготовка заявки на получение средств
2.	(+) получение дополнительного регионального финансирования	Качественная подготовка заявки на получение средств
3.	(-) большие сроки принятия финансовых решений органами государственной власти	Активное продвижение необходимых решений
4.	(-) изменение потребностей работодателей	Постоянный мониторинг потребностей рынка труда
5.	(-) устаревание закупаемого оборудования	Покупка «топовых» моделей оборудования
6.	(-) некачественная подготовка проектно-сметной документации	Контроль за разработкой проектно-сметной документации
7.	(-) некачественное проведение строительных работ	Контроль за проведением строительных работ

4.6. Оценка эффективности реализации Программы

Таблица 4.9. Значения показателей эффективности реализации Программы развития

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя к 2025 году
<i>1. Обеспечение соответствия квалификации выпускников колледжа текущим и перспективным требованиям региональной экономики</i>			
1.1	Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся в течение первого года после окончания обучения по полученной профессии или специальности в их общей численности	%	80
1.2	Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся на производства предприятий – социальных партнеров	%	65
1.3	Удельный вес численности выпускников, работающих не менее 3-х лет на базовом предприятии (% от трудоустроенных)	%	75
1.4	Доля работодателей, удовлетворенных качеством подготовки выпускников колледжа	%	80
1.5	Доля выпускников колледжа, продолживших профессиональное образование по выбранной специальности	%	10
<i>2. Создание в колледже объективной и комплексной системы мониторинга качества подготовки кадров, с учетом новых показателей мониторинга</i>			
2.1	Доля преподавателей, ставших победителями региональных и российских конкурсов профессионального мастерства	%	1,3

2.2	Доля выпускников очной и заочной форм обучения, получивших дипломы с отличием	%	2
2.3	Успеваемость обучающихся по итогам семестров	%	97
2.4	Качество знаний обучающихся по семестрам	%	49,5
2.5	Число реализуемых программ, входящих в список ТОП – 50 и перечень чемпионата Ворлдскиллс	шт	10
2.6	Доля студентов, ставших победителями региональных и российских чемпионатов профессионального мастерства Ворлдскиллс	%	2
<i>3. Развитие и совершенствование материально-технической базы колледжа</i>			
3.1	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств финансирования колледжа	%	18
3.2	Доля внебюджетных средств, направленных на приобретение лабораторного оборудования	%	3,5
3.3	Доля внебюджетных средств, направленных на проведение различных видов ремонтов	%	1,6
3.4	Доля учебных кабинетов и лабораторий, оснащенных интерактивными комплектами оборудования	%	70
3.5	Количество персональных компьютеров, имеющих выход в Internet	%	100
<i>4 Развитие системы воспитательной работы</i>			
4.1	Доля студентов, участвующих в студенческом самоуправлении	%	9
4.2	Доля студентов, участвующих в научно-исследовательской деятельности	%	14
4.3	Доля студентов, участвующих в общественной деятельности	%	12
4.4	Охват студентов, участвующих в досуговой деятельности	%	28
4.5	Охват студентов, участвующих в спортивной деятельности	%	14
4.6	Доля студентов, состоящих на учете в ПДН	%	0,6
4.7	Доля студентов, совершивших преступление	%	0,35
<i>5. Методическая и инновационная деятельность</i>			
5.1.	Доля педагогов-победителей конкурсов профессионального мастерства	%	1,5
5.2.	Доля педагогов – участников профессиональных конкурсов	%	13
5.3.	Доля образовательных программ, имеющих полное учебно-методическое обеспечение, соответствующее инновационным технологиям обучения	%	90
5.4.	Доля педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО	%	95

<i>6. Формирование профессионально - ориентированной и Развивающей образовательной среды</i>			
6.1	Удельный вес участников олимпиад, конкурсов, соревнований различных уровней в общей численности обучающихся	%	45
6.2	Доля победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний и конкурсов профессионального мастерства регионального, всероссийского и международного уровней в общей численности обучающихся	%	15
<i>7. Развитие кадрового потенциала</i>			
7.1	Доля педагогических работников, прошедших стажировки на профильных предприятиях, %	%	95
7.2	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации,	%	100
7.3	Доля преподавателей в возрасте до 35 лет	%	17
7.4	Отношение средней заработной платы преподавательского состава колледжа к средней заработной плате в регионе	%	110

Таблица 4.10. Описание мероприятий контроля реализации Программы развития

№ п/п	Наименование мероприятия контроля реализации Программы развития	Ответственный	Сроки исполнения
1	Ежегодное самообследование с анализом достигнутых результатов	Китаева Н.Н.	ежегодно

РАЗДЕЛ 5.
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Таблица 5.1 План мероприятий («Дорожная карта») Программы развития ПОО

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответст венный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окон чание			
Модернизация учебно-материальной базы колледжа и создание современной информационной обучающей среды						
1.	Задача 1.: Формирование учебно- образовательной инфраструктуры	06.2020	03.2022	Китаева Н.Н.		Министе рство просвещ ения и воспитан ия Ульяновс кой области
1.1.1.	Определение оборудования и программного обеспечения для обучения	06.2020	07.2020	Игнатова Е.В	перечень листов оснащения	директор
1.1.2.	Определение технического состояния здания и необходимой инфраструктуры	07.2020	08.2020	Тур А.В.	заключение о техническом состоянии здания	директо р
1.1.3.	Формирование технического задания на разработку проектно-сметной документации для капитального ремонта	08.2020	10.2020	Тур А.В.	техническое задание на разработку ПСД	директор
1.1.4	Получение субсидии для разработки проектно-сметной документации	10.2020	12.2020	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министе рство просвещ ения и воспитан ия Ульяновс кой области

1.1.5	Разработка проектно-сметной документации для капитального ремонта	01.2021	03.2021	Тур А.В.	проектно-сметная документация	директор
1.1.6	Проведение экспертизы проектно-сметной документации	03.2021	05.2021	Тур А.В.	положительное заключение экспертизы	директор
1.1.7	Передача финансовых средств в Министерство строительства Ульяновской области для проведения капитального ремонта	05.2021	06.2021	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.8	Проведение ремонтных работ	08.2021	12.2021	Васильев В.М.	акт сдачи-приемки выполненных работ	директор
1.1.9	Разработка спецификаций на закупку оборудования	09.2020	10.2020	Хузин И.М.	спецификации на закупку	директор
1.1.10	Получение субсидий для закупки оборудования	10.2020	12.2020	Китаева Н.Н.	соглашение о передаче средств	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.11	Закупка оборудования	06.2021	12.2021	Китаева Н.Н.	акты сдачи-приемки поставленного оборудования	Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области
1.1.12	Установка оборудования, устройство рабочих мест и ввод в эксплуатацию	01.2022	03.2022	Тур А.В.	акты ввода в эксплуатацию	директор

1.1.	КТ: Ввод оборудования в эксплуатацию		03.2022			
2.	<i>Задача 2.:</i> Формирование квалифицированного кадрового состава преподавателей	04.2021	06.2022	Знаенко Г.В.		директор
2.1.1.	Определение кадровой потребности	04.2021	06.2021	Игнатова Е.В.	перечень должностей и требования к квалификации	директор
2.1.2.	Формирование финансовых предпочтений для сотрудников ИТ центра	09.2021	09.2021	Игнатова Е.В.	локальный нормативный акт	директор
2.1.3	Заключение договоров с кадровыми агентствами	12.2021	12.2021	Игнатова Е.В.	договора	директор
2.1.4.	Формирование кадрового состава преподавателей	06.2021	03.2022	Ярема О.Ю.	трудовые договора	директор
2.1.5.	Заключение договоров с предприятиями на обучение преподавателей	01.2022	03.2022	Игнатова Е.В.	договора	директор
2.1.6	Обучение, повышение квалификации и переподготовка кадрового состава	03.2022	06.2022	Подкладкина Л.Н.	документы об образовании	директор
2.1.	КТ: Все сотрудники обучены работе с новым оборудованием		06.2022			
3.	<i>Задача 3:</i> Формирование контингента студентов	06.2020	08.2022	Знаенко Г.В.		директор
3.1.1.	Проведение лицензирования 4 специальностей ИТ направления	06.2020	09.2020	Знаенко Г.В.	лицензии на право ведения образовательной деятельности	директор
3.1.2.	Получение контрольных цифр приема на подготовку по образовательным программам	09.2020	12.2020	Знаенко Г.В.	Приказ о выделении контрольных цифр приема	директор

3.1.3.	Осуществление приема на образовательные программы	07.2022	08.2022	Знаенко Г.В.	Приказ о зачислении на обучение	директор
3.1.	КТ: Проведен набор на все направления подготовки		08.2022			
	<i>Задача 4:</i> Обеспечение подготовки квалифицированных кадров	06.2020	06.2026	Знаенко Г.В.		директор
4.1.	Разработка основных образовательных программ для всех направлений подготовки	06.2020	09.2020	Знаенко Г.В.	Основные образовательные программы	директор
4.2.	Разработка учебно-методических комплексов для всех направлений подготовки	09.2020	09.2022	Подкладкина Л.Н.	УМК	директор
4.3.	Разработка контрольно-измерительных материалов для текущей и промежуточной аттестации	09.2022	09.2023	Подкладкина Л.Н.	КИМы	директор
4.4.	Обеспечение мест проведения практических занятий / стажировок	09.2022	10.2023	Игнатова Е.В.	Договора с предприятиями на проведение практик и стажировок	директор
4.5.	Организация и проведение демонстрационного экзамена для всех направлений подготовки	05.2026	06.2026	Игнатова Е.В.	Сертификаты о сдаче демонстрационного экзамена	директор
4.6.	Защита выпускных квалификационных работ	06.2026	06.2026	Знаенко Г.В.	Дипломы о среднем профессиональном образовании	директор
	КТ: Защита выпускных квалификационных работ		08.2022			

Создание современной информационной обучающей среды						
1.	<i>Задача 1: Обеспечить разработку образовательных программ профессионального обучения</i>					
1.1.	<i>Результат 1.1.:</i> Разработаны образовательные программы профессионального обучения	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	программы	Администра тор
1.1.1.	Мероприятие 1.: Создание рабочей группы по разработке образовательных программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Знаенко Г.В.	приказ	Исполнитель
1.1.2.	Мероприятие: разработка плана выполнения мероприятий рабочей группой	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	План мероприяти й	Исполнитель
1.1.3.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за разработку программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	приказ	Администра тор
	КТ: Утверждены образовательные программы	сентябрь 2020	апрель 2023	Знаенко Г.В.	Приказ	Исполнитель
1.2.	<i>Результат 1.2.:</i> Разработаны комплекты учебно-методического сопровождения, необходимые для реализации образовательных программ	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	Приказ	Администра тор
1.2.1.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за разработку учебно-методического сопровождения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	приказ	Администра тор
1.2.2.	Мероприятие: Формирование комплектов учебно-методического сопровождения по учебным	сентябрь 2020	апрель 2023	Подкладкина Л.Н.	Утвержден ные КМО	Администра тор

	дисциплинам и профессиональным модулям					
1.2.3.	КТ: Загрузка учебно-методических пособий на образовательную платформу	сентябрь 2020	апрель 2023	Агрикова Е.В.	Инф.справка	Исполнитель
2.	<i>Задача 2: Обучить различные категории населения Ульяновской области по программам профессионального обучения</i>					
2.1.	<i>Результат 2.1:</i> Обучены слушатели из категории безработных граждан	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Знаенко Г.В.	свидетельства	Руководитель
2.1.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
2.1.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ о зачислении	Исполнитель
2.1.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утвержденный график	Исполнитель
2.1.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельства	Исполнитель
2.2.	<i>Результат 2.2:</i> Обучено слушателей из категории лиц пенсионного и предпенсионного возраста	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	свидетельства	Руководитель
2.2.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, региональным отделением ПФ с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
2.2.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ о зачислении	Исполнитель

2.2.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утверженны й график	Исполнитель
2.2.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельств а	Исполнитель
2.3.	<i>Результат 2.3:</i> Обучено слушателей из категории женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Знаенко Г.В.	свидетельств а	Руководитель
2.3.1.	Мероприятие: заключение договоров с центром занятости населения, департаментом министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия, с физическими лицами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администра тор
2.3.2.	Мероприятие: зачисление обучающихся в группы	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Приказ	Исполнитель
2.3.3.	Мероприятие: составление графика учебного процесса	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Бутенина Ж.Е.	Утвержденн ый график	Исполнитель
2.3.4.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	расписание	Исполнитель
	КТ: получение свидетельств о профессиональном обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	свидетельств а	Администр атор
3.	<i>Задача 3: Организовать повышение квалификации педагогических работников по вопросам дистанционного обучения</i>					
3.1.	<i>Результат 3.1.:</i> Педагогические работники повысили уровень квалификации по вопросам	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	Удостоверен ие о повышении квалификации	Администра тор

	дистанционного обучения					
3.1.1.	Мероприятие: формирование списков педагогов и выбор программы ПК	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	приказ	Исполнитель
3.1.2.	Мероприятие: осуществление обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.		Исполнитель
	КТ: Получены удостоверения о повышении квалификации по вопросам дистанционного обучения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	удостоверения	Администратор
4	<i>Задача 4: Организовать обучение педагогических работников по работе на дистанционной платформе Moodle</i>					
4.1.	<i>Результат 4.1.:</i> Организованы методические учебы, семинары по работе с платформой Moodle	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Подкладкина Л.Н.	семинар	Администратор
4.1.1.	Мероприятие: формирование списков педагогов для участия в обучении	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	приказ	Исполнитель
4.1.2.	Мероприятие: назначение ответственных лиц за обучение педагогов	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	приказ	Исполнитель
4.1.3.	Мероприятие: формирование программы обучения, графика обучения, подготовка обучающих материалов	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	Приказ, график учебного процесса	Исполнитель
	КТ: Наполненный курс в системе Moodle по каждой дисциплине и профессиональному модулю	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Агрикова Е.В.	Курс по дисциплинам	Администратор
5	<i>Задача 5: Обеспечить охват населения муниципальных образований региона программам профессионального обучения с использованием ДОТ</i>					
5.1.	<i>Результат 5.1.:</i> Привлечение населения	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	Информационная справка	Руководитель

	муниципальных образований региона					
5.1.1.	Мероприятие: Размещена реклама в средствах массовой информации	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Курносова Е.Е.	Реклама	Администратор
5.1.2.	Мероприятие: Заключение целевых договоров с социальными партнерами	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	договора	Администратор
	КТ: мониторинг трудоустройства	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Игнатова Е.В.	Отчет	Администратор
6	<i>Задача 6: Увеличение дохода от реализации программ профессионального обучения</i>					
6.1.	<i>Результат 6.1.: Увеличена доля внебюджетных средств от общего фонда</i>	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Информационная справка	Руководитель
6.1.1.	Мероприятие: Составление смет затрат на обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Смета	Администратор
6.1.2.	Мероприятие: Заключены договора на обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Договора	Администратор
6.1.3.	Мероприятие: Получение оплаты за обучение	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Чванова А.А.	Квитанции об оплате	Администратор
	КТ: Полученная прибыль от реализации программ профессионального обучения с использованием ДОТ	Сентябрь 2020	Сентябрь 2023	Маркелова Г.В.	Отчет	Руководитель
Развитие системы воспитательной работы, способствующей духовно-нравственному, гражданско-патриотическому, правовому, трудовому и экологическому воспитанию студентов						
1.1.	Результат 1.1.: Разработана и реализована программа по воспитанию здорового образа жизни «Здоровый профессионал» с охватом не менее 90% обучающихся.	01.09.20г.	01.07.21г.			

1.1.1.	Мероприятие: Разработка и утверждение положения месячника «Здоровым быть модно»	01.10.20г.	15.10.20г.	Никандрова Н.А.	Положение	Руководитель проекта
1.1.2.	Мероприятие: Организация и проведение акции «Здоровым быть модно»	15.10.20г.	22.10.20г.	Полетаева Г.Н.	Отчет, информация на сайте	Администратор
1.1.3.	Мероприятие: Организация встреч со специалистами центра медицинской профилактики	01.10.21г.	15.10.21г.	Ханяфиева Р.Х.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
1.1.4.	Мероприятие: Организация и проведение круглого стола «Антинаркотическая пропаганда как способ борьбы с пагубными привычками»	15.10.21г.	22.10.21г.	Бельков А.А.	Отчет, информация на сайте колледжа	Руководитель проекта
1.1.5.	Мероприятие: Организация выставки плакатов «Молодежь выбирает жизнь»	17.10.22г.	24.10.22г.	Полетаева Г.Н.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
1.1.6.	Мероприятие: Организация викторины «За здоровый образ жизни»	18.10.23г.	25.10.23г.	Полетаева Г.Н.	Методическая разработка, информация на сайте колледжа	Администратор
1.1.7.	Мероприятие: Организация и проведение первенства колледжа по баскетболу среди студентов и преподавателей	Октябрь 2020г., 2021г., 2022г., 2023г.	Октябрь 2020г., 2021г., 2022г., 2023г.	Кондратьева Е.Г.	Положение, информация на сайте колледжа	Администратор
1.1.	КТ: Реализована программа по воспитанию здорового образа жизни «Здоровый профессионал»					

2.	Результат 2.1: Не менее 30 % обучающихся вошли в состав студенческого самоуправления	01.09.20г.	01.07.24г.			
2.1.1.	Мероприятие: Организация и проведение встречи лидеров ССУ со студентами нового набора	Сентябрь 2020г.	Октябрь 2020г.	Бельков А.А.	Информация на сайте колледжа	Руководитель проекта
2.1.2.	Мероприятие: Организация и проведение кампании по приему первокурсников в студенческие организации	Сентябрь 2020г.	Октябрь 2020г.	Бельков А.А.	Протоколы	Руководитель проекта
2.1.3.	Мероприятие: Разработка и утверждение плана работы школы актива «Вектор развития»	01.09.20г.	01.07.21г.	Никандрова Н.А.	План работы	Руководитель проекта
2.1.4.	Мероприятие: Разработка и утверждение положения о штабе РСО на базе ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»	01.09.20г.	01.07.21г.	Никандрова Н.А.	Положение	Руководитель проекта
2.1.5	Мероприятие: Организация и проведения тренинга на командо-образование	09.09.20г.	15.09.20г.	Карпова А.А.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
2.1.6	Мероприятие: Организация и проведение мастер – класса «Взаимодействие с администрацией»	16.09.20г.	22.09.20г.	Бельков А.А.	Отчет, информация на сайте колледжа	Руководитель проекта
	КТ: Успешное функционирование студенческого самоуправления					
2.2.1	Результат 2.2: Проведено не менее 4 студенческих слетов и конференций с участием не менее 90% студентов	01.09.20г.	01.07.24г.			

2.2.2.	Мероприятие: Организация и проведение деловой игры «Дебаты»	Декабрь 2020г.	Декабрь 2020г.	Бельков А.А.	Положение, приказ	Руководитель проекта
2.2.3.	Мероприятие: Организация и проведение онлайн площадки для обсуждения проблем обучающихся «Реши проблему»	Декабрь 2021г.	Декабрь 2021г.	Бельков А.А.	Отчет, информация на сайте колледжа	Руководитель проекта
2.2.4.	Мероприятие: Организация и проведение форума волонтеров «Быть добру»	Декабрь 2022г.	Декабрь 2022г.	Полетаева Г.Н.	Положение, информация на сайте	Администратор
2.2.5.	Мероприятие: Организация и проведение студенческого форума «Содействие в формировании кадрового резерва. Трудовые отряды»	Декабрь 2023г.	Декабрь 2023г.	Бельков А.А.	Отчет, информация на сайте	Руководитель проекта
2.2.6.	Мероприятие: Проведение студенческих научно-практических конференций	Март 2021г. 2022г. 2023г. 2024г.	Март 2021г. 2022г. 2023г. 2024г.	Подкладкина Л.Н.	Положение, информация на сайте колледжа	Администратор
	КТ: Мероприятия проведены, получены сертификаты участников					
2.3.1.	Результат 2.3.: Создана система наставничества обучающихся	01.09.20г.	01.07.24г.			
2.3.2.	Мероприятие: Разработка и утверждение положений о системе наставничества обучающихся «Куратор»	01.09.20г.	15.09.20г.	Бельков А.А.	Положение	Руководитель проекта
2.3.3.	Мероприятие: Разработка информационно – методических материалов для организации работы системы оценивания,	16.09.20г.	30.09.20г.	Никандрова Н.А.	Комплект информационно-методических материалов	Руководитель проекта

	контроля и мотивации наставников					
2.3.4.	Мероприятие: Разработка и утверждение положения о моральном и материальном поощрении наставников	01.09.20г	15.09.20г	Никандрова Н.А.	Положение	Руководитель проекта
2.3.5.	Мероприятие: Разработка и утверждение приказа о закреплении кураторов за группами нового набора	01.10.20г	10.10.20г	Никандрова Н.А.	Приказ	Руководитель проекта
	КТ: Наставники утверждены приказом					
3.1.	Результат 3.1.: Студентами организовано и реализовано не менее 20 проектов (индивидуальных и групповых)	01.09.20г	01.07.24г			
3.1.1.	Мероприятие: Организация и проведение мастер – класса по социальному проектированию	Январь 2021г.	Январь 2021г.	Сумкина СВ.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
3.1.2.	Мероприятие: Организация и проведение конкурса проектов «Наше будущее - в наших руках»	Январь 2023г.	Январь 2023г.	Бельков А.А.	Приказ, Положение	Руководитель проекта
3.1.3.	Мероприятие: Организация и проведение 4 бизнес-школ	01.09.20г	01.07.24г	Лиликина ЛЛ	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
3.1.4.	Мероприятие: Организация и проведение деловой игры «Бизнесмен»	Январь 2022г.	Январь 2023г.	Бельков А.А.	Приказ, Положение	Руководитель проекта
	КТ: Реализация проектов					

4.1.	<i>Результат 4.1.:</i> Увеличена доля обучающихся, занятых во внеучебной деятельности	01.09.20г .	01.07.24г .			
4.1.1	Создание 4 студенческих клубов различной направленности	01.09.20г .	01.07.24г .	Бельков А.А.	Приказ, Положение	Руководитель проекта
	КТ: Создание и функционирование клубов					
4.2.	<i>Результат 4.2:</i> Снижение доли, обучающихся, стоящих на различного рода профилактическом учете	01.09.20г .	01.07.24г .			
	КТ: доля обучающихся, стоящих на профилактическом учете на момент окончания проекта					
4.3.	<i>Результат 4.3.:</i> Заключено не менее 10 договоров с социокультурными учреждениями	01.09.20г .	01.07.24г .			
4.3.1.	Мероприятие: Заключение соглашений о сотрудничестве с базовыми предприятиями города	01.09.20г .	01.07.24г .	Никандрова Н.А.	Соглашение	Руководитель проекта
4.3.2.	Мероприятие: Заключение Соглашения о сотрудничестве с молодежной общероссийской общественной организацией "Российские Студенческие Отряды»	Сентябрь 2020г.	Сентябрь 2020г.	Никандрова Н.А.	Соглашение	Руководитель проекта

4.3.3.	Мероприятие: Заключение Соглашения с Агентством по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области	Октябрь 2020г.	Октябрь 2020г.	Никандрова Н.А.	Соглашение	Руководитель проекта
	КТ: Договора заключены					
5.1.	<i>Результат 5.1.</i> Не менее 5% обучающихся приняли участие в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах «Молодые профессионалы» («Ворлдскиллс Россия») различного уровня	01.09.20г	01.07.24г			
5.1.1.	Мероприятие: Участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах «Молодые профессионалы» («Ворлдскиллс Россия») различного уровня	01.09.20г	01.07.24г	Хузин И.М.	Приказ, положения, регламенты, информация на сайте	Администра тор
	КТ: сертификаты участников, дипломы призеров					
5.2.	<i>Результат 5.2.</i> Проведено не менее 20 экскурсий на предприятия Ульяновской области	01.09.20г	01.07.24г			
5.2.1.	Мероприятие: Организация и проведение экскурсий на базовые предприятия города	01.09.20г	01.07.24г	Игнатова Е.В.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администра тор

	КТ: Проведены экскурсии					
5.3.	<i>Результат 5.3.</i> Проведено не менее 20 мастер-классов и тренингов профессиональной направленности	01.09.20г	01.07.24г			
5.3.1.	Мероприятие: Организация и проведение тренинга «Профессиональное самосознание»	Апрель 2021г.	Апрель 2021г.	Карпова А.А.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
5.3.2.	Мероприятие: Организация и проведение круглого стола «Перспектива трудоустройства»	Апрель 2023г.	Апрель 2023г.	Игнатова Е.В.	Отчет, информация на сайте колледжа	Администратор
5.3.3.	Мероприятие: Организация и проведение профориентационных мероприятий «День открытых дверей»	Апрель 2022г.	Апрель 2022г.	Бельков А.А.	информация на сайте колледжа	Руководитель проекта
5.3.4.	Мероприятие: Организация и проведение мастер – класса «Собеседование» (составление резюме)	Апрель 2024г.	Апрель 2024г.	Полетаева Г.Н.	информация на сайте колледжа	Администратор
5.3.5.	Мероприятие: Организация и проведение мастер – класса «Карьерный рост»	Декабрь 2022г.	Декабрь 2022г.	Полетаева Г.Н.	информация на сайте колледжа	Администратор
5.3.6.	Мероприятие: Организация и проведение недель карьерного роста «Открытый диалог. Работодатель – студент»	Декабрь 2023г.	Декабрь 2023г.	Игнатова Е.В.	информация на сайте колледжа	Администратор
	КТ: Проведены мастер-классы и тренинги					
6.1.	<i>Результат 6.1.</i> Организовано не менее 30 мероприятий патриотической направленности	01.09.20г	01.07.24г			

6.1.1.	Мероприятие: Организация и проведение марш-броска «Спортивное ориентирование»	01.09.20г.	01.07.24г.	Кондратьева Е.Г.	Положение и приказ	Администратор
6.1.2.	Мероприятие: Организация и проведение викторины «История России»	Февраль 2021г.	Февраль 2021г.	Табакова Л.В.	Положение и приказ	Администратор
6.1.3.	Мероприятие: Организация и проведение конкурса патриотической песни «Битва хоров»	Февраль 2021г.	Февраль 2021г.	Полетаева Г.Н.	Положение и приказ	Администратор
6.1.4.	Мероприятие: Организация и проведение конкурса чтецов «Стихи о России»	Февраль 2022г.	Февраль 2022г.	Титова Ю.А.	Положение и приказ	Администратор
6.1.5.	Мероприятие: Организация и проведение конкурса «Меткий стрелок»	Февраль 2023г.	Февраль 2023г.	Воронин С.Ю.	Положение и приказ	Администратор
6.1.6.	Мероприятие: Организация и проведение встреч студентов – призывников с офицерами военкоматов	Февраль 2021г.	Февраль 2021г.	Воронин С.Ю.	Отчет и публикация на сайте колледжа	Администратор
6.1.7.	Мероприятие: Организация и проведение встреч студентов с ветеранами	Май 2021г. 2022г. 2023г 2024г.	Май 2021г. 2022г. 2023г 2024г.	Полетаева Г.Н.	Отчет и публикация на сайте колледжа	Администратор
6.1.8.	Мероприятие: Организация и проведение военно – спортивной игры «Будущий воин»	Февраль 2021г.	Февраль 2021г.	Бельков А.А.	Положение и приказ	Руководитель проекта
	КТ: получены сертификаты участников, дипломы призеров					
7.1.	<i>Результат 7.1.</i> Создана система мероприятий экологической направленности	01.09.20г.	01.07.24г.			

7.1.1.	Мероприятие: Организация студенческой конференции «Житель планеты Земля»	15.05.21г.	22.05.21г.	Зудова Т.А.	Положение и приказ	Администратор
7.1.2.	Мероприятие: Организация и проведение акции «Чистый город»	22.04.23г.	30.04.23г.	Полетаева Г.Н.	Отчет и публикация на сайте колледжа	Администратор
	КТ: Проведен комплекс мероприятий Экологической направленности					
8.1.	<i>Результат 8.1.:</i> Организовано не менее 4 мониторингов	01.09.20г.	01.07.24г.			
8.1.1.	Мероприятие: Проведение не менее 4 мониторингов оценки уровня сформированности общих компетенций студентов колледжа	Июнь 2024г.	Июнь 2024г.	Карпова А.А.	Отчет	Администратор
	КТ: Проведены мониторинги, получены результаты					
8.2.	<i>Результат 8.2.:</i> Проведено не менее 40 заседаний методического объединения классных руководителей по вопросам воспитания	01.09.20г.	01.07.24г.			
8.1.1.	Мероприятие: Проведение мастер-классов, семинаров по вопросам профессионального воспитания	01.09.20г.	01.07.24г.	Бельков А.А.	Протоколы	Руководитель проекта
	КТ: Написаны протоколы по итогам заседаний					